

PATVIRTINTA  
Lietuvos aukštosios jūreivystės  
mokyklos direktoriaus  
2012 m. spalio 19 d. įsakymu Nr.  
V-120 (Lietuvos aukštosios  
jūreivystės mokyklos direktoriaus  
2013-04-19 įsakymo Nr. V-54,  
2015-04-24 įsakymo Nr. V-56,  
2016-06-23 įsakymo Nr. V-103,  
2018-03-21 Nr. V-66 redakcija)

## STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMO TVARKA LIETUVOS AUKŠTOJOJE JŪREIVYSTĖS MOKYKLOJE

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Studijų rezultatų įskaitymo tvarka (toliau – Įskaitymo tvarka) nustato Lietuvos aukštosiose mokyklose ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose asmens pasiektų studijų rezultatų (toliau – studijų rezultatai) įskaitymo Lietuvos aukštojoje jūreivystės mokykloje (toliau – LAJM) principus ir jų įforminimo tvarką.

2. Įskaitymo tvarka parengta vadovaujantis 2003 m. lapkričio 12 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK-1603 „Dėl studijų rezultatų įskaitymo tvarkos“ (su paskesniais pakeitimais).

3. Įskaitymo tvarka taikoma asmenims (išskyrus stojančiuosius į pirmą kursą), baigusiems, studijavusiems ar studijuojantiems Lietuvos ar užsienio valstybių aukštosiose mokyklose pagal aukštojo mokslo studijų programas ir norintiems tęsti studijas, įskaitant jų pasiektus studijų rezultatus pagal tas pačias arba kitas kolegines studijų programas LAJM.

4. Įskaitymo tvarkoje vartojamos sąvokos:

4.1. **akademinė pažyma/studijų pažymėjimas** – asmeniui išduodamas dokumentas apie studijų rezultatus;

4.2. **aukštoji mokykla** – Lietuvos aukštoji mokykla, apibrėžta Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme;

4.3. **dalinės studijos** – studento studijų kitoje aukštojoje mokykloje ar užsienio aukštojoje mokykloje tarpsnis;

4.4. **dalinių studijų sutartis** – aukštųjų mokyklų arba LAJM ir užsienio aukštosios mokyklos – siunčiančios ir priimančios – vadovų ar jų įgaliotų asmenų ir dalinėms studijoms siunčiamo studento pasirašytas šalių susitarimas, kuriame nustatytas priimančios šalies įsipareigojimas sudaryti studentui sąlygas studijuoti, išdėstyti reikalavimai studentui, nustatyti šalių finansiniai ir kiti santykiai; jei studentas siunčiamas dalinėms studijoms pagal Europos Sąjungos programas, dalinių studijų sutartį rekomenduojama rengti pagal ECTS (Europos kreditų įskaitymo sistema) reikalavimus;

4.5. **dalykiniai reikalavimai** – LAJM nustatyti reikalavimai kiekvieno dalyko studijų tikslams, turiniui ir apimčiai;

4.6. **koordinadorius** – LAJM direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už studijų rezultatų įskaitymą;

4.7. **programos kuratorius** – akademinės tarybos nustatyta tvarka paskirtas asmuo, vertinantis studijų rezultatų atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams;

4.8. **studijų dalyko (modulio) aprašas** – dokumentas, kuriame įrašytas studijų dalyko (modulio) (toliau - dalykas) pavadinimas, jo apimtis, aprašyti tikslai, trumpas turinys, studijų būdai (auditorinis darbas, praktika, savarankiškas darbas) ir atsiskaitymo forma (įskaitymas arba įvertinimas pažymiu);

4.9. **studijų programų tipas** – parametras, naudojamas studijų programų klasifikavimui pagal studijų tikslus, sudėtingumo laipsnį, apimtį ir įgyjamą kvalifikaciją (koleginių studijų, universitetinių pagrindinių studijų, magistrantūros studijų, specialiųjų profesinių studijų, vientisųjų studijų);

