

PATVIRTINTA
Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos
direktoriaus įsakymu Nr. V-25
2009 m. lapkričio mėn. 9 d.

**KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS PIRKIMO GMDSS LABORATORIJAI
SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU SĄLYGŲ APRAŠAS**

TURINYS

I	BENDROSIOS NUOSTATOS	2
II	PIRKIMO OBJEKTAS	2
III	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	2
IV	ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	5
V	PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS	5
VI	PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	7
VII	KONKURSO SĄLYGŲ APRAŠO PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS	8
VIII	VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS	8
IX	PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS	9
X	PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS	10
XI	PASIŪLYMŲ VERTINIMAS	10
XII	PRELIMINARI PASIŪLYMŲ EILĖ	10
XIII	PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA	10
XIV	SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO	11
XV	PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS	11
	PRIEDAI	13
	1 priedas. Kompiuterinės įrangos GMDSS laboratorijai techninė specifikacija	
	2 priedas Kvalifikacijos deklaracija	
	3 priedas Tiekėjo sąžiningumo deklaracija	
	4 priedas Pasiūlymas konkursui „Kompiuterinės įrangos pirkimas GMDSS laboratorijai“	
	5 priedas Prekių viešojo pirkimo- pardavimo sutarties bendrosios sąlygos (projektas)	
	6 priedas Prekių viešojo pirkimo- pardavimo sutarties specialiosios sąlygos (projektas) ir specialiųjų sutarties sąlygų 1,2 priedai.	
	7 priedas Pasiūlymo užtikrinimo forma (banko garantija)	
	8 priedas Pasiūlymo užtikrinimo forma (laidavimas)	
	9 priedas Garantijos, pareikalavus atlikimo užtikrinimo, forma	
	10 priedas Sutarties atlikimo užtikrinimo laidavimo forma	

I BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla (toliau – LAJM), I. Kanto g. 7, LT-92123, Klaipėda, tel., faks.: (8 46) 397 240, numato pirkti kompiuterinę įrangą GMDSS laboratorijai. Prekės perkamos 2007 – 2013 m. Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projekto LLI-002 LTLVMARINE vykdymui. Projektas dalinai finansuojamas Europos regioninės plėtros fondo (ERPF).

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, LAJM viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu bei šiuo kompiuterinės įrangos pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų aprašu (toliau – Sąlygų aprašas).

4. Pirkimą organizuoja ir vykdo LAJM direktoriaus 2008 m. spalio mėn. 1 d. įsakymu Nr. V-20 sudaryta ir nuolat veikianti viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, abipusio pripažinimo, proporcingumo ir skaidrumo principų bei konfidencialumo reikalavimų.

6. Išlaidos, susijusios su dalyvavimu konkurse, tiekėjams nekompensuojamos.

7. LAJM darbuotojas, įgaliotas palaikyti ryšį su tiekėjais –Algirdas Stanislovas Petrėtis, 207 kab., I. Kanto g. 7, LT-92123, Klaipėda, fakso nr. (+370 46) 397 240, telefono nr. (+370 46) 397 243, mob.tel. nr. (+370 698) 824 94, el. paštas: a.petretis@lmc.lt

II PIRKIMO OBJEKTAS

8. Pirkimo objektas – kompiuterinė įranga ir reikmenys (toliau – Prekės).

9. Pirkimo objektui techniniai reikalavimai nustatyti prie šių Sąlygų aprašo pridedamoje techninėje specifikacijoje (1 priedas).

10. Prekių pristatymo terminas – 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos. Prekių pristatymo vieta – I. Kanto g. 7, Klaipėda. Tiksliai pristatymo vieta nurodyta 6 priede pateikiamos priekių viešojo pirkimo- pardavimo sutarties specialiųjų sąlygų formoje.

11. Šis pirkimas į dalis nėra skirstomas.

12. Alternatyvių pasiūlymų pateikimas negalimas.

13. Konkurso dalyviai atsako už:

13.1. rūpestingą visų konkurso dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant pateiktus techninės specifikacijos dokumentus ir visus išleistus papildymus;

13.2. už patikimos informacijos apie visas sąlygas ir išsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba darbų atlikimui, gavimą.

14. Jei konkurso dalyvis laimi konkursą, nebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

III TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

15. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacinius reikalavimus, pateikiamus 1 lentelėje.

1 lentelė Bendrieji reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Atitiktį kvalifikaciniam kriterijui patvirtinantys dokumentai
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai),	Tiekėjo, neatitinkančio šio	Turi būti pateiktas išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Atitiktį kvalifikaciniam kriterijui patvirtinantys dokumentai
	<p>turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas) ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinių sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus</p>	<p>reikalavimo, pasiūlymas atmetamas.</p>	<p>centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau, kaip prieš 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p>
2.	<p>Tiekėjas įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka ir turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti.</p>	<p>Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo, įstatų patvirtinta kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis kompiuterinės įrangos prekyba, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (originalas arba patvirtinta kopija) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis kompiuterinės įrangos prekyba.</p>
3.	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra siekiama priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo, išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies,</p>

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Atitiktį kvalifikaciniam kriterijui patvirtinantys dokumentai
			kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
4.	Tiekėjas yra įvykęs išsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.
5	Tiekėjas yra įvykęs išsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokėjimu.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija), išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

16. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti minimalius ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, pateikiamus 2 lentelėje.

2 lentelė Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Atitiktį kvalifikaciniam kriterijui patvirtinantys dokumentai
1.	Tiekėjo vidutinė metinė bendroji apyvarta per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo datos (jei Tiekėjas veiklą vykdė trumpiau nei 3 finansinius metus) turi būti ne mažiau kaip 1,5 karto didesnė už pirkimo objekto vertę.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo pastarųjų trijų finansinių metų pelno (nuostolių) ataskaitų arba šalies, kurioje registruotas tiekėjas, atitinkamų dokumentų tinkamai patvirtintos kopijos, (jei Tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus, jis pateikia duomenis nuo savo registravimo datos).
2.	Tiekėjas yra įdiegęs ir dirba pagal kokybės vadybos sistemą, kuri yra sertifikuota pagal ISO 9001 standarto reikalavimus arba lygiavertę kokybės vadybos sistemą.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Nepriklausomos įstaigos išduotas sertifikatas arba lygiavertio dokumento tinkamai patvirtinta kopija. Perkančioji organizacija taip pat priima ir kitus tiekėjų lygiavertčius kokybės vadybos užtikrinimo priemonių įrodymus.
3.	Tiekėjas per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti įvykęs bent 1 kompiuterinės įrangos pardavimo sutartį, kurios vertė ne mažesnė kaip 0,7 pasiūlymo kainos.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Įvykdytų sutarčių sąrašas, kuriame turi būti nurodyta: užsakovo pavadinimas, kontaktinė informacija, sutarties pasirašymo ir įvykdymo data bei sutarties vertė. Sąrašas turi būti pasirašytas tiekėjo įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens ir patvirtintas antspaudu.

17. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti papildomus ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimus, pateikiamus 3 lentelėje.

3 lentelė Papildomi ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Atitiktį kvalifikaciniam kriterijui patvirtinantys dokumentai
1.	Tiekėjas turi turėti įgaliojimą ar galiojančią sutartį su gamintoju, kad gali platinti šio gamintojo produkciją.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Įgaliojimų ar kitų dokumentų, patvirtinančių tiekėjo teisę prekiauti kompiuterine įranga, kopijos turi būti patvirtintos tiekėjo įmonės antspaudu ir įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens parašu.
2.	Tiekėjas turi siūlomų Prekių gamintojo sertifikuotą techninio aptarnavimo centrą arba galiojančią sutartį su gamintojo sertifikuotu techninio aptarnavimo centru.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Dokumentų, patvirtinančių, kad tiekėjas turi siūlomų Prekių gamintojo sertifikuotą techninio aptarnavimo centrą arba galiojančios sutarties (arba preliminaros sutarties) su gamintojo sertifikuotu techninio aptarnavimo centru, kopijos, patvirtintos tiekėjo įmonės antspaudu ir įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens parašu.

18. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi kartu su pasiūlymu pateikti lentelėse nurodytą informaciją bei kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Jei dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti nurodytų dokumentų- kitus, perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus, kurie patvirtintų, kad dalyvio kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus).

19. Be kitų, Sąlygų apraše nustatytų atitiktį kvalifikaciniam kriterijams patvirtinančių dokumentų, Tiekėjas privalo pateikti kvalifikacijos deklaraciją pagal Sąlygų aprašo 2 priede pateiktą formą.

20. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią LAJM gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

21. Jei LAJM nustatytų, jog tiekėjo pateikti duomenys yra melagingi arba pateikiami dokumentai yra suklastoti, LAJM turi teisę kreiptis į teismą ir išieškoti iš tiekėjo padarytus nuostolius.

IV ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

22. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su LAJM sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių LAJM nevykdymą. Taip pat sutartyje turi būti nurodyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo LAJM turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

23. Jei tiekėjų grupė teikia bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu, Sąlygų aprašo 15 punkte nustatytus reikalavimus turi atitikti bei pateikti nurodytus dokumentus kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis. Reikalavimus, nustatytus Sąlygų aprašo 16, 17 punktuose, turi tenkinti bei pateikti nurodytus dokumentus visos jungtinės veiklos sutarties šalys kartu, galiojant šių Sąlygų 20 ir 21 punktams.

24. LAJM nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir LAJM pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

25. Kiekvienas Tiekėjas, norintis dalyvauti pirkime, pateikia pasiūlymą.

26. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą - individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Alternatyvūs pasiūlymai nagrinėjami nebus.

27. Pasiūlymas, pasirašytas tiekėjo arba jo įgalioto asmens, turi būti pateiktas raštu. Bet kokio tiekėjo įgalioto asmens įgalinimai (pasirašyti pasiūlymą, patvirtinti pasiūlymą, tvirtinti dokumentų kopijas, tikslinti pateiktus duomenis apie kvalifikaciją, paaiškinti (patikslinti) pasiūlymą, teikti pretenzijas LAJM ir t. t.) turi būti patvirtinti pridėdamu įgaliojimu (originalu arba tinkamai patvirtinta jo kopija). Nesant pridėto įgaliojimo arba jei pridėtas įgaliojimas yra netinkamos formos arba negaliojantis, LAJM turi teisę raštu pareikalauti pateikti įgaliojimą. Įgaliojimas turi būti pateiktas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pareikalavimo dienos. Nepateikus įgaliojimo laikoma, kad įgaliotas asmuo neturi teisės atlikti veiksmus ar priimti sprendimus, susijusius su šiuo pirkimu, taip pat tokio tiekėjo pasiūlymas atmetamas ir toliau nenagrinėjamas.

28. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jeigu pateikiami užsienio kalbomis surašyti dokumentai ar jų kopijos, kartu turi būti pateikti notariškai ar vertimų biuro patvirtinti dokumentų vertimai į lietuvių kalbą.

