

## 2016 METŲ STUDENTŲ PRIĖMIMO Į LIETUVOS AUKŠTAJĄ JŪREIVYSTĖS MOKYKLĄ TAISYKLĖS

### 1. Studijų programų sąrašas

Eil. Nr.	LAMA BPO Prašyme nurodomas kodas	Studijų programos kodas	Studijų programa	Studijų kryptis	Studijų forma ir trukmė		Suteikiamas kvalifikacinis laipsnis, profesinė kvalifikacija
					NL	I	
<b>TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>							
1.	1135 (NL) 1136 (IŠT)	653J62001	Jūrų laivavedyba	Jūrų technologijos	4	Iki 6	Jūrų laivavedybos profesinis bakalauro, laivavedys
2.	1138 (NL) 1139 (IŠT)	653H56001	Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas	Jūrų inžinerija	4	Iki 6	Laivų jėgainių inžinerijos profesinis bakalauro, inžinierius
3.	1137 (NL)	653H50001	Laivų elektros įrenginių eksploatavimas	Jūrų inžinerija	3,5	-	Jūrų inžinerijos profesinis bakalauro, Laivų elektromechanikas, inžinierius
4.	1231	653J60001	Jūrų transporto logistikos technologijos (dieninis tvarkaraštis)*	Jūrų technologijos	3	-	Jūrų technologijų profesinis bakalauro
5.	1239	653J60001	Jūrų transporto logistikos technologijos (sesijinis tvarkaraštis)**	Jūrų technologijos	3	-	Jūrų technologijų profesinis bakalauro
<b>SOCIALINIŲ MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS</b>							
6.	1140	653N34001	Uosto ir laivybos valdymas(dieninė tvarkaraščio forma)*	Vadyba	3,5	-	Vadybos profesinis bakalauro
7.	1141	653N34001	Uosto ir laivybos valdymas (sesijinė tvarkaraščio forma)**	Vadyba	3,5	-	Vadybos profesinis bakalauro
8.	1241	653N25002	Uosto ir laivybos įmonių finansai (dieninis tvarkaraštis)*	Finansai	3	-	Finansų profesinis bakalauro
9.	1242	653N25002	Uosto ir laivybos įmonių finansai (sesijinis tvarkaraštis)**	Finansai	3	-	Finansų profesinis bakalauro

## **Paiškinimai ir santrumpos:**

NL – nuolatinės studijos.

I – iššestinės studijos.

\* - dienišė tvarkaraščio forma - akademiniai užsiėmimai vyksta dienos metu darbo dienomis.

\*\* - sesijinė tvarkaraščio forma - akademiniai užsiėmimai vyksta periodinėmis sesijomis, kurių metu darbas organizuojamas darbo dienomis ir savaitgaliais nuo 8 iki 20 valandos.

Studijų trukmė nurodyta metais. Iššestinėse studijose faktinė studijų trukmė priklausys nuo studento pasirinktų studijų kreditų skaičiaus per metus.

Visose studijų programose studijuojama profesinė jūrinė anglų kalba, todėl stojantiešiams, kurie mokėsi kitas užsienio kalbas, rekomenduojama įgyti anglų kalbos pagrindus.

Stojantieji, pildydami priėmimo prašymą per LAMA BPO sistemą, gali pasirinkti tokį studijų finansavimą: valstybės finansuojama (VF), valstybės nefinansuojama (VNF) ir valstybės nefinansuojama su studijų stipendija (VNF/ST).

## **2. Konkursinio balo formavimo principai**

2.1. Konkursinis balas nustatomas ir papildomi balai suteikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. V-743 „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ (TAR, 2014-08-22, Nr. 11172), 2016 m. sausio 8 d. įsakymu „ Dėl švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugpjūčio 20 d. įsakymo Nr. V-743 „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2016 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (TAR, 2016-01-11, Nr. 474) ir bendrojo priėmimo į Lietuvos aukštųjų mokyklų pirmosios pakopos ir vientišąsias studijas 2016 metų tvarkos aprašu.