4.10. **studijų rezultatai** – studijų metu įgytų žinių ir gebėjimų visuma, kurios apimtis apibrėžiama kreditais, o lygis įvertinamas pažymiu;

4.11. **studijų rezultatų įskaitymo kortelė** – asmens byloje laikomas (kopija išduodama studentui) studijų rezultatų įskaitymo dokumentas (forma F-63), kuriame įrašomi įskaitytų dalykų pavadinimai, jų vertimas į lietuvių kalbą, dalyko apimties ir įvertinimo atitikmenys;

4.12. **studijų rūšis** – parametras, naudojamas studijų programų tipų klasifikavimui pagal studijų paskirtį ir įgyjamos kvalifikacijos vietą nacionalinėje kvalifikacijų sistemoje (universitetinės ir koleginės studijos);

4.13. **užsienio aukštoji mokykla** – užsienio valstybės aukštoji mokykla.

## II SKYRIUS

### STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS PAGAL SUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ

5. Asmens, studijavusio kitoje aukštojoje mokykloje arba užsienio aukštojoje mokykloje pagal dalinių studijų sutartį, aukštųjų mokyklų arba LAJM ir užsienio aukštosios mokyklos sudarytą sutartį ar kitu teisėtu pagrindu suderinus studijų turinį, studijų rezultatai įskaitomi be apribojimų, jeigu studijuotų dalykų atžvilgiu nenustatoma sutarties ar kito dokumento, kuriuo buvo suderintas studijų turinys, reikalavimų pažeidimų.

6. Asmuo, pageidaujantis, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, LAJM pateikia studijų pažymėjimą apie išklaustytus bei atsiskaitytus dalykus.

7. Jeigu ne dėl siunčiamo asmens kaltės liko pagal suderintą studijų turinį neišklaustyti ir neatsiskaityti dalykų, jam grįžus tęsti studijų turi būti sudarytos sąlygos trūkstamą dalykų apimtį išklaudyti ir atsiskaityti nemokamai.

8. Studentui, neįvykdžiusiam ar ne visiškai įvykdžiusiam dalinių studijų sutartį (pvz., gavus neigiamus dalykų įvertinimus), suteikiama galimybė likviduoti akademinės skolas iki kito semestro pabaigos.

9. Jei studentas, studijavęs pagal dalinių studijų sutartis, neišlaikė modulio (dalyko) egzamino ir nesukauptė reikiamo skaičiaus kreditų, jis turi studijuoti visos apimties studijų programos, kurioje šis studentas studijuoja, atitinkamo studijų laikotarpio ir atitinkamos apimties (skaičiuojant kreditais) modulį (dalyką), mokant nustatyto dydžio mokesčių už kreditus. Jeigu nėra galimybės studijuoti neišlaikytą modulį (dalyką) einamajame semest্রে, studentui leidžiama modulį (dalyką) studijuoti sekančiame semest্রে, kai bus dėstomas modulis (dalykas).

10. Programų skirtumams likviduoti studentas teikia prašymą Direktoriui. Direktoriaus įsakymu leidžiama atsiskaityti individualia tvarka.

## III SKYRIUS

### STUDIJŲ REZULTATŲ ĮSKAITYMAS PAGAL NESUDERINTĄ STUDIJŲ TURINĮ

11. Asmens, studijavusio arba studijuojančio toje pačioje ar kitoje aukštojoje mokykloje arba užsienio aukštojoje mokykloje pagal nesuderintą studijų turinį, studijų rezultatai įskaitomi įskaitymo

tvarkoje nustatyta tvarka, įvertinus studijų rezultatų formaliuosius reikalavimus ir atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.

12. Asmuo, pageidaujantis, kad būtų įskaityti studijų rezultatai, LAJM pateikia:

12.1. prašymą, kuriame nurodo studijų programą, pagal kurią studijuoja arba pageidauja studijuoti;

12.2. dokumentus apie studijų rezultatus:

12.2.1. diplomą, jo priedą (priedėlį) bei dalykų aprašus, jeigu asmuo yra įgijęs aukštąjį išsilavinimą;

12.2.2. studijų pažymėjimą bei dalykų aprašus, jeigu asmuo yra aukštosios mokyklos ar užsienio aukštosios mokyklos studentas arba yra studijavęs, bet nebaigęs studijų;

12.2.3. jūrinio laipsnio diplomą, studijuojantiems pagal studijų programas „Jūrų laivavedyba“, „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, prašant įskaityti atitinkamus studijų dalykus, numatytus pagal pasirinktą ar studijuojamą studijų programą (1 priedas, 1 punktas).