29. Be kitų Sąlygų apraše nustatytų dokumentų tiekėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti ir Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2006 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. 4-41 patvirtintos formos tiekėjo deklaraciją, patvirtinančią tai, kad tiekėjas nedavė ir neketina duoti LAJM darbuotojams ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti pirkimus (toliau – Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, pagal Sąlygų aprašo 3 priede pateiktą formą). Tiekėjo sąžiningumo deklaracija turi būti susiūta kartu su kitais pasiūlymą sudarančiais dokumentais.

30. Siūlomų Prekių kaina nurodoma litais. Į Prekių kainą įeina visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, nuolaidos ir pan. PVM turi būti nurodomas atskirai. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje bus paskelbta **bendra pasiūlymo kaina, litais su PVM**. Tiekėjo pateiktos kainos pasiūlymo galiojimo laikotarpiu negali būti koreguojamos.

31. Pasiūlyme turi būti nurodytas pasiūlymo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti iki 2009-12-15. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

32. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, LAJM turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą, tokiu atveju pasiūlymas yra atmetamas.

33. LAJM turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą LAJM paskelbia patikslindama skelbimą ir išsiunčia pranešimus visiems registruotiems Tiekėjams, kuriems buvo išsiųsti arba išduoti Sąlygų aprašai.

34. Pasiūlymas turi būti pateiktas raštu šiuo adresu: **207 kab., I. Kanto g. 7, LT-92123 Klaipėda iki 2009-11-27 14:00 val.** Vėliau gauti vokai su pasiūlymais neatplėšti gražinami jį atsiuntusiam tiekėjui. Vokas su pasiūlymu taip pat gražinamas Tiekėjui, jeigu pasiūlymas pateiktas neužklijuotame ir neantspauduotame voke.

35. Konkursui turi būti pateikiamas originalus pasiūlymo (su priedais) egzempliorius.

36. Tiekėjas pasiūlymą privalo pateikti pagal Sąlygų aprašo 4 priede pateiktą formą. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma. Pasiūlymas teikiamas užklijuotame ir užantspauduotame voke. Ant voko turi būti tiekėjo pavadinimas, adresas, telefono ir fakso numeriai. Papildomai ant voko turi būti užrašai:

SUPAPRASTINTAS ATVIRAS KONKURSAS
KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS PIRKIMAS
KONKURSINIS PASIŪLYMAS

Neatplėšti iki **2009-11-27 14 val. 10 min.**

37. Pasiūlymo (su priedais) lapai turi būti sunumeruoti, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į pasiūlymą įdėti naujų lapų, išplėšyti lapų arba juos pakeisti. Kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai taip pat susiuvami, sunumeruojami, visi lapai (išskyrus valstybinių institucijų pateikiamų pažymų originalus ir pasiūlymo galiojimo užtikrinimo garantija) turi būti patvirtinti įmonės antspaudu bei įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens parašu, o paskutinio lapo kitoje pusėje turi būti tiekėjo įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens parašas bei antspaudas (pasiūlymas turi būti susiūtas siūlu, kurio galai kitoje pasiūlymo pusėje užklijuojami lipduku ir antspauduojami). Pasiūlymo galiojimo užtikrinimą patvirtinantis dokumentas neįsiuvamas, nenumeruojamas ir pateikiamas atskirai tame pačiame voke.

38. LAJM neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių vokai su pasiūlymais nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Vokas laikomas gautu pavėluotai, jeigu jo pateikimo laikas yra vėlesnis nei nurodyta Sąlygų aprašo 34 punkte. Pavėluotai gauti vokai su pasiūlymais neatplėšiami ir registruotu laišku gražinami juos pateikusiems tiekėjams.

39. Tiekėjo prašymu LAJM nedelsdama pateikia rašytinį patvirtinimą, kad Tiekėjo pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę. Paštu siunčiamų vokų su pasiūlymais gavimo data nustatoma pagal pašto žymeklį.

40. Tiekėjas iki paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jei LAJM jį gauna iki galutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos. Keičiant pasiūlymą, pateikiamas naujas pasiūlymas, parengtas pagal Sąlygų aprašo reikalavimus, o LAJM gražina anksčiau pateiktą voką su pasiūlymu.

41. Teikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad jis nėra susijęs su jokia galimų interesų konfliktu ir, kad nėra susijęs su jokia kitu Tiekėju ar projekte dalyvaujančiomis šalimis. Jei tokios aplinkybės atsirastų sutarties vykdymo metu, Tiekėjas turi nedelsdamas apie tai informuoti LAJM.

42. Teikdamas pasiūlymą Tiekėjas patvirtina, kad visa jo pateikta informacija yra teisinga, ir kad jis nenuslėpė jokių aplinkybių, nurodytų šių sąlygų 41 punkte, apie kurias turėjo informuoti LAJM.

43. LAJM neatlygina Tiekėjams išlaidų, patirtų rengiant ir pateikiant pasiūlymus.

VI PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

44. Tiekėjo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje įregistruoto banko garantija. Užtikrinimo vertė – ne mažesnė kaip 5 proc. pasiūlyme nurodytos kainos. Jeigu garantiją išdavė Lietuvos Respublikoje veikiantis užsienio valstybės juridinis asmuo, jis turi duoti rašytinį sutikimą, kad visi galintys kilti ginčai, susiję su suteikta garantija, bus sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise bei nagrinėjami Lietuvos Respublikos teismuose.

45. Prieš pateikdamas pirkimo pasiūlymą Tiekėjas gali prašyti LAJM patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju LAJM privalo duoti tiekėjui atsakymą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Gavus informaciją, kad pasiūlymą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams ar netinkamai juos vykdė, šis patvirtinimas neatima teisės iš LAJM atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

46. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo garantijoje turi būti nurodyta, kad ją išdavęs bankas įsipareigoja sumokėti Sąlygų aprašo 44 punkte nurodyto dydžio sumą LAJM, jeigu:

46.1. Tiekėjas atsiima savo pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu;

46.2. konkursą laimėjęs Tiekėjas vengia arba nepagrįstai atsisako sudaryti Pirkimo - pardavimo sutartį.

47. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo garantijoje turi būti nurodyta, kad Sąlygų aprašo 44 punkte nurodyto dydžio suma sumokama, kai LAJM raštu bankui nurodo, jog reikalaujama suma priklauso LAJM dėl tiekėjo veiksmų pagal Sąlygų aprašo 46.1, 46.2 punkte nurodytas sąlygas, jas išvardijus.

48. Tiekėjui pareikalavus, LAJM įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 7 darbo dienas gražinti konkurso pasiūlymų galiojimą užtikrinančias garantijas, kai:

48.1. pasibaigia pasiūlymo galiojimo laikas;

48.2. pasibaigia tolesnės pirkimo procedūros ir sudaroma bei įsigalioja pirkimo sutartis;

48.3. Viešųjų pirkimų įstatymo nustatytais sąlygomis bei tvarka nutraukiamos viešojo pirkimo procedūros.

49. Pasiūlymo galiojimo užtikrinimo garantijos galiojimo laikas turi būti ne trumpesnis už paties pasiūlymo galiojimo laiką.

50. Pasiūlymų galiojimą užtikrinantis dokumentas negražinamas (ir pasiūlymas atmetamas), jei jis buvo įsiūtas, o ne pateiktas atskirai, kaip to reikalaujama Sąlygų aprašo 37 punkte.

51. Pasiūlymo galiojimo užtikrinančio dokumento forma, priklausomai nuo užtikrinimo rūšies pateikiama 7 ir 8 Sąlygų aprašo prieduose.

VII KONKURSO SĄLYGŲ APRAŠO PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

52. LAJM atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti Sąlygų aprašą, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 6 darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

53. LAJM į gautą prašymą paaiškinti Sąlygų aprašą atsako ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos, bet ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. LAJM, atsakydama Tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems Tiekėjams, kuriems ji pateikė dokumentus, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą.

54. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, LAJM savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) Sąlygų aprašą. Tokie paaiškinimai (patikslinimai) visiems tiekėjams, kuriems LAJM yra pateikusi Sąlygų aprašus, išsiunčiami ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą ir, vadovaujantis protingumo kriterijumi, nukeliant pasiūlymų pateikimo terminą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą išsiunčiami visiems tiekėjams, kuriems buvo pateiktas Sąlygų aprašas

55. LAJM, paaiškindama ar patikslindama Sąlygų aprašą, privalo užtikrinti Tiekėjų anonimiškumą, t.y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

56. Jeigu LAJM Sąlygų aprašą paaiškina (patikslina) ir negali Sąlygų aprašo paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, tai ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą tokiam laikui, per kurį Tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).

VIII VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS

57. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami 113 kab. I. Kanto g. 7, Klaipėdoje. Komisijos posėdžio, kuriame atplėšiami vokai su pasiūlymais, pradžia **2009-11-27 14 val. 10 min.**

58. Vokų atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę Tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Apie norą dalyvauti vokų atplėšimo procedūroje tiekėjo atstovas praneša žodžiu, pateikdamas įmonės vadovo pasirašytą

įgaliojimą atstovauti tiekėjui vokų atplėšimo procedūros pradžioje. Atstovams rekomenduojama turėti įgaliojimą pasirašyti pasiūlymą, įstaigos spaudą bei priemones pasiūlymo susiuvimo trūkumams pašalinti, nes vokų su pasiūlymais atplėšimo metu jiems bus suteikta galimybė viešai ištaisyti Komisijos pastebėtus pasiūlymų susiuvimo ar įforminimo trūkumus, kuriuos įmanoma ištaisyti posėdžio metu.

59. Vokus atplėšia vienas iš Komisijos narių pasiūlymus pateikusių ir dalyvaujančių Komisijos posėdyje tiekėjų ar jų įgaliotų atstovų akivaizdoje. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas neatvyksta.

60. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjo pavadinimas bei pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją raštu pareiškusiems tiekėjams. Kiekvienas vokų atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija LAJM negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

61. Komisijai pateiktų konkursinių pasiūlymų paskutiniojo lapo kitoje pusėje pasirašo dalyvaujantys posėdyje Komisijos nariai.

62. Komisija vokų atplėšimo procedūros rezultatus įformina protokolu.

63. Tolesnes pateiktų pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems tiekėjams nedalyvaujant.

IX PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS

64. Konkursui pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ar jų atstovams. Komisija nagrinėja:

- 64.1. ar Tiekėjas savo pasiūlyme pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją;
- 64.2. ar Tiekėjas atitinka minimalius kvalifikacinius reikalavimus, nustatytus Sąlygų apraše;
- 64.3. ar pasiūlymas atitinka Sąlygų apraše nustatytus reikalavimus;
- 64.4. ar visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, nebuvo pasiūlytos per didelės, LAJM nepriimtinos kainos;
- 64.5. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;
- 64.6. ar pasiūlyme nurodyta bendra kaina atitinka pateiktų jos sudėtinių dalių sumą.

65. Jeigu Tiekėjas pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo Tiekėjo šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti.

66. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusių Tiekėjo kvalifikacinių duomenų. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikaciniai duomenys atitinka pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus.

67. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius, tiekėjai privalo, nekeisdami pasiūlymo, pateikti papildomus paaiškinimus. Paaiškinimai siunčiami faksu: (8 46) 397 240. Prireikus, tiekėjų atstovai gali būti kviečiami į Komisijos posėdį, pranešant visiems tiekėjams, į kokius klausimus turės atsakyti jų atstovai. LAJM pateiktiems pasiūlymams nagrinėti gali kviesti konsultacines firmas ar ekspertus.

68. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija pareikalauja iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis LAJM informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą ir užfiksuoja tai pirkimo procedūrų ataskaitoje.

69. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

X PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

70. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

- 70.1. Tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacinių reikalavimų;
- 70.2. Tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, LAJM prašant, nepatiksline jų;
- 70.3. Tiekėjas pasiūlyme apie nustatytų reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją, kurią LAJM gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;
- 70.4. pasiūlymas neatitinka Sąlygų apraše nustatytų reikalavimų;
- 70.5. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, LAJM nepriimtinos kainos;
- 70.6. pasiūlytos neįprastai mažos kainos ir Tiekėjas Komisijos prašymu per nustatytą terminą nepateikia raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindžia neįprastai mažos kainos;
- 70.7. Tiekėjo įgalioto asmens įgalinimai nepatvirtinti pridedamu įgaliojimu arba LAJM pareikalavus per 3 darbo dienas toks įgaliojimas nepateiktas, kaip tai nustatyta Sąlygų aprašo 27 punkte;
- 70.8. pasiūlyme nurodyta bendra kaina neatitinka pateiktų jos sudėtinių dalių sumos;
- 70.9. Tiekėjas nepateikė tiekėjo sąžiningumo deklaracijos (Sąlygų aprašo 3 priedas).

71. Jeigu Komisija dėl 70 punkte išvardintų priežasčių atmetė pasiūlymą, tai apie pasiūlymo atmetimą ir tokio atmetimo priežastis Tiekėjas informuojamas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

72. Jeigu Komisija dėl 70 punkte nurodytų priežasčių turi atmesti visus pasiūlymus arba atsirado nenumatytų aplinkybių, dėl kurių pirkimo procedūra turi būti nutraukta, ji privalo gauti Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau- VPT) pritarimą.

XI PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

73. Komisijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

XII PRELIMINARI PASIŪLYMŲ EILĖ

74. LAJM įvertina pateiktus pasiūlymus ir nustato preliminarią pasiūlymų eilę. Šioje eilėje pasiūlymai surašomi kainos didėjimo tvarka. Kai keli pasiūlymai pateikiami vienodomis kainomis, sudarant preliminarią pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašams Tiekėjas, anksčiausiai įregistravęs voka su pasiūlymais.

75. Apie preliminarią eilę pranešama pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jos sudarymo.

76. LAJM iki preliminarios pasiūlymų eilės patvirtinimo, pranešusi visiems tiekėjams ir gavusi VPT sutrikimą, turi teisę nutraukti supaprastinto atviro konkurso procedūras ir pradėti neskelbiamas supaprastintas derybas su visais pasiūlymus pateikusiaisiais tiekėjais, kurie atitinka nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus, iš esmės nekeisdama pirkimo sąlygų, jeigu visi pasiūlymai neatitinka Sąlygų apraše nustatytų reikalavimų arba buvo pasiūlytos per didelės, LAJM nepriimtinos kainos.

XIII PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

77. Tiekėjas, kuris mano, kad LAJM nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir taip pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę iki pirkimo sutarties sudarymo pareikšti pretenziją LAJM dėl jos veiksmų ar priimtų sprendimų. Pretenzijos pateikimas yra privaloma ikiteisminė ginčo nagrinėjimo stadija.

78. Pretenzija pateikiama LAJM raštu per 10 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai Tiekėjams išsiunčiamas pranešimas, kuriame pateikiama preliminari pasiūlymų eilė.

79. LAJM privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną pranešti pretenziją pateikusiam Tiekėjui.

80. Jeigu išnagrinėjus pretenziją nebuvo patenkinti tiekėjo reikalavimai ar reikalavimai buvo patenkinti tik iš dalies, ar pretenzija nebuvo išnagrinėta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir terminais, tiekėjas turi teisę kreiptis į teismą.

81. Ieškinys teismui turi būti pateikiamas per 10 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kurią jis sužinojo ar turėjo sužinoti apie pretenzijos išnagrinėjimą LAJM. Jei pretenzija per nustatytą terminą nebuvo išnagrinėta, tiekėjas turi teisę pateikti ieškinį teismui per 10 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kurią pretenzija turėjo būti išnagrinėta. Ieškiniai nagrinėjami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka. Apygardos teismai nagrinėja šias bylas kaip pirmosios instancijos teismai.

XIV SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

82. LAJM patvirtina pasiūlymų eilę ir priima sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo tik tada, kai išnagrinėjamos pasiūlymus pateikusių tiekėjų pretenzijos ir skundai, jeigu jų gauta, bet ne anksčiau kaip po 10 darbo dienų nuo pranešimo apie preliminarią pasiūlymų eilę išsiuntimo tiekėjams dienos. Šis punktas netaikomas, jei pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas.

83. LAJM, priėmusi sprendimą dėl laimėjusio pasiūlymo arba priėmusi sprendimą nutraukti pirkimą, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po sprendimo priėmimo, praneša tiekėjams apie šį sprendimą.

84. Pranešime konkursą laimėjusiam tiekėjui LAJM nurodo laiką, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutarties.

85. Jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties arba jei tiekėjo pateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba jei Tiekėjas atsisako sudaryti sutartį Sąlygų apraše ir pasiūlyme nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju LAJM siūlo sudaryti pirkimo sutartį Tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

86. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

87. Sudarius pirkimo sutartį, kitiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas LAJM išsiunčia pranešimą apie pirkimo sutarties sudarymą ir paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Pranešime nurodoma, su kuo pasirašyta sutartis.

XV PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

88. LAJM pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu.

89. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šį Sąlygų aprašą. Sutarties preliminari forma yra pridedama Sąlygų aprašo 5 ir 6 prieduose.

90. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

91. LAJM reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

92. Tiekėjas per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti visam pirkimo sutarties vykdymo laikotarpiui sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienio valstybėje įregistruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą, kartu su laidavimo draudimo liudijimo kopija.

93. Sutarties atlikimo užtikrinimo dokumentų formos pateikiamos Sąlygų aprašo 9 ir 10 prieduose.

94. Užtikrinimo vertė – ne mažesnė kaip 10 proc. pasiūlyme nurodytos kainos. Sutartis laikoma sudaryta Tiekėjui pateikus tinkamą sutarties įvykdymo užtikrinimą. Nepateikus pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio sutarties įvykdymo užtikrinimo.

95. LAJM, gavusi Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti.

96. LAJM, priėmusi sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, praneša apie tai pasiūlymus pateikusiems Tiekėjams ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo.

97. Sudariusi pirkimo sutartį, LAJM nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, išsiunčia kitiems dalyviams pranešimus apie sutarties sudarymą.

98. Perkančiajai organizacijai atsiradus poreikiui įsigyti papildomų prekių, ši sutartis raštišku šalių susitarimu gali būti pratęsta.

KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS GMDSS LABORATORIJAI TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – kompiuterinė įranga ir reikmenys.
2. Šiame priede pateikiami reikalavimai perkamoms Prekėms.
3. Visa siūloma įranga turi būti nauja, negalima siūlyti naudotos arba naudotos ir atnaujintos (remarketing) įrangos.
4. Apibrėžti techninės įrangos funkciniai reikalavimai yra minimalūs, kuriuos turi tenkinti Tiekėjo siūloma įranga. Tiekėjas privalo siūlyti techninę įrangą atitinkančią minimalius arba juos viršijančius funkcinius reikalavimus.
5. Tiekėjas turi užtikrinti, kad gamintojas nėra paskelbęs apie siūlomos įrangos gamybos arba tobulinimo nutraukimą (pvz., „end of life time“).
6. Visos techninės įrangos maitinimo įtampa – 220V 50Hz su Europos kontinentinėje dalyje naudojama jungtimi, jeigu nenurodyta kitaip.
7. Šis pirkimas į dalis neskirstomas. Tiekėjams neleidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų
8. Perkama įranga turi turėti vartojimo instrukciją lietuvių arba anglų kalba
9. Garantinis laikotarpis įrangos techniniam aptarnavimui ne mažesnis nei 36 mėn. (jeigu techninėje specifikacijoje nėra nurodyta kitaip).
10. Prekės turi būti pristatytos ir sumontuotos (jeigu taip nurodyta techninėje specifikacijoje) LAJM atsakingų darbuotojų nurodytuose kabinetuose.
11. Planuojami įsigyti kompiuterinės įrangos kiekiai:

Aprašymas	Kiekis (vnt.)
Kompiuteris studentui su monitoriumi	18
Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriais	4
Nešiojamas kompiuteris dėstytojui	1
Spausdintuvas nespaltotas	1
Skeneris	1
Spausdintuvas spalvotas	1
Multifunkcinis programuojamas darbo centras	1
Kopijavimo aparatas	1
Projektorius	1
Rezervinio maitinimo šaltinis	3
Kompiuterių tinklas	1

12. Planuojamos įsigyti kompiuterių techninės įrangos parametrai turi atitikti sekančius minimalius techninius reikalavimus, pateikiamus „Kompiuterinės įrangos techninėse specifikacijose“.

KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS

1. Kompiuteris studentui su monitoriumi- 18 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Procesorius	Ne blogesnis kaip keturių branduolių x86 architektūros procesorius. Procesoriaus našumas pagal SPEC CPU2006 rezultatus (rezultatai testų, kurie atlikti vienaprocesorinėje sistemoje): ne mažiau kaip 63 taškai CINT2006 Rates Result ir ne mažiau kaip 42 taškai CFP2006 Rates Result. Testų rezultatai pateikiami SPEC interneto svetainėje adresu http://www.spec.org Nurodyti procesoriaus gamintoją, tipą, pavadinimą, dažnį, sparčiosios atmintinės dydį, sisteminės magistralės dažnį.
3.	Procesorių skaičius	1 vnt.
4.	Lustų rinkinys	Pagrindinės plokštės lustų rinkinys („chipset“) turi būti sertifikuotas darbui su siūlomu procesoriumi ir operatyvine atmintimi (tipu, talpa, modulių skaičiumi). Lustų rinkinys turi palaikyti ne mažiau kaip 16GB operatyvinės atminties.
5.	Operatyvinė atmintis	Ne mažiau 4-GB DDR2 PC2-6400 (2x2GB „Dual Channel“) „non-ECC“. Atminties moduliams lizdų kiekis („DIMM slot“): ne mažiau 4 vnt.. Maksimali kompiuterio gamintojo komplektuojama atmintis: ne mažiau kaip 8 GB. Tiekėjas negali pateikti mažesnio dažnio operatyvinės atminties nei reikalaujama. Operatyvinė atmintis (tipas, talpa, modulių skaičius) turi būti sertifikuota darbui su tiekėjo siūlomu procesoriaus tipu.
6.	Vidinis standusis diskas	Ne mažiau kaip 250 GB. Apsukų skaičius (aps/min): 7200. Sąsaja: ne blogesnė negu „Serial“ ATA 3 Gb/s. Savistabos analizės ir ataskaitų technologija („Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology“ arba lygiavertė).
7.	Optinis įrenginys	Vidinis, DVD-ROM to paties gamintojo kaip ir kompiuteris.
8.	Diskelių įrenginys 1.44 MB	Turi būti
9.	Vaizdo adapteris	Integruotas, palaikantis ne mažiau kaip 256 MB atminties (gali naudoti operatyviają atmintį), naudojant „dual view“ technologiją.
10.	Garso plokštė, garsiakalbiai	Ne blogesnė kaip integruota stereo 4-ių kanalų garso plokštė, ne mažiau kaip 1 vnt. vidinis garsiakalbis.
11.	Korpusas, konstrukciniai ir išplėtimo reikalavimai	Mažesnių gabaritų - „SFF“ arba „Desktop“ tipo korpusas, pritaikytas statyti vertikaloje arba horizontalioje padėtyje (ant kompiuterio bus statomas monitorius), pagrindiniai komponentai (motininė plokštė, kietasis diskas, CD įrenginys, diskelių įrenginys) ir korpuso dangtis keičiami nenaudojant įrankių („tool-less“) arba lygiavertis. Metalinis korpuso dangtis. Vidinis maitinimo šaltinis. Maitinimo šaltinio galingumas turi būti ne daugiau kaip 280W aktyvus ir ne mažiau kaip 80% efektyvus, ENERGY STAR 4.0 atitiktis.
12.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	Ne daugiau kaip 30 dBA. Turi būti pateikiama gamintojo deklaracija dėl triukšmo sklaidos pagal ISO 7779 arba ISO 9296 standartų atitiktis.
13.	Kaupiklių nišų skaičius	Stacionarūs kaupikliai - išorinių kaupiklių nišų skaičius: nemažiau kaip 1 vnt. - 5,25“ tipo., 1 vnt. – 3,5“ tipo; vidinių kaupiklių nišų skaičius: nemažiau kaip 1 vnt. – 3,5“ tipo.
14.	Įvesties/išvesties prievadai	Ne mažiau 1 vnt. PCI pilno aukščio, 1 vnt. PCI Express x16 pilno aukščio, ne mažiau 8 vnt. USB 2.0 (ne mažiau kaip 2 vnt. iš jų turi būti korpuso priekiniame skydelyje), ne mažiau kaip 1 vnt. nuoseklusis, ausinių ir mikrofono prievadai galiniame bei priekiniame korpuso skydelyje, ne mažiau kaip 1 vnt. RJ45, išorinių diskų pajungimui 1 vnt. ESATA jungtis, 1 vnt. VGA, 1 vnt. DisplayPort.
15.	Tinklo adapteris	Ne blogesnis kaip integruotas 10/100/1000 Mbps, visiškas duplexinis režimas; PXE. „Wake-On-LAN“, „Alert-On-Lan“ palaikymas, galimybė prijungti prie nuotolinio tinklo valdymo funkcijos.
16.	Klaviatūra	USB tipo su lietuviškomis raidėmis arba pateikiami lipdukai. Turi būti to paties gamintojo kaip ir kompiuteris.
17.	Pelė	Optinė su ratuku („scrolling“), USB jungtis. Turi būti to paties gamintojo kaip ir kompiuteris.
18.	Apsaugos galimybės	Gamintojo numatyta galimybė užrakinti/prirakinti korpusą Kensington Lock tipo apsaugos kabeliu. Atminties keitimo aliarmo funkcija, įjungimo slaptažodis, sąrankos slaptažodis, nuosekliojo, USB prievadų kontrolė. TPM 1.2 duomenų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
		apsaugos mikroschema ir jos funkcionalumas realizuojanti kompiuterinės įrangos gamintojo programinė įranga. Kompiuterio gamintojo arba jo sertifikuota programinė įranga skirta pilnam kietojo disko kodavimui, pilnai suderinama su siūloma operacine sistema.
19.	Valdymo ir administravimo programinė įranga	Kompiuterio gamintojo parengta valdymo ir administravimo programinė įranga. ACPI palaikymas, nuotolinis konfigūracijos valdymas, nuotolinis BIOS ir parametrų valdymas, įjungimas ir išjungimas nuotoliniu būdu. Aparatinės įrangos identifikavimas ir pateikimas į konfigūravimo serverį. DMI 2.0, WfM 2.0, PXE 2.0 atributų palaikymas. Privalo turėti valdymo agentą, per kurį būtų atliekamas pilnas kompiuterio valdymas ir administravimas.
20.	Gedimų valdymas	Standžiojo disko gedimų pranešimas (S.M.A.R.T. arba lygiavertis).
21.	Operacinė sistema	Operacinė sistema, nesenesnė kaip 2007 metų leidimo, su galimybe paleisti Windows aplikacijas, Basic šios operacinės sistemos versija.
22.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	Microsoft Windows XP/Vista; Informacija apie sertifikavimą turi būti pateikta oficialiose programinės įrangos gamintojos internetinėse svetainėse (būtina nurodyti tikslią nuorodą) arba įrodoma, pateikiant sertifikatų kopijas.
23.	Kompiuterio sistemos kokybė	Turi atitikti Lietuvos Respublikoje patvirtintus ir galiojančius standartus. Kartu su programine įranga turi būti užtikrinta galimybė naudotis lietuviškais rašmenimis. Privalo atitikti ISO-9001:2000 arba lygiavertį gamybos kokybės standartą (pateikti tai įrodančius sertifikatus).
24.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	Kompiuteris ir monitorius turi atitikti EPEAT arba lygiavertį sertifikavimą. Informacija apie sertifikavimą pateikiama www.epeat.net svetainėje arba kompiuterių gamintojų dokumentacijoje.
25.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas kompiuteris atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
26.	Garantinis laikotarpis ir aptarnavimas	Visai įrangai suteikiama ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose. Siekiant sumažinti įrangos administravimo ir remonto išlaidas visos siūlomo kompiuterio dalys (sisteminis blokas, pagrindinė plokštė, atmintis, optiniai nuskaitymo įrenginiai, klaviatūra, pelė, monitorius ir kt.) privalo būti pateikti siūlomų kompiuterių gamintojo bei paženklinėti jo prekiniu ženklu. Tiekėjas privalo turėti internetinę gedimų/problemų registravimo ir kontrolės sistemą. Incidentų valdymo sistema turi turėti galimybę perkančiajai organizacijai registruoti sutrikimus, daryti ataskaitas įvairiais pjūviais (incidentai privalo būti filtruojami pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta). Pateikti incidentų valdymo sistemos aprašymą.
	Monitorius	
27.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
28.	Minimali įstrižainė, tipas	Ne mažesnė kaip 19", ne prasčiau TFT, TN.
29.	Vaizdo proporcijos	Turi būti 4:3 arba lygiavertis.
30.	Taško dydis	Ne daugiau kaip 0,294 mm.
31.	Tikroji skiriamoji geba	Ne mažiau kaip 1280x1024.
32.	Kontrasto santykis	Ne mažiau kaip 800:1.
33.	Ryškumas	Ne mažiau kaip 250 cd/m ² .
34.	Vertikalaus ir horizontalaus stebėjimo kampai	Ne mažiau kaip 160°/160°.
35.	Atsako laikas	Ne daugiau kaip 5 ms.
36.	Maitinimo šaltinis	Integruotas vidinis.
37.	Energijos sąnaudos	Ne daugiau kaip 2 W budėjimo režime, 35W darbo režime.
38.	Kolonėlės	Monitoriaus apačioje montuojamos stereo kolonėlės to paties gamintojo kaip ir monitorius. Garso įvestis turi būti analoginė ir jungiama prie garso šaltinio 3,5mm stereo kištuku; netinka per USB sąsają jungiama garso signalo įvestis. Turi būti pateikiami maitinimo, audio signalo kabeliai.
39.	Jungtys	VGA-SUB, DVI-D, ne mažiau 2 vnt. – USB 2.0, HDCP technologijos palaikymas.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
40.	Papildomi reikalavimai	DVI-D, VGA, USB kabeliai, maitinimo kabelis, vartotojo CD standartinėje komplektacijoje.
41.	Montavimo tipas	VESA 100 mm.
42.	Funkcijos	Turi turėti šias funkcijas: <ul style="list-style-type: none"> • Reguliuojamas aukštis; • Pasukimas; • Pakreipimas; • „Pivot“ pasisukimas iki 90° „portrait“ padėtyje.
43.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	Turi tenkinti bei atitikti šiuos reikalavimus: <ul style="list-style-type: none"> • TCO'03; • ENERGY STAR®; • EPEAT Silver arba Gold Turi būti pateikiamos gamintojo deklaracijos bei sertifikatai.
44.	Spalva	Sidabrinė arba juoda- suderinta su kompiuterio korpuso spalva.

2. Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriais– 4 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Procesorius	Ne blogesnis kaip keturių branduolių x86 architektūros procesorius. Procesoriaus našumas pagal SPEC CPU2006 rezultatus (rezultatai testų, kurie atlikti vienaprocesorinėje sistemoje): ne mažiau kaip 63 taškai CINT2006 Rates Result ir ne mažiau kaip 42 taškai CFP2006 Rates Result. Testų rezultatai pateikiami SPEC interneto svetainėje adresu http://www.spec.org
3.	Procesorių skaičius	1 vnt.
4.	Lustų rinkinys	Pagrindinės plokštės lustų rinkinys („chipset“) turi būti sertifikuotas darbui su siūlomu procesoriumi ir operatyvine atmintimi (tipu, talpa, modulių skaičiumi). Lustų rinkinys turi palaikyti ne mažiau kaip 16GB operatyvinės atminties.
5.	Operatyvinė atmintis	Ne mažiau 4-GB DDR2 PC2-6400 (2x2GB „Dual Channel“) „non-ECC“. Atminties moduliams lizdų kiekis („DIMM slot“): ne mažiau 4 vnt.. Maksimali kompiuterio gamintojo komplektuojama atmintis: ne mažiau kaip 8 GB. Tiekėjas negali pateikti mažesnio dažnio operatyvinės atminties nei reikalaujama. Operatyvinė atmintis (tipas, talpa, modulių skaičius) turi būti sertifikuota darbui su tiekėjo siūlomu procesoriaus tipu.
6.	Vidinis standusis diskas	Ne mažiau kaip 2 vnt. po 250 GB. Apsukų skaičius (aps/min): ne blogiau nei 7200. Sąsaja: neblogesnė negu nuosekioji „Serial“ ATA 3 Gb/s (SATA3Gb/s). Savistabos analizės ir ataskaitų technologija („Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology“ arba lygiavertė).
7.	Optinis įrenginys	Vidinis, DVD+/-RW „Dual Layer“ įrenginys, įrašantis ne lėčiau nei 16x greičiu. Kartu pateikiama DC/DVD diskų įrašymo programinė įranga.
8.	Diskelių įrenginys 1.44 MB	Turi būti
9.	Vaizdo adapteris	Ne blogesnis kaip PCI Express x16, ne mažiau kaip 256MB atminties. Negali būti integruotas. Dviejų monitorių palaikymas, dvi jungtys monitoriams prijungti.
10.	Garso plokštė, garsiakalbiai	Ne blogesnė kaip integruota stereo 4-ių kanalų garso plokštė, ne mažiau kaip 1 vnt. vidinis garsiakalbis.
11.	Korpusas	Mažesnių gabaritų - „SFF“ arba „Desktop“ tipo korpusas, pritaikytas statyti horizontalioje arba vertikalioje padėtyje (ant kompiuterio bus statomas monitorius), pagrindiniai komponentai (motininė plokštė, kietasis diskas, CD įrenginys, diskelių įrenginys) ir korpuso dangtis keičiami nenaudojant įrankių („tool-less“) arba lygiavertis. Metalinis korpuso dangtis. Vidinis maitinimo šaltinis. Maitinimo šaltinio galingumas turi būti ne daugiau kaip 280W aktyvus ir ne mažiau kaip 80% efektyvus, ENERGY STAR 4.0 atitiktis.
12.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	Ne daugiau kaip 30 dBA. Turi būti pateikiama gamintojo deklaracija dėl triukšmo sklaidos pagal ISO 7779 arba ISO 9296 standartų atitiktis.
13.	Kaupiklių nišų skaičius	Stacionarūs kaupikliai – išorinių kaupiklių nišų skaičius: nemažiau kaip 1 vnt. – 5,25“ tipo., 1 vnt. – 3,5“ tipo; vidinių kaupiklių nišų skaičius: nemažiau kaip 1 vnt. – 3,5“ tipo;
14.	Įvesties/išvesties prievadai	Ne mažiau 1 vnt. PCI pilno aukščio, 1 vnt. PCI Express x16 pilno aukščio, ne