### **2.2. 2016 metų pagrindinių kriterijų įtaka geriausiųjų eilei**

Studijų programa	Konkursiniai dalykai					
	pirmasis dalykas	svertinis koeficientas	antrasis dalykas	svertinis koeficientas	bet kurio dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	lietuvių kalbos ir literatūros svertinis koeficientas
SOCIALINIŲ MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS						
Uosto ir laivybos įmonių finansai	matematika	0,4	istorija arba geografija	0,2	0,2	0,2
Uosto ir laivybos valdymas						
TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS						
Jūrų laivavedyba	matematika	0,4	fizika	0,2	0,2	0,2
Jūrų transporto logistikos technologijos						
Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas						
Laivų elektros įrenginių eksploatavimas						

### 2.3. Papildomų kriterijų įtaka geriausiųjų eilės sudarymui:

2.3.1. visoms studijų sritims (išskyrus menų studijų sritį) – tarptautinių olimpiadų, konkursų, nurodytų *Aprašo* 5 priede, prizinių vietų laimėtojams pridedant už: I vietą – 2,5 balo, už II vietą – 1,5 balo, už III vietą – 1 balą; šalies olimpiadų ir konkursų prizinių vietų laimėtojams pridedant už: I vietą – 1,5 balo, už II vietą – 1 balą, už III vietą – 0,5 balo (vertinami tik 11–12 (gimnazijos III–IV) klasėse per olimpiadas ir konkursus parodyti pasiekimai. Už to paties dalyko olimpiadą ar tą patį konkursą papildomas balas (didžiausias) pridedamas tik vieną kartą, už skirtingų dalykų olimpiadas ir skirtingus konkursus skirti papildomi balai sumuojami, tačiau tik vieną kartą);

2.3.2. asmenims, stojantiems į koleginių studijų programas ir baigusiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas su pagyrimu arba baigusiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas ir turintiems ne mažesnę kaip vienerių metų darbo stažą pagal įgytą kvalifikaciją, pridedant 1 balą;

2.4. Į pirmosios pakopos studijų valstybės finansuojamas studijų vietas gali pretenduoti asmenys, jeigu jų mokymosi rezultatai yra ne žemesni nei Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 12 d. įsakymu Nr. V-888 „Dėl asmenų, pretenduojančių į valstybės finansuojamas pirmosios pakopos ir vientisųjų mokymosi rezultatų minimalių rodiklių nustatymo“ (TAR, 2015-08-13, Nr. 12244) nustatyti asmenų, pretenduojančių į valstybės finansuojamas pirmosios pakopos ir vientisųjų studijų vietas, mokymosi rezultatų minimalūs rodikliai.

2.5. Minimalūs rodikliai 2016 metais stojantiems į kolegijas asmenims, siekiantiems, kad jų studijų kaina būtų apmokama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, yra:

2.5.1. lietuvių kalbos ir literatūros (iki 2013 metų – lietuvių (gimtosios) arba lietuvių (valstybinės) kalbos) brandos egzaminą, kurio įvertinimas privalomas visiems. Stojant į koleginių studijų programas – mokyklinio arba valstybinio brandos egzamino įvertinimas;“

2.5.2. ne žemesniu kaip B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbos metmenis išlaikytas užsienio kalbos (anglų, vokiečių ar prancūzų) valstybinis brandos egzaminas arba tarptautinis užsienio kalbos egzaminas, jeigu asmuo vidurinį išsilavinimą įgijo 2015 m. ar vėliau;

2.5.3. matematikos brandos egzaminą, kuris yra privalomas visiems (išskyrus stojantiejiems į menų studijas), įgijusiems vidurinį išsilavinimą nuo 2016 metų.

2.6. Į pirmosios pakopos studijų valstybės nefinansuojamas studijų vietas gali pretenduoti asmenys, turintys vidurinį išsilavinimą patvirtinantį dokumentą.