**Įskaičius studijų dalykus, studento žinios įvertinamos 8 (gerai) balais.**

12.2.4. savarankiškai išklaustyti kursų baigimo pažymėjimus, prašant įskaityti atitinkamus studijų dalykus, numatytus pagal pasirinktą ar studijuojamą studijų programą (1 priedas, 2 punktas). **Įskaičius studijų dalykus, studento žinios įvertinamos 8 (gerai) balais.**

12.2.5. dokumentus, įrodančius 36 mėn. plaukiojimo stažą, studijuojantiems pagal studijų programas „Jūrų laivavedyba“, „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“ ar „Laivų elektros įrenginių eksploatavimas“, prašant įskaityti atitinkamus studijų dalykus, numatytus pagal jo studijuojamą studijų programą (1 priedas, 3, 4, 5 punktai). **Įskaičius studijų dalykus, studento žinios įvertinamos 8 (gerai) balais.**

12.2.6. dokumentą, išduotą Lietuvos kariuomenės Karinių jūrų pajėgų (toliau – Karinės jūrų pajėgos) vado, kuriuo patvirtinama, kad eidamas Karinių jūrų pajėgų vadovaujančiojo specialisto (karininko) pareigas, susijusias su budėjimo laivo tiltelyje užduočių vykdymu, įgijo ne trumpesnę kaip 60 mėnesių darbo stažą ne trumpesniuose kaip 50 metrų ilgio Karinių jūrų pajėgų laivuose, studijuojantiems pagal studijų programą „Jūrų laivavedyba“, prašant įskaityti atitinkamus studijų dalykus, numatytus pagal jo studijuojamą studijų programą (1 priedas, 3 punktas). **Įskaičius studijų dalykus, studento žinios įvertinamos 8 (gerai) balais.**

12.2.7. dokumentą, išduotą Karinių jūrų pajėgų vado, kuriuo patvirtinama, kad eidamas Karinių jūrų pajėgų vadovaujančiojo specialisto (karininko) pareigas, susijusias su budėjimo laivo mašinų skyriuje užduočių vykdymu, įgijo ne trumpesnę kaip 60 mėnesių darbo stažą Karinių jūrų pajėgų laivuose, kurių variklių galia 750 kW ir daugiau, studijuojantiems pagal studijų programą „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, prašant įskaityti atitinkamus studijų dalykus, numatytus pagal jo studijuojamą studijų programą (1 priedas, 4 punktas). **Įskaičius studijų dalykus, studento žinios įvertinamos 8 (gerai) balais.**

13. Jei asmuo studijavo LAJM ir dėl tam tikrų priežasčių nebaigė studijų, o dabar nori tęsti studijas aukštesniame, jau studijuotos studijų programos, kurse, ir po studijų nutraukimo praėjo ne daugiau kaip 5 metai, dalykų įskaitymas vykdomas supaprastinta tvarka, t. y. pažymiai suvedami į nuolatinį studijų studento pažangumo suvestinę (forma F-14-1) ar į išstęstinių studijų studento pažangumo suvestinę (forma F-14-3). Jei pasikeitė studijuoto dalyko apimtis ar pavadinimas, jo įskaitymas vykdomas įprastine tvarka.

14. Jeigu asmuo pageidauja įskaityti studijų rezultatus LAJM, įgijo aukštąjį išsilavinimą LAJM, arba yra studijavęs LAJM, bet nebaigęs studijų, dalykų aprašų pateikti nereikia.