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
		mažiau 8 vnt. USB 2.0 (ne mažiau kaip 2 vnt. iš jų turi būti korpuso priekiniame skydelyje), ne mažiau kaip 1 vnt. nuoseklusis, ausinių ir mikrofono prievadai galiniame bei priekiniame korpuso skydelyje, ne mažiau kaip 1 vnt. RJ45, išorinių diskų pajungimui 1 vnt. ESATA jungtis, 1 vnt. VGA, 1 vnt. DisplayPort.
15.	Tinklo adapteris	Ne blogesnis kaip integruotas 10/100/1000 Mbps, visiškas dupleksinis režimas; PXE. „Wake-On-LAN“, „Alert-On-Lan“ palaikymas, galimybė prijungti prie nuotolinio tinklo valdymo funkcijos.
16.	Klaviatūra	USB tipo su lietuviškais raidėmis arba pateikiami lipdukai. Turi būti to paties gamintojo kaip ir kompiuteris.
17.	Pelė	Optinė su ratuku („scrolling“), su USB jungtimi. Turi būti to paties gamintojo kaip ir kompiuteris.
18.	Garso plokštė	Inte
19.	Apsaugos galimybės	Gamintojo numatyta galimybė užrakinti/prirakinti korpusą Kensington Lock tipo apsaugos kabeliu. Atminties keitimo aliarmo funkcija, įjungimo slaptažodis, sąrankos slaptažodis, serijinio, paralelinio ir USB prievadų kontrolė. TPM 1.2 duomenų apsaugos mikroschema ir jos funkcionalumas realizuojanti kompiuterinės įrangos gamintojo programinė įranga. Kompiuterio gamintojo arba jo sertifikuota programinė įranga skirta pilnam kietojo disko kodavimui, pilnai suderinama su siūloma operacine sistema.
20.	Valdymo ir administravimo programinė įranga	Kompiuterio gamintojo parengta valdymo ir administravimo programinė įranga. ACPI palaikymas, nuotolinis konfigūracijos valdymas, nuotolinis BIOS ir parametrų valdymas, įjungimas ir išjungimas nuotoliniu būdu. Aparatinės įrangos identifikavimas ir pateikimas į konfigūravimo serverį. DMI 2.0, WfM 2.0, PXE 2.0 atributų palaikymas. Privalo turėti valdymo agentą, per kurį būtų atliekamas pilnas kompiuterio valdymas ir administravimas.
21.	Gedimų valdymas	Standžiojo disko gedimų pranešimas (S.M.A.R.T. arba lygiavertis)
22.	Operacinė sistema	Operacinė sistema, ne senesnė kaip 2007 metų leidimo, su galimybe paleisti Windows aplikacijas, Basic šios operacinės sistemos versija.
23.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	Microsoft Windows XP/Vista; Informacija apie sertifikavimą turi būti pateikta oficialiose programinės įrangos gamintojos internetinėse svetainėse (būtina nurodyti tikslią nuorodą) arba įrodoma, pateikiant sertifikatų kopijas.
24.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	Kompiuteris ir monitorius turi atitikti EPEAT arba lygiavertį sertifikavimą. Informacija apie sertifikavimą pateikiama www.epeat.net svetainėje arba kompiuterių gamintojų dokumentacijoje.
25.	Kompiuterio sistemos kokybė	Turi atitikti Lietuvos Respublikoje patvirtintus ir galiojančius standartus. Kartu su programine įranga turi būti užtikrinta galimybė naudoti su lietuviškais rašmenimis. Privalo atitikti ISO-9001:2000 arba lygiavertį gamybos kokybės standartą (pateikti tai įrodančius sertifikatus).
26.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas kompiuteris atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
27.	Garantinis laikotarpis ir aptarnavimas	Visai įrangai suteikiama ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose. Siekiant sumažinti įrangos administravimo ir remonto išlaidas visos siūlomo kompiuterio dalys (sisteminis blokas, pagrindinė plokštė, atmintis, optiniai nuskaitymo įrenginiai, klaviatūra, pelė, monitorius ir kt.) privalo būti pateikti siūlomų kompiuterių gamintojo bei paženklinėti jo prekiniais ženklais. Tiekėjas privalo turėti internetinę gedimų/problemų registravimo ir kontrolės sistemą. Incidentų valdymo sistema turi turėti galimybę perkančiajai organizacijai registruoti sutrikimus, daryti ataskaitas įvairiais pjuviais (incidentai privalo būti filtruojami pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta). Pateikti incidentų valdymo sistemos aprašymą.
28.	Papildomi priedai Nr.: 1	2 vnt. į tarnybinę stotį HP DL360 suderinamos arba lygiavertės operatyviosios atminties plokštės, kiekviena jų ne mažiau nei 8 GB FBD, PC2-5300, maksimalaus dažnio, atitinkančio šias specifikacijas.
	Monitorius	
29.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
30.	Minimali įstrižainė, tipas	Ne mažesnė kaip 20", ne prasčiau TFT, IPS.
31.	Vaizdo proporcijos	Turi būti 4:3 arba lygiavertis.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
32.	Taško dydis	Ne daugiau kaip 0,255 mm.
33.	Tikroji skiriamoji geba	Ne mažiau kaip 1600x1200.
34.	Kontrasto santykis	Ne blogiau kaip 800:1.
35.	Ryškumas	Ne mažiau kaip 300 cd/m ² .
36.	Vertikalaus/horizontalaus stebėjimo kampai	Ne mažiau kaip 160°/160°.
37.	Atsako laikas	Ne daugiau kaip 16 ms (rise and fall).
38.	Maitinimo šaltinis	Integruotas vidinis.
39.	Energijos sąnaudos	Ne daugiau kaip 75 W maksimaliame ir ne daugiau kaip 2 W budėjimo režime.
40.	Kolonėlės	Monitoriaus apačioje montuojamos stereo kolonėlės to paties gamintojo kaip ir monitorius. Garso įvestis turi būti analoginė ir jungiama prie garso šaltinio 3,5mm stereo kištuku; netinka per USB sąsają jungiama garso signalo įvestis. Turi būti pateikiami maitinimo, audio signalo kabeliai.
41.	Jungtys	1 vnt. VGA, 1 vnt. DVI-D, 4 vnt. USB 2.0, HDCP technologijos palaikymas.
42.	Papildomi reikalavimai	VGA, DVI-D, USB kabeliai, maitinimo kabelis, vartotojo CD standartinėje komplektacijoje.
43.	Montavimo tipas	pagal VESA standartus.
44.	Funkcijos	Turi turėti šias funkcijas: <ul style="list-style-type: none"> • Reguliuojamas aukštis; • Pasukimas; • Pakreipimas; • „Pivot“ pasisukimas iki 90° „portrait“ padėtyje.
45.	Komplektavimas	Vienam kompiuteriui turi būti komplektuojami du minėtų specifikacijų monitoriai, kurie bus naudojami kompoziciniam vaizdui rodyti. Komplektacijoje turi būti visi monitorių pajungimui prie kompiuterio reikalingi priedai ir vaizdo signalo perdavimo kabeliai.
46.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	Turi tenkinti bei atitikti šiuos reikalavimus: <ul style="list-style-type: none"> • TCO'03; • ENERGY STAR®; • EPEAT Silver arba Gold Turi būti pateikiamos gamintojo deklaracijos bei sertifikatai.
47.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas monitorius atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
48.	Spalva	Sidabrinė arba juoda - suderinta su kompiuterio korpuso spalva.