2.7. Stojantiems į valstybės finansuojamas ir nefinansuojamas vietas mažiausias konkursinis balas 1,2.

2.8. Švietimo ir mokslo ministerijos nurodytų tarptautinių užsienio kalbų egzaminų įvertinimai įskaitomi ir perskaičiuojami Tarptautinių užsienio kalbų egzaminų įvertinimų įskaitymo ir atitikmenų valstybinių užsienio kalbų brandos egzaminų įvertinimams nustatymo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. kovo 16 d. įsakymu Nr. V-435 „Dėl Tarptautinių užsienio kalbų egzaminų įvertinimų įskaitymo ir atitikmenų valstybinių užsienio kalbų brandos egzaminų įvertinimams nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

2.9. Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas vidurinį arba jam lygiavertį išsilavinimą (kvalifikaciją) įgiję asmenys priimami į valstybės biudžeto lėšomis finansuojamas studijų vietas arba studijų stipendijas Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų vietas ir dėl studijų stipendijų tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 28 d. įsakymo Nr. V-551 „Dėl Užsienio šalių institucijose ar pagal tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų konkuravimo dėl priėmimo į valstybės finansuojamas studijų vietas ir dėl studijų stipendijų tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

### 3. Bendrojo priėmimo etapai ir vykdymas

3.1. 2016 m. į LAJM studijas priimama per bendrąjį stojančiųjų į aukštąsias mokyklas priėmimą, kuris organizuojamas ir vykdomas Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (toliau –LAMA BPO) patvirtinta bendrojo priėmimo tvarka. Informacija apie bendrojo priėmimo tvarką, priėmimo procedūras ir terminus skelbiama LAMA BPO interneto svetainėje (<http://www.lamabpo.lt>).

3.2. Bendrąjį priėmimą sudaro pagrindinis ir papildomas priėmimai, pastarasis organizuojamas, jei pasibaigus pagrindiniam priėmimui lieka laisvų studijų vietų. Papildomame priėmime gali dalyvauti ir tie stojantieji, kurie nebuvo užsiregistravę ir nedalyvavo pagrindiniame priėmime.

3.3. Į aukštąsias mokyklas stojančių asmenų duomenis apie baigtą vidurinio ugdymo programą ir išlaikytus brandos egzaminus, kurių įvertinimai nurodomi vidurinio ugdymo programos baigimą patvirtinančiame dokumente, – metinius pažymius ir dalykų brandos egzaminų įvertinimus – įgaliotai institucijai elektronine forma teikia Švietimo informacinių technologijų centras ir Nacionalinis egzaminų centras. Jeigu asmuo vidurinį išsilavinimą yra įgijęs iki 2009 metų įskaitytinai arba jei jam gali būti pridėdama papildomų balų, registruojant dokumentus, duomenys imami iš brandos atestato ir kitų vidurinį išsilavinimą patvirtinančių dokumentų ir įvedami į įgaliotos institucijos duomenų bazę.

3.4. Bendrojo priėmimo per LAMA BPO ir papildomo priėmimo į LAJM etapai ir datos.

Prašymų priimti studijuoti į universitetus ir kolegijas registravimas <sup>1</sup>		2016-06-01 – 2016-07-19 12 val.	
Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas LAMA BPO informacinėje sistemoje			
<b>Pagrindinis priėmimas</b>	<b>Pirmasis* etapas</b>	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2016-07-23 iki 15 val.
		Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas LAJM	2016-07-25 11 val. – 2016-07-28 17 val.
		Likusių laisvų vietų paskelbimas	2016-07-29 14 val.
	<b>Antrasis** etapas</b>	Pageidavimų prioritetų prašymuose koregavimas	2016-07-29 16 val. – 2016-07-31 17 val.
		Kvietimo studijuoti paskelbimas	2016-08-03 iki 15 val.
		Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas LAJM	2016-08-04 9 val. – 2016-08-05 15 val.
Likusių laisvų vietų paskelbimas	2016-08-06 17 val.		
<b>Papildomas priėmimas***</b>	Prašymų priimti studijuoti į universitetus ir kolegijas teikimas <sup>2</sup> Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas LAMA BPO informacinėje sistemoje	2016-08-06 17 val. – 2016-08-08 17 val.	
	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2016-08-11 iki 15 val.	
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas LAJM	2016-08-12 9 val. – 2016-08-13 14 val.	
<b>Papildomas priėmimas į LAJM, pasibaigus bendrajam priėmimui</b>	Prašymų priimti studijuoti LAJM valstybės nefinansuojamose vietose	2016-08-16 – 2016-08-25 Studijų skyriuje (121 kab.)	