15. Koordinatorius, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos teisės aktais, įvertina studijų formaliuosius reikalavimus:

15.1. aukštosios mokyklos ar užsienio aukštosios mokyklos statusą; esant reikalui gali kreiptis į kitas institucijas dėl reikiamos informacijos apie tą aukštąją mokyklą gavimo;

15.2. pagal asmens pateiktus dokumentus – studijų rūšį, studijų programų tipą, studijų formą ir kt.

16. Programos kuratorius, remdamasis diplomo priedu (priedėliu), studijų pažymėjimu ir dalykų aprašais bei atsižvelgdamas į studijų dalykų vertinimą, įvertina studijų rezultatų atitikimą studijuojamos arba pageidaujamos studijuoti programos dalykiniams reikalavimams:

16.1. bendrasis koleginių studijų dalykas arba studijų krypties dalykas įskaitomas, jeigu jo apimtis sudaro ne mažiau kaip du trečdalius ketinamoje studijuoti programoje numatyto panašaus bendrojo koleginio studijų dalyko arba studijų krypties dalyko apimties ir atitinka jo esminius tikslus bei pagrindines dalyko turinio dalis arba, jei bendrojo koleginio studijų dalyko arba studijų krypties dalyko dalyje tinkamo palyginti dalyko nėra, atitinka šių dalių dalykams nustatytus bendruosius reikalavimus ir suteikia toje programos dalyje numatytų žinių ir gebėjimų;

16.2. bendrasis koleginis studijų dalykas įskaitomas, jei atitinka dalyko kryptį ir studijų programos rezultatus;

16.3. studento laisvai pasirenkami dalykai įskaitomi be apribojimų;

16.4. baigiamasis darbas ir (ar) baigiamasis kvalifikacinis egzaminas neįskaitomas;

16.5. įskaityti galima ne daugiau kaip 75 proc. ketinamos studijuoti studijų programos apimties; įskaitytoje dalyje gali būti kitos (žemesnės) studijų pakopos ar studijų (mokymo) programos tipo, palyginti su ketinama studijuoti studijų programa, dalykų, bet jų apimtis negali būti didesnė nei 50 proc. ketinamos studijuoti pagrindinių studijų programos apimties;

16.6. jei norimas įsiskaityti dalykas įvertintas pažymiu 5 (silpnai), asmeniui, turinčiam aukštąjį ar aukštesnįjį išsilavinimą ir norinčiam tokį dalyką įsiskaityti, jis gali būti įskaitytas, jei asmuo neturi aukštojo ar aukštesniojo išsilavinimo – dėl dalyko įskaitymo sprendžia studijų programos kuratorius.

17. Atsižvelgdamas į programos kuratoriaus siūlymus, per 15 darbo dienų nuo naujų studijų metų pradžios, o pateikus prašymą studijų metų eigoje, per 2 savaites nuo visų šios tvarkos 8 punkte išvardytų dokumentų gavimo dienos, galutinį sprendimą dėl studijų rezultatų įskaitymo priima koordinatorius.

#### **IV SKYRIUS**

##### **STUDIJŲ REZULTATŲ ĮFORMINIMAS**

18. Sprendimas dėl studijų rezultatų įskaitymo įforminamas studijų rezultatų įskaitymo kortele (forma F-63).

19. Įskaitytų dalykų pavadinimai, jų apimtis kreditais ir įvertinimai įrašomi išduodamo diplomo priedėlyje (studijų pažymėjime) vietoj studijų programoje numatytų dalykų. Greta įskaityto dalyko pavadinimo skliausteliuose nurodoma aukštosios mokyklos ar užsienio aukštosios mokyklos, kurioje buvo studijuotas įskaitytasis dalykas, pavadinimo santrumpa. Visos santrumpos paaiškinamos išvardytų dalykų sąrašo pabaigoje, taip pat įrašomas užsienio aukštosios mokyklos pavadinimas.

20. Dalykų pavadinimai, įvertinimai, užsienio valstybės ir užsienio aukštosios mokyklos pavadinimai, kiti duomenys, susiję su studijų rezultatų įskaitymu, į diplomo priedą (priedėlį) ar studijų pažymėjimą įrašomi lietuvių kalba.