3. Nešiojamas kompiuteris dėstytojui – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Procesorius	Ne blogesnis kaip dviejų branduolių x86 architektūros procesorius. Procesoriaus našumas ne blogesnis kaip šie testo rezultatai: „Dhrystone ALU 26160 MIPS“, „Whetstone 19700 MFLOPS“ pagal „SiSoftware Sandra 2008“ programos testų duomenis. Jie pateikti adresu: http://www.notebookcheck.net .
3.	Procesorių skaičius	1 vnt.
4.	Ekranas	Neblizgus ne daugiau 15.4“, raiška ne prasčiau WXGA+ (raiška ne mažesnė nei 1440x900).
5.	Operatyvinė atmintis	Ne mažiau 4-GB DDR2 PC2-6400 (2 x 2GB). Vietų moduliams lizdų kiekis („DIMM slot“): ne mažiau 2 vnt.. Maksimaliai palaikoma atmintis (GB): ne mažiau 4 GB.
6.	Vidinis standusis diskas	Ne mažiau kaip 250 GB. Apsukų skaičius (aps/min): ne mažiau nei 5400. Sąsaja: ne blogesnė negu nuosekioji „Serial“ ATA . Savistabos analizės ir ataskaitų technologija („Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology“ arba lygiavertė). Aktyvi ir pasyvi disko apsauga nuo sutrenkimų.
7.	Optinis įrenginys	Vidinis, ne mažiau 16 x DVD+/-RW DL tipo arba lygiavertis.
8.	Vaizdo adapteris	Ne mažiau 256 MB atminties. Gali būti integruotas.
9.	Garso plokštė, garsiakalbiai	Integruota garso plokštė, stereo garsiakalbiai.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
10.	Baterija	Darbo laikas turi būti ne mažesnis kaip 5 val. pagal Mobile Merk 2007 Productivity testą. Turi būti komplektuojamas su adapteriu maitinimui ir baterijos pakrovimui iš 220V elektros tinklo.
11.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	Ne daugiau kaip 26 dBA. Turi būti pateikiama gamintojo deklaracija dėl triukšmo sklaidos pagal ISO 7779 arba ISO 9296 arba sertifikuoto testavimo centro deklaracija dėl triukšmo sklaidos pagal ISO 7779 arba ISO 9296.
12.	Tinklo adapteris	Ne blogesnis kaip integruotas 10/100/1000 Mbps, WOL, PXE 2.0 arba lygiavertis
13.	Modemas	Integruotas, ne mažiau 56 KBps.
14.	Belaidė prieiga	Integruotas belaidis „Wireless LAN“ adapteris palaikantis 802.11 a/b/g/n standartus, „Bluetooth“ adapteris.
15.	Priedavai	Ne mažiau 4 vnt.-USB 2.0, 1 vnt.- RJ45, 1 vnt.-RJ-11, Audio in/out jungtis, 1 vnt.-VGA, 1 vnt.-Docking-port, 1 vnt.-FireWire, 1 vnt.- ExpressCard /54 priedavas, integruotas kortelių skaitytuvas, 1 vnt.-antros baterijos jungtis, „Web kamera“.
16.	Priedavų išplėtimo įrenginys („Dockin station“)	To paties gamintojo kaip ir kompiuteris, jungiamas per „Docking-port“ jungtį. Turi turėti šias jungtis: ne mažiau Audio in/out jungtis, 1 vnt.-LPT, 1 vnt.-RS232, 2vnt.-PS/2, 1 vnt.-DVI, 1vnt.-VGA-SUB, 1 vnt.- RJ45, 4 vnt.-USB 2.0, išorinių diskų prijungimui 1 vnt. eSATA.
17.	Klaviatūra	Integruota į korpusą, atskiri klavišai garso valdymui ir bevielio ryšio funkcijos išjungimui ar įjungimui. Turi būti lietuviški rašmenys (pateikiami lipdukai)
18.	Pelė	1 vnt. – laidinė optinė pelė su ratuku (scrolling), to paties gamintojo kaip ir kompiuteris, 1 vnt. – belaidė optinė pelė su ratuku „laser“ technologijos (scrolling) jungiama „Bluetooth“.
19.	Pelės imitatorius	Sensorinis „TouchPad“ ir svirtinis „pointing stick“.
20.	Apsaugos galimybės	Gamintojo numatyta galimybė užrakinti ir prirakinti korpusą „Kensington Lock“ tipo užraktu, įjungimo slaptažodis, konfigūravimo slaptažodis „Setup Password“, inventorinis numeris „Ownership Tag“, gedimo valdymas „S.M.A.R.T. – Self-Monitoring Analysis and Reporting Technology“, konfigūravimo tvarkymas – ACPI palaikymas, nuotolinis konfigūracijos valdymas, nuotolinis BIOS nustatymo tvarkymas.
21.	Duomenų apsauga	TPM 1.2 standartus atitinkanti duomenų apsaugos mikroschema, neužimanti PC Card lizdų ir biometrinis pirštų antspaudų skaitytuvas. Kompiuterio gamintojo arba jo sertifikuota programinė įranga skirta pilnam kietojo disko kodavimui, pilnai suderinama su siūloma operacine sistema.
22.	Operacinė sistema	Operacinė sistema, nesenesnė kaip 2007 metų leidimo, su galimybe paleisti Windows aplikacijas, Business šios operacinės sistemos versija, visi pataisymai .
23.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	Microsoft Windows XP/Vista; Informacija apie sertifikavimą turi būti pateikta oficialiose programinės įrangos gamintojos internetinėse svetainėse arba įrodoma, pateikiant sertifikatų kopijas.
24.	Kompiuterio sistemos kokybė	Turi atitikti Lietuvos Respublikoje patvirtintus ir galiojančius standartus. Kartu su programine įranga turi būti užtikrinta galimybė naudoti su lietuviškais rašmenimis. Privalo atitikti ISO-9001:2000 arba lygiavertį gamybos kokybės standartą.
25.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	Kompiuteris ir monitorius turi atitikti EPEAT arba lygiavertį sertifikavimą. Informacija apie sertifikavimą pateikiama www.epeat.net svetainėje arba kompiuterių gamintojų dokumentacijoje.
26.	Kompiuterio krepšys	Turi būti, derantis prie kompiuterio, to paties gamintojo kaip ir nešiojamas kompiuteris.
27.	Svoris	Ne daugiau kaip 3 kg.
28.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas nešiojamas kompiuteris atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
29.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija (baterijai – 12 mėnesių) su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose. Tiekėjas privalo turėti internetinę gedimų/problemų registravimo ir kontrolės sistemą. Incidentų valdymo sistema turi turėti galimybę perkančiajai organizacijai registruoti sutrikimus, daryti ataskaitas įvairiais pjūviais (incidentai privalo būti filtruojami pagal šiuos kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta). Pateikti incidentų valdymo sistemos aprašymą.

4. Spausdintuvas nespalsvotas – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Tipas, formatas	Lazerinis, ne mažiau A4 formato.
3.	Spausdinimo greitis	Ne mažiau nei 28 lapų per sekundę.
4.	Maksimalus dokumento dydis	Ne mažiau 216 x 355 mm.
5.	Pirmojo lapo atspausdinimo laikas	Ne daugiau 7 sekundės.
6.	Spausdintuvo procesorius	Ne prasčiau 300 MHz arba lygiavertis.
7.	Spausdintuvo atmintis	Ne mažiau 32 MB.
8.	Spausdinimo rezoliucija	Ne mažiau kaip 1200 dpi.
9.	Automatinis dvipusis spausdinimas	Turi būti integruotas dvipusio spausdinimo įrenginys
10.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	Turi būti PCL 5e, PCL 6, PostScript Level 3 arba lygiavertė.
11.	Maksimalus apkrovimas per mėnesį	Ne mažiau 50000 lapų.
12.	Popieriaus padavimo/išėjimo talpa	Ne mažiau 250/150 lapų.
13.	Spausdintuvo popieriaus stalčiai	Ne mažiau 2 vnt.
14.	Spausdintuvo jungtys	USB 2.0, lygiagretusis (parallel) ir 10/100 „Base-Tx“ to paties gamintojo kaip ir spausdintuvas.
15.	Palaikomos aplinkos	Microsoft Windows 2000, XP Home, XP Professional, Server 2003, XP Professional x64; Windows Vista; Mac OS X v10.4 ir aukštesnės arba lygiavertės.
16.	Kokybinis saugos reikalavimas	Turi atitikti ENERGY STAR [®] reikalavimą. (Tai patvirtinanti informacija turi būti publikuota: www.energystar.gov svetainėje.)
17.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas spausdintuvas atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
18.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

5. Skeneris– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Tipas, technologija	Plokščias A4, ne prasčiau CCD technologija.
3.	Skenavimo greitis	Ne daugiau 13 sekundžių 10x15 cm spalvinė nuotrauka.
4.	Skenavimo rezoliucija	Ne mažiau: Optinė: iki 4800 dpi; Aparatinė: nuo 4800x9600 dpi; Išplėstinė: neribota.
5.	Spalvų gilumas	Ne mažiau 96-bitų.
6.	Didinimas	Ne prasčiau nuo 10 iki 2400%, po 1%.
7.	Peržiūros laikas	Ne daugiau 10 sekundžių.
8.	Skaidrių skaitytuvas	Ne prasčiau 35mm integruotas.
9.	Valdymo skydelis	Ne mažiau 4 valdymo klavišai priekiniame skydelyje – “Scan”, “Scan film”, “Copy”, “Scan to PDF”.
10.	Maksimalus dokumento dydis	Ne mažiau 21,6 x 31,1 cm.
11.	Skenavimo dokumentų formatai	Ne prasčiau PDF, BMP, TIFF, TIFF, PCX, JPEG, FlashPix (FPX), GIF, PNG; HTML, TXT, (RTF); PDF, PDF.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
12.	Palaikomos aplinkos	Mac OS X v 10.3 -> WINDOWS 2000, WINDOWS ME, WINDOWS XP arba lygiavertės.
13.	Sąsaja su kompiuteriu	USB 2.0 arba lygiavertė.
14.	Kokybinis saugos reikalavimas	Turi atitikti ENERGY STAR® reikalavimą. (Tai patvirtinanti informacija turi būti publikuota: www.energystar.gov svetainėje.)
15.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas skeneris atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
16.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

6. Spausdintuvas spalvotas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
19.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
20.	Tipas, formatas	Lazerinis spalvinis, ne mažiau A4 formato.
21.	Spausdinimo greitis	Ne mažiau 20 lapų per sekundę nespaltvotai , 16 lapų per sekundę spalvotai.
22.	Spausdintuvo dvipusis spausdinimas	Turi būti automatinis dvipusio spausdinimo įrenginys.
23.	Maksimalus dokumento dydis	Ne mažiau 216 x 355 mm.
24.	Pirmojo lapo atspausdinimo laikas	Ne daugiau 17 sekundžių spalvotai, 16 sekundžių nespaltvotai.
25.	Išilimo laikas	Ne daugiau kaip 16 sekundžių
26.	Spausdintuvo procesorius	Ne prasčiau 400MHz arba lygiavertis.
27.	Spausdintuvo atmintis	Ne mažiau 256 MB, ne mažiau 8MB ROM
28.	Spausdinimo rezoliucija	Ne prasčiau juodai ir spalvota – 600x600 dpi.
29.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	Turi būti PCL 6, PCL 5e, Postscript 3 arba lygiavertės.
30.	Maksimalus apkrovimas per mėnesį	Ne mažiau 40000 lapų.
31.	Popieriaus padavimo/išėjimo talpa	Ne mažiau 250/150 lapų.
32.	Spausdintuvo jungtys	USB 2.0 ir 10/100 „Base-Tx“ to paties gamintojo kaip ir spausdintuvas.
33.	Palaikomos aplinkos	Microsoft Windows 2000, XP Home, XP Professional, Server 2003, XP Media Center, XP Professional x64; Windows Vista; Mac OS X v10.2.8, v10.3, v10.4 ir aukštesnės arba lygiavertės.
34.	Spausdintuvo svoris	Ne daugiau 24 kg.
35.	Kokybinis saugos reikalavimas	Turi atitikti ENERGY STAR® reikalavimą. (Tai patvirtinanti informacija turi būti publikuota: www.energystar.gov svetainėje.)
36.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas spausdintuvas atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
37.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