<sup>1</sup> - prašymo pageidavimų sąrašė galima keisti ir papildyti ar išbraukti studijų programas, jų eiliškumą, studijų formą ir finansavimo pobūdį, tačiau negalima įrašyti studijų programų, kuriose numatytas stojamasis egzaminas, testas arba motyvacijos vertinimas jau yra įvykę arba iki pagrindinės stojamųjų egzaminų sesijos metu tvarkaraštyje numatyto stojamojo egzamino, testo arba motyvacijos vertinimo liko mažiau kaip 24 valandos.

<sup>2</sup> - prašymus į valstybės finansuojamas ir studijų stipendijų vietas gali teikti tik asmenys, neturintys pasirašytų studijų sutarčių dėl valstybės finansuojamų vietų, tikslinių vietų ir studijų stipendijų.

\* - I etapo metu stojantieji galės į prašymą įtraukti maksimaliai 9 pageidavimus į VF, VNF/ST ir VNF studijų vietas;

\*\* - II etapo metu į prašymą nebus galima įtraukti naujų pageidavimų ar keisti finansavimo pobūdžio, tik koreguoti studijų programų eiliškumą;

\*\*\* - papildomo priėmimo metu stojantieji į prašymą galės įtraukti naujas studijų programas, kur liko laisvų vietų, bei keisti finansavimo pobūdį. Maksimalus pageidavimų skaičius papildomo priėmimo metu - 6 pageidavimai;

Kiekvieno priėmimo etapo metu stojantysis galės gauti tik vieną kvietimą studijuoti (VF, VNF/ST ar VNF) studijų vietoje;

#### **4. Sutarčių pasirašymas ir dokumentų įforminimas**

4.1. Priėmimas į Lietuvos aukštąją jūreivystės mokyklą įforminamas aukštosios mokyklos ir studento pasirašoma studijų sutartimi.

4.2. Pakviestieji studijuoti turi atvykti pasirašyti studijų sutartį ir pateikti dokumentus į Lietuvos aukštąją jūreivystės mokyklą, I. Kanto g. 7, Klaipėda, Studijų sutartis pasirašoma ir dokumentai pateikiami:

Po I etapo	2016-07-25 nuo 11 val. iki 17 val. 2016-07-26 nuo 9 val. iki 16 val. 2016-07-27 nuo 9 val. iki 16 val. 2016-07-28 nuo 9 val. iki 16 val.
Po II etapo	2016-08-04 nuo 9 val. iki 16 val. 2016-08-05 nuo 9 val. iki 15 val.
Po papildomo priėmimo	2016-08-12 nuo 9 val. iki 15 val. 2016-08-13 nuo 9 val. iki 14 val.
Papildomas priėmimas į LAJM, pasibaigus bendrajam priėmimui Studijų skyriuje (121 kab.)	2016-08-16 – 2016-08-25

4.3. Atvykęs į aukštąją mokyklą pakviestas joje studijuoti asmuo arba notariškai įgaliotas atstovas pateikia šių dokumentų originalus:

- asmens tapatybės kortelę arba pasą;
- 3 asmens fotonuotraukas (3x4);
- brandos atestatą ir jo priedą (-us) arba kitus vidurinių išsilavinimą liudijančius dokumentus (originalus) arba notaro patvirtintus jų nuorašus;
- Suaugusiųjų mokymo centro pažymą apie metinius dalykų pažymius (jeigu jie reikalingi konkursiniam balui apskaičiuoti) arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- diplomą ir jo priedą ar priedėlį (jei baigta aukštoji arba aukštesnioji mokykla) arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;