## **V SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Jei asmuo nesutinka su sprendimu dėl studijų rezultatų įskaitymo, jis turi teisę per 10 dienų pateikti apeliaciją LAJM direktoriui. Apeliacijų nagrinėjimo tvarką nustato LAJM akademinė taryba.

22. LAJM sudaro komisiją apeliacijoms dėl studijų rezultatų atitikimo pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams nagrinėjimo. Ne mažiau kaip du trečdaliai komisijos narių turi būti Studijų kokybės vertinimo centro pasiūlyti ekspertai bei kitų institucijų ir organizacijų (kitų aukštųjų mokyklų, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos, studentų atstovybių sąjungos atstovai).

23. Asmuo, nesutinkantis su sprendimu dėl formaliųjų reikalavimų vertinimo, turi teisę per 10 dienų kreiptis į Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro sudarytą Užsienyje įgytų kvalifikacijų, suteikiančių teisę į aukštąjį mokslą bei aukštojo mokslo kvalifikacijų vertinimo ir akademinio pripažinimo apeliacinę komisiją, veikiančią pagal Užsienyje įgytų kvalifikacijų, suteikiančių teisę į aukštąjį mokslą bei aukštojo mokslo kvalifikacijų vertinimo ir akademinio pripažinimo apeliacinės komisijos nuostatus, patvirtintus 2005 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. 749.

**1. Įskaitomi studijų dalykai, studijuojantiems pagal studijų programas „Jūrų laivavedyba“ ar „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“ ir turintiems jūrinio laipsnio diplomą:**

- 1.1. Studijų programos „Jūrų laivavedyba“ studentams įskaitomos šios praktikos:
  - 1.1.1. Pažintinė laivybos praktika/ Takelažinė praktika;
  - 1.1.2. Profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika
  - 1.1.3.-Baigiamoji profesinės veiklos jūrinė plaukiojimo praktika;
- 1.2. Studijų programos „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“ studentams įskaitomos šios praktikos:
  - 1.2.1 Mokomoji šaltkalvystės ir remonto praktika
  - 1.2.2. Laivo mechanizmų techninės priežiūros ir remonto profesinės veiklos praktika laivų statybos, remonto įmonėse, laivuose;
  - 1.2.3. Baigiamoji profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika;

**2. Įskaitomi studijų dalykai, pateikusiems savarankiškai išklaustyų kursų baigimo pažymėjimus:**

- 2.1. Asmeninio išgyvenimo technikos, priešgaisrinės saugos ir gaisro gesinimo, pirmosios pagalbos suteikimo pagrindų, asmeninio saugumo ir socialinės atsakomybės (JRAB 78 skyrius A-VI/1);
- 2.2. Darbo su gelbėjimosi valtimis bei plaustais ir gelbėjimo valtimis (išskyrus greitaeigės gelbėjimo valtis) mokymo programos (JRAB 78/95 skyrius A-VI/2);
- 2.3. Specialaus gaisrų gesinimo mokymo programa (JRAB 78 skyrius A-VI/3);
- 2.4. Pirmosios medicinos pagalbos suteikimas (JRAB 78 skyrius A-VI/4);
- 2.5. Radiolokacinė navigacija, radiolokacinis žymėjimas ir automatinio radiolokacinio žymėjimo sistemos (ARPA) panaudojimas (JRAB 78 skyrius A-II/1);
- 2.6. Globalinės jūrų avarinio ryšio ir saugumo sistemos (GMDSS) bendros paskirties radijo ryšio operatorių mokymo programa (JRAB 78 skyrius A-IV/2);
- 2.7. Elektroninių jūrlapių parodymo ir informacijos sistemos (ECDIS) panaudojimas (JRAB 78 skyrius A-II/1, A-II/2);
- 2.8. Jūrininkų, kuriems paskirtos su apsauga susijusios pareigos, kursų mokymo programa (JRAB 78 A-VI/6-2);
- 2.9. Tiltelio resursų valdymo mokymo programa (JRAB 78 A-II/1, A-II/2, A-VIII/1);
- 2.10. Mašinų skyriaus resursų valdymo mokymo programa (JRAB 78 A-III/1, A-III/2, A-VIII/1);
- 2.11. Laivo mechanizmų techninės priežiūros ir remonto profesinės veiklos praktika laivų statybos, remonto įmonėse, laivuose; (Pateikus Laivų motoristų mokymo kursų programos (JRAB 78 skyrius A-III/4) baigimo liudijimą ir turintiems 4 mėn. darbo stažą laive motoristo pareigose po kursų baigimo).
- 2.12. Pažintinė laivybos praktika/Takelažinė praktika, Profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika (Pateikus Jūreivių mokymo kursų programos (JRAB 78 skyrius A-II/4) baigimo liudijimą ir turintiems 4 mėn. darbo stažą laive jūreivio pareigose po kursų baigimo arba Kvalifikuotų jūreivių mokymo programos (JRAB 78 skyrius A-II/5).