7. Multifunkcinis programuojamas darbo centras – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Tipas, formatas	Lazerinis spalvinis, ne mažiau A3 formato.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
3.	Funkcionalumas	Spalvinis/n spalvinis kopijavimas, tinklinis spalvinis/n spalvinis spausdinimas, tinklinis spalvinis/n spalvinis skenavimas, fakso funkcija.
4.	Kopijavimo/spausdinimo greitis	Ne mažiau n spalvotai/spalvotai A4 25/25 lapai per minutę.
5.	Kopijavimo rezoliucija	Ne mažiau 600x600 dpi.
6.	Kartotinis kopijavimas	Ne mažiau nei iki 999 kopijų.
7.	Išilimo laikas	Ne daugiau 45 sekundės po įjungimo.
8.	Pirmojo lapo atspausdinimo ir kopijavimo greitis	Ne daugiau 9 sekundės
9.	Didinimas	Nuo 25% iki 400% (kas 1%).
10.	Atmintis	Ne mažiau 768 MB + ne mažesnis nei 40 GB kietasis diskas.
11.	Popieriaus paėmimo talpa	Ne mažiau 2 popieriaus stalčiai po 500 lapų, ne mažiau 100 lapų rankinis padavimas. Maksimaliai galima popieriaus paėmimo talpa ne mažiau 4100 lapų.
12.	Popieriaus išėjimo talpa	Ne mažiau 250 lapų.
13.	Popieriaus svoris	Ne prasčiau: 60 – 250 g/m ² intervale.
14.	Automatinis dokumentų padavėjas/apvertėjas	Standartiškai, ne mažiau 100 lapų (A4 f. 80g/m ²).
15.	Dvipusio automatinio kopijavimo modulis	Turi būti.
16.	Lietimui jautrus spalvinis valdymo ekranas	Turi būti.
17.	Popieriaus apipavidalintuvas - susegėjas	Ne mažiau 1000 lapų talpa (A4 f. 80g/m ²). Ne mažiau 50 lapų (A4 f. 80g/m ²) susegimas.
18.	Šakabos	Turi būti pateikta komplekte ne mažiau 5000 vnt.
19.	Fotocilindro resursas	Ne mažiau 120000 lapų A4 formatu.
20.	Tonerio kasetės	Komplekte turi būti pateikta: Juodo tonerio - ne mažiau kaip 15000 A4 f. kopijų atspausdinimui Spalvinio tonerio (CMY)- ne mažiau kaip 7000 A4 f. kopijų atspausdinimui (3x7000).
21.	Rekomenduojamas maksimalus apkrovimas per mėnesį	Ne mažiau nei 50000 lapų per mėnesį.
22.	Puslapio aprašymo kalbos	Turi būti PCL 6, Postscript 3, XPS, PDF direct print arba analogiškos.
23.	Spausdintuvo rezoliucija	Ne mažiau 600x600 dpi.
24.	Spausdintuvo sąsajos	Turi būti USB 2.0, vidinė Ethernet 10 base-T/100 base TX. Galimybė papildomai prijungti Wireless LAN, Ethernet 1000 base-T.
25.	Palaikomi tinklo protokolai	Turi būti TCP/IP arba lygiavertis.
26.	Palaikomos aplinkos	Windows 2000/XP/Vista/Server2003/Server2008, UNIX Linux, Macintosh OS 10.2 ar vėlesnės versijos arba lygiavertės.
27.	Skenavimo greitis	Ne mažiau 30 vaizdų per minutę (A4 f., juodai/spalvotai, ne prasčiau nei 600 dpi)
28.	Skenavimo rezoliucija	Ne mažiau 600x600 dpi.
29.	Failų tipai	Turi būti PDF/JPEG/TIFF arba lygiaverčiai.
30.	Skenavimas į elektroninį paštą	Turi būti SMTP (su autorizacija) arba lygiavertė.
31.	Adresų knygutė	Ne prasčiau LDAP arba lygiavertė.
32.	Skenavimas į aplanką	Turi būti SMB, FTP, NCP arba lygiaverčiai.
33.	Fakso funkcija	Turi būti.
34.	Suderinamumas	Turi būti ITU-T Super G3 arba lygiavertis.
35.	Modemo greitis	Ne mažiau 33,6 Kbps.
36.	Rezoliucija	Ne mažiau 400x400 dpi.
37.	Suspaudimo būdas	Turi būti MH, MR, MMR, JBIG arba lygiaverčiai.
38.	Siuntimo greitis	Ne mažiau 2 sekundės (A4 formatu, suspaudžiant JBIG būdu).
39.	Atmintis	Ne mažiau 4 MB (turi būti numatyta atmintį plėsti ne mažiau nei iki 32 MB)
40.	Įrenginio komplektacija	Aparatas turi būti pateikiamas pilnai sukomplektuotas su reikiamais priedais ir eksploatacinėmis medžiagomis, instaliuojamas nurodytoje vietoje bei apmokomas personalas. Komplektacijoje turi būti numatytas to paties gamintojo staliukas (spintelė) įrenginiui pastatyti.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
		Įrenginys turi būti komplektuojamas su visa reikalinga programine įranga, skirta įrenginio eksploatavimui, valdymui bei būsenos stebėjimui iš nutolusių darbo vietų.
41.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas kopijavimo aparatas atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
42.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

8. Kopijavimo aparatas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Tipas, formatas	Lazerinis, ne mažiau A4 formato.
3.	Funkcionalumas	Kopijavimas, tinklinis spausdinimas, tinklinis skenavimas
4.	Kopijavimo/spausdinimo greitis	Ne mažiau 32 lapai per minutę A4 formatu.
5.	Kopijavimo, skenavimo raiška	Ne mažiau 600x600 dpi.
6.	Kartotinis kopijavimas	Ne mažiau kaip iki 190 kopijų.
7.	Įšilimo laikas	Ne daugiau kaip 30 sekundžių po įjungimo.
8.	Pirmojo lapo atspausdinimo greitis	Ne daugiau 9 sekundės iš „Ready“ režimo ir ne daugiau kaip 25 sekundės iš „Sleep“ režimo.
9.	Didinimas	Nuo 25% iki 400% (kas 1%).
10.	Atmintis	Ne mažiau 128MB (plečiama iki ne mažiau kaip 384MB).
11.	Popieriaus paėmimo talpa	Ne mažiau 300 lapų. Maksimaliai galima popieriaus paėmimo talpa ne mažiau 550 lapų.
12.	Popieriaus išėjimo talpa	Ne mažiau 150 lapų.
13.	Popieriaus svoris	Ne prasčiau 60 - 90 g/m ² .
14.	Automatinis dokumentų padavėjas/apvertėjas	Standartiškai, ne mažiau 50 lapų (A4 f. 80g/m ²).
15.	Automatiniai dvipusio nuskaitymo ir dvipusio spausdinimo moduliai	Turi būti
16.	Komplektuojamo tonerio resursas	Ne mažiau - 3000 lapų A4 formato, kai dengiama 5% lapo normaliu (ne ekonominiu) režimu.
17.	Apkrova	Ne mažiau 35000 lapų per mėnesį.
18.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	Turi būti PCL 5e, PCL 6, Postscript Level 3.
19.	Spausdintuvo rezoliucija	Ne mažiau 1200x1200 dpi.
20.	Spausdintuvo jungtys	Turi būti USB 2.0, „Ethernet 10 base-T/100 base TX“ arba lygiavertės. Galimybė papildomai naudoti „Wireless LAN (IEEE 802.11 b)“, „Ethernet 1000 base-T“.
21.	Palaikomi tinklo protokolai	Turi būti TCP/IP, arba lygiaverčiai.
22.	Palaikomos aplinkos	Windows 2000/XP/Vista/Server2003/Server2008, Linux arba lygiavertės.
23.	Skenavimo greitis	Ne mažiau 32 A4 formato puslapiai per minutę spalvotai.
24.	Skenavimo raiška	Ne mažiau optinė 600x600 dpi.
25.	Failų tipai	Turi būti PDF, TIFF, JPG, BMP arba lygiaverčiai.
26.	Skenavimas į elektroninį paštą	Turi būti SMTP (su autorizacija) arba lygiavertė.
27.	Adresų knygutė	Ne prasčiau LDAP arba lygiavertė.
28.	Skenavimas į aplanką tinkle	Turi būti.
29.	Įrenginio komplektacija	Turi būti pateiktas pilnas sukomplektuotas aparatas su toneriu, bei pajungtas nurodytoje vietoje, bei apmokytas personalas. Komplektacijoje turi būti visa reikiama programinė įranga, reikalinga įrenginį eksploatuoti, valdyti iš

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
		nutolusios darbo vietos.
30.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas kopijavimo aparatas atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
31.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

9. Projektorius– 1 vnt.

9.1 Projekcinė ir tvirtinimo dalis

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Originali skiriamoji geba	Ne mažiau kaip originali XGA (1024x768)
2.	Šviesos srautas	Ne mažiau , kaip 3000 ANSI liumenu
3.	Technologija	DLP technologija
4.	Lempos veikimo trukmė	Ne mažiau kaip 2000 val. standartiniu režimu ir ne mažiau kaip 3000 val. ekonominiu režimu
5.	Kontrastas	Ne mažiau kaip 1600:1
6.	Įvestis kompiuteriui	2x Mini D-sub 15-Pin 1x DVI-D 1 x USB 1 x RS232 1 x RCA Video 1 x S-Video 2 x stereo mini jack jungtis 1 x RJ-45 tinklo įvestis Išvestys : 1x +5V/2A žemos įtampos išvestis 1x Kompiuterio monitoriaus išvestis 1 x stereo mini jack jungtis (audio išvestis)
7.	Suderinamumas su kompiuteriu	XGA , SVGA , VGA , SXGA
8.	Suderinamumas su video signalais	<ul style="list-style-type: none"> • NTSC, PAL, SECAM • Kompozicinis video , S-Video • 480i/p, 1080i,720p
9.	Integruota Artimos Projekcijos optinė sistema	Turi būti ne mažesnis kaip 150cm įstrižainės vaizdas projektuojant iš 82 cm atstumo
10.	Skaitmeninė vertikali trapezinių iškraipymų korekcija	Ne mažiau kaip +/- 16° ribose
11.	Skaitmeninis vaizdo padidinimas	Ne mažiau kaip 200%
12.	Projektoriaus nuotolinio valdymo pultas	Turi būti
13.	Papildomos galimybės	4:3 bei 16:9 vaizdo formatai kompiuterinio ir video signalo demonstravimui
14.	Ventiliatoriaus triukšmo lygis	Ne daugiau kaip 36dB
15.	Garantija	Ne mažiau 36 mėn.
16.	Svoris	Ne daugiau kaip 4,5kg
17.	Projektoriaus tvirtinimo prie sienos virš ekrano arba interaktyvios lentos sistema su išvardintomis savybėmis	<ul style="list-style-type: none"> • ištraukiama teleskopinė ranka, leidžianti reguliuoti projektuojamo vaizdo įstrižainę nuo 140cm iki 210cm • tvirtinimo prie sienos sistemoje integruota 2x20w garso sistema • galimybė užlenkti teleskopinę ranką 90° kampu, kada sistema nėra naudojama