- akademinę pažymą bei studijų dalykų aprašus (stojantieji į aukštesnį kursą);
- taip pat visus kitus dokumentus, kurie buvo pateikti konkursinio balo skaičiavimui arba liudija papildomą išsilavinimą;

- įgaliotieji asmenys, įforminantys priėmimą ir pasirašantys studijų sutartį, privalo turėti notaro patvirtintą stojančiojo raštišką įgaliojimą;

- sveikatos pažymą (Nr.F-086/a) (stojantiems į studijų programas „Jūrų laivavedyba“, „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, „Laivų elektros įrenginių eksploatavimas“);

- į LAJM sąskaitą įmokėtos 35 Eur registravimo įmokos kvitą.

4.4. Registravimo įmokos kvito užpildymo rekvizitai:

- gavėjas – Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla,

- mokesčio pavadinimas – registravimo įmoka,

- mokėtojo kodo skiltyje įrašomas stojančiojo asmens kodas,

- mokėjimo paskirties skiltyje nurodoma stojančiojo vardas, pavardė,

- gavėjo bankas AB „Swedbank“, kodas 73000, sąskaitos Nr. LT707300010038204477, arba:

- gavėjo bankas AB „SEB“, kodas 70440, sąskaitos Nr. LT207044060000645273.

4.5. Nutraukus sutartį, įmokėta studijų registracijos įmoka negražinama.

4.6. Nuo registracijos įmokos atleidžiami asmenys, pateikę dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą:

- gimusieji 1992 metais ir vėliau ir neturintys abiejų tėvų arba globėjų;

- gimusieji 1992 metais ir vėliau vaikų globos namų auklėtiniai;

- neįgalieji, kurių darbingumo lygis 0-25%.

4.7. Prašymas skirti bendrąją pildomas sutarties pasirašymo metu. Užstatą už bendrąją bus galima susimokėti pateikiant prašymą skirti bendrąją.

## **5. Papildomas priėmimas LAJM, pasibaigus bendrajam priėmimui**

5.1. Papildomo priėmimo datos ir terminai:

- į 1 kurso valstybės nefinansuojamas vietas (NL, I) prašymai ir dokumentai priimami nuo 2016-08-16 iki 2016-08-25 kiekvieną darbo dieną nuo 9 val. iki 16 val. Studijų skyriuje (121 kab.);

- į aukštesnius kursus prašymus ir dokumentus galima pateikti:

- nuo 2016-07-01 iki 2016-08-13 konsultacijų priėmimo klausimais punkte (113 kab.) nuo 9 val. iki 17 val.;

- nuo 2016-08-16 iki 2016-08-25 Studijų skyriuje (121 kab.) nuo 10 val. iki 15.30 val.

5.2. Dokumentų priėmimo tarnyba veikia I. Kanto g. 7, Klaipėda, 113 kab., tel. (8 46) 397248, faksas (8 46) 397240, el. paštas: [priemimas@lajm.lt](mailto:priemimas@lajm.lt), internete [www.lajm.lt](http://www.lajm.lt).

5.3. Papildomo priėmimo metu pildomas prašymas ir pateikiami dokumentai, nurodyti 4.3. punkte.

5.4. Už dokumentų priėmimą ir forminimą nustatyta 35 Eur registravimo įmoka, kuri sumokama į LAJM atsiskaitomąją sąskaitą. Įmokos rekvizitai pateikti 4.4. punkte.

## **6. Kita informacija**

6.1. Priėmimo taisyklės, studijų registravimo įmokos sąskaitos rekvizitai pateikiami interneto svetainėje <http://www.lajm.lt>.

6.2. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima LAJM direktoriaus įsakymu paskirta Priėmimo komisija.

6.3. Nuo 2016-06-01 iki 2016-08-14, nuo 9 val. iki 17 val. LAJM veiks konsultacijų priėmimo klausimais punktas (113 kab.).