**3. Įskaitomi studijų dalykai, pateikusiems darbo stažo laive pažymėjimą, patvirtinantį, kad turi 36 mėn. darbo stažą jūrų laivuose, kurių BT 500 ir daugiau, laivo denio tarnyboje, iš kurių ne mažiau kaip 6 mėnesius vykdė navigacinį budėjimą, vadovaujant denio tarnybos**

**vadovaujančiam specialistui arba dokumentą, išduotą Karinių jūrų pajėgų vado, kuriuo patvirtinama, kad eidamas Karinių jūrų pajėgų vadovaujančiojo specialisto (karininko) pareigas, susijusias su budėjimo laivo tiltelyje užduočių vykdymu, įgijo ne trumpesnę kaip 60 mėnesių darbo stažą trumpesniuose kaip 50 metrų ilgio Karinių jūrų pajėgų laivuose:**

3.1. Studijų programos „Jūrų laivavedyba“ studentams įskaitomos šios praktikos:

3.1.1. Pažintinė laivybos praktika/ Takelažinė praktika;

3.1.2. Profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika;

3.1.3. Baigiamoji profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika.

**4. Įskaitomi studijų dalykai, pateikusiems darbo stažo laive pažymėjimą, patvirtinantį, kad turi ne trumpesnę kaip 36 mėnesių darbo stažą jūrų laivuose, kurių galia 750 kW ir daugiau, laivo mašinų skyriuje, iš kurių ne mažiau kaip 6 mėnesius vykdė budėjimo mašinų skyriuje užduotis, prižiūrint laivo mašinų skyriaus vadovaujančiam specialistui arba dokumentą, išduotą Karinių jūrų pajėgų vado, kuriuo patvirtinama, kad eidamas Karinių jūrų pajėgų vadovaujančiojo specialisto (karininko) pareigas, susijusias su budėjimo laivo mašinų skyriuje užduočių vykdymu, įgijo ne trumpesnę kaip 60 mėnesių darbo stažą Karinių jūrų pajėgų laivuose, kurių variklių galia 750 kW ir daugiau:**

4.1. Studijų programos „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“ studentams įskaitomos šios praktikos:

4.1.1. Mokomoji šaltkalvystės ir remonto praktika

4.1.2. Laivo mechanizmų techninės priežiūros ir remonto profesinės veiklos praktika laivų statybos, remonto įmonėse, laivuose;

4.1.3. Baigiamoji profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika;

**5. Įskaitomi studijų dalykai, pateikusiems darbo stažo laive pažymėjimą, patvirtinantį, kad turi ne trumpesnę kaip 36 mėnesių darbo jūroje mašinų skyriuje stažą:**

5.1. Studijų programos „Laivų elektros įrenginių eksploatavimas“ studentams įskaitomos šios praktikos:

5.1.1. Mokomoji šaltkalvystės ir remonto praktika;

5.1.2. Laivų elektros įrangos techninės priežiūros ir remonto profesinės veiklos praktika;

5.1.3. Baigiamoji profesinės veiklos jūrinio plaukiojimo praktika;

---