9.2 Interaktyvioji dalis

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Išstrižainė	Ne mažiau 198cm
2.	Išmatavimai (aukštis x plotis)	Ne mažiau 122cm x 182cm
3.	Aktyvus lentos paviršius (aukštis x plotis)	Ne mažiau 118cm x 159cm
4.	Svoris	Ne daugiau 26kg
5.	Lentos paviršius	Porcelianinis emaliuotas
6.	Galimybė rašyti ant lentos paviršiaus vandens tušo žymekliais	Turi būti
7.	Skaitmeninis rašiklis reikalingas pelės funkcijų valdymui ekrane bei interaktyviam darbui	Turi būti
8.	Šalia lentos paviršiaus integruoti greito valdymo mygtukai lentos funkcijų valdymui	Turi būti : -interaktyvių įrankių iškvietimui -vaizdų galerijos iškvietimui -puslapių peržiūrai -naujo puslapio sukūrimui -lentos kalibravimui
9.	Programinė įranga lietuvių kalba, su galimybe be papildomų licenzijų instaliuoti į neribotą skaičių kompiuterių	Turi būti komplektacijoje
10.	Komplektuojamos programinės įrangos pagrindinės galimybės :	-išsaugoti failus sekančiais formatais : ESB, JPEG, TIFF, HTML, PDF, vector PDF, BMP, PowerPoint® (ppt ir pps) , metafile (emf). -nuotolinių susitikimų Internetu galimybė - padarytų pakeitimų peržiūros funkcija (įskaitant ir ištrintus pakeitimus)
11.	Jungtis kompiuteriui	USB
12.	Tvirtinimo prie sienos kronšteinas	Turi būti
13.	Elektros parametrai	DC 5V, 100Ma,USB
14.	Aprobavimo simboliai	cULus, CE,NOM
15.	Garantija	Ne mažiau kaip 5 metai lentos paviršiui paviršiui bei 3 metai elektroninei įrangai

9.3 Dokumentų ir turinių objektų įvedimo įrenginys

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Svoris	2,9 kg
2.	Raiška	XGA
3.	Taškų skaičius	850000
4.	Greitis	20 kadrų per sekundę
5.	Objekto didinimas	5,2 optinis, 8x skaitmeninis
6.	Optika	Motorizuota
7.	Atminties kortelės funkcija	SD
8.	Apšvietimas	LED automatinis objekto apšvietimas
9.	Darbo laukas	A3
10.	Programinė įranga	Image Mate grafiniam naudojimui
11.	Veikimas be kompiuterio	Yra
12.	Sąsajos	USB, RGB in, VIDEO, RGB out

10. Rezervinio maitinimo šaltinis– 3 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Tipas	„Line interactive“ arba „On-line“ tipo, vienfazis.
3.	Galingumas	Ne mažiau kaip 2700 W/ ne mažiau kaip 3000VA.
4.	Montavimo tipas	Turi būti montuojamas į 19“ colių komutacinę spintą ir užimti ne daugiau kaip 2U.
5.	Išvesties įtampa	230V.
6.	Išvesties jungtys	Ne mažiau 8 jungčių – IEC 320 C13, ne mažiau 1 jungtis – IEC 320 C19.
7.	Įvesties įtampa	Turi būti 230V.
8.	Pilno apkrovimo našumas	Ne mažiau kaip 90%.
9.	Išėjimo įtampos forma	Tolygi sinusoidė su ne didesniais kaip 5% iškraipymais
10.	Vidutinis įkrovimo laikas	Ne daugiau kaip 3 valandos iki 80% baterijos talpos.
11.	Veikimas vidutinio apkrovimo metu	Ne mažiau kaip 11 minučių (1350 W).
12.	Veikimas pilno apkrovimo metu	Ne mažiau kaip 3 minutės (2700 W).
13.	Serverių išjungimo funkcija (sutrikus maitinimui ar kt.)	Turi būti.
14.	Šviesos indikacija	Turi būti darbo iš baterijos, baterijos keitimas, perkrovimo ir kiti indikatoriai.
15.	Garsiniai pranešimai	Turi būti pranešimai, kai dirbama iš baterijos, išsikraunant baterijai, perkrovos metu.
16.	Komplektacija	Komplektuojamas su visais galimais srovės įvedimo ir išvedimo laidais.
17.	Įrengimas	Turi būti įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su rezervinių maitinimo šaltinių montavimu komutacinėje spintoje, rezervinių maitinimo šaltinių pajungimu į elektros prievadą bei įrangos pajungimu į juos (elektros prievado ir įrangos maitinimo kabeliai yra be kištukų/antgalių. Reikia pateikti ir sumontuoti tinkamus rezervinio maitinimo šaltiniui kištukus ar kitas jungtis). Turi būti numatyti rezervinių maitinimo šaltinių instaliavimo ir konfigūravimo darbai.
18.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas rezervinis maitinimo šaltinis atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
19.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

11. Kompiuterių tinklas:

11.1. UTP kabelis ir jo montavimas plastikiniuose kanaluose– 1200 metrų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Turi būti UTP tipo vytos poros kabelis, ne žemesnės kaip 5e kategorijos, pilkos spalvos, 8 laidai, arba lygiavertis.
3.	Montavimas	Suderinus su LAJM, UTP kabelis turi būti sumontuotas plastikiniuose kanaluose, pritvirtintuose ant sienos. Visos įrengtos kompiuterinio tinklo linijos turi būti ištestuotos atitinkamai tinklo įrengimo standartams, o testų rezultatai spausdintine ir elektronine forma turi būti pateikiami LAJM.
4.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.2. Komutacinė spinta ir jos montavimas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aukštis / gylis / plotis	Aukštis intervale 20U-25U / 100 cm. / 60cm.
3.	Aprašymas	Turi būti pilnai suderinama su įsigyjama įranga, nemodifikuojant spintos ar standartinių šios įrangos tvirtinimo mechanizmų; priekinės ir galinės komutacinės spintos durys turi būti perforuotos, spintos konstrukcija turi numatyti oro konvekcija iš aplinkos į spintą ir atvirkščiai, priekinėse ir galinėse duryse turi būti įmontuotos spynos, kurios užrakintų spintą ir neleistų pasiekti įrangos valdymo elementų (mygtukų ir pan.) iš išorės; bendras leistinas sumontuotos spintoje įrangos svoris turi būti nemažesnis nei 900 kg, tuščios spintos svoris turi neviršyti 120kg; Spinta turi būti komplektuojama su šoninėmis sienelėmis. Turi būti pateiktas įžeminimo komplektas.
4.	Įrengimas	Komutacinė spinta turi būti sumontuota suderinus su LAJM jos montavimo vietą. Komutacinę spintą montuojant turi būti atlikti jos įžeminimo darbai.
5.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.3. Komutacinė panelė ir jos montavimas – 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Ne didesnė kaip 1U, ne mažiau 24 lizdų Cat5e neekranuota komutacinė panelė 19“.
3.	Įrengimas	turi būti sumontuota komutacinėje spintoje, užkalant sumontuoto kabelio galus ir juos sumarkiruojant atitinkamai LAJM tinklo infrastruktūrai.
4.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.4. Laidų tvarkyklė (šukos) ir jos montavimas– 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Įrengimas	Turi būti sumontuota komutacinėje spintoje, markiruojant kabelius ir pajungiant juos į komutatorių.
3.	Garantija	Ne mažiau 3 metai

11.5. Elektros maitinimo panelė komutacinėje spintoje ir jos montavimas– 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Tipo 19“ elektros maitinimo panelė ne mažiau 8 lizdų po 220V, su jungikliu, įžeminimu.
3.	Įrengimas	Turi būti sumontuota komutacinėje spintoje, suderinus su LAJM sąlygas dėl elektros prievado. Turi būti pajungta visa įranga.
4.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.6. Komutatorius ir jo įrengimas bei konfiguravimas- 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Forma ir dydis	Turi būti išorinis, 1U ir montuojamas į 19 colių komutacinę spintą.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
3.	Atmintys	Ne mažiau kaip 16 MB flash atmintis, buferio dydis ne mažiau kaip 0,75 MB, ne mažiau kaip 64MB SDRAM.
4.	Uostų skaičius	Ne mažiau 24 x Ethernet 10Base-T, Ethernet 100Base-TX, Ethernet 1000Base-T.
5.	Duomenų pralaidumo greitis	Ne mažiau 48Gbps.
6.	Suderinti protokolai	Ethernet, Fast Ethernet, Gigabit Ethernet.
7.	Nuotolinio valdymo protokolas	Turi būti standartinis gamintojo valdymo įrankis ir valdymas per naršyklę (HTTP) arba lygiavertis.
8.	MAC adresų lentelės dydis	Ne mažiau 8000 įrašų.
9.	Pralaidumas	Ne mažiau 35 mln. Paketų per sekundę.
10.	Kitos komponentės	Turi būti ne mažiau kaip 20 auto-sensing 10/100/1000 uostų (IEEE 802.3 Type 10Base-T, IEEE 802.3u Type 100Base-TX, IEEE 802.3ab Type 1000Base-T), Auto-MDIX, Duplex funkcija 10Base-T/100Base-TX: half arba full; 1000Base-T: full only, ne mažiau kaip 1 vnt. RJ-45 serial console uostų, ne mažiau kaip 4 dual-personality uostų, kiekvienas uostas gali būti naudojamas kaip RJ-45 10/100/1000 uostas (IEEE 802.3 Type 10Base-T, IEEE 802.3u Type 100Base-TX, IEEE 802.3ab 1000Base-T Gigabit Ethernet) arba kaip laisvas mini-GBIC slotas (mini-GBIC transceivers naudojimui).
11.	Suderinami standartai	Turi būti suderinta su IEEE 802.3, IEEE 802.3u, IEEE 802.1Q, IEEE 802.3ab, IEEE 802.1p, IEEE 802.3x, IEEE 802.3ad (LACP), IEEE 802.1ab (LLDP).
12.	Saugumo suderinamumas	Turi būti suderinta su cUL (CSA 22.2 No. 60950), UL 60950-1, IEC 60950, EN 60950.
13.	Maitinimas	AC 120/230 V (50/60 Hz), turi būti maitinimo kabelis.
14.	Triukšmo lygis	Turi atitikti ISO 7779 reikalavimus.
15.	Įrengimas	Turi būti numatytos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su įrenginių montavimu komutacinėje spintoje, jų konfigūravimu atitinkamai LAJM tinklo infrastruktūrai.
16.	Gamintojo katalogas	Pateikti katalogą, kuriame būtų nurodyta, kad siūlomas komutatorius atitinka visus šioje specifikacijoje nurodytus techninius reikalavimus bei pateikti nuorodą į gamintojo interneto svetainę.
17.	Garantija	Ne trumpesnė nei 36 mėnesių trukmės garantija su aptarnavimu darbo vietoje ne vėliau kaip sekančią darbo dieną. Reakcija į pranešimą apie įrangos gedimą – 8 val. Siūlomos įrangos techninis aptarnavimas turi būti atliekamas tik įrangos gamintojo sertifikuotuose techninio aptarnavimo centruose.

11.7. Rozetės RJ45 ir jų montavimas– 14 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Turi būti dviguba bei atitikti 5e kategorijos reikalavimus, montuojama į lovelį su apdaila.
3.	Įrengimas	Rozetės turi būti sumontuotos loviuose, markiruotos.
4.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.8. Lizdas RJ45 ir jų montavimas– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Turi atitikti 5e kategorijos reikalavimus.
3.	Įrengimas	Lizdai turi būti sumontuoti į rozetes, atitikti markiravimo ir žymėjimo dėsnius bei LAJM vidaus taisykles.
4.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.9. Plastikinis kanalas ir jo montavimas– 150 metrų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Instaliacinis kabelinis lovelis (PVC tipo), baltos spalvos, išoriniai matmenys ne mažiau 105x50 mm su dangčiu.
3.	Įrengimas	Suderinus su LAJM lovių montavimo aukštį, plastikiniai kanalai turi būti sumontuoti ant sienos.
4.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.10. Komutacinis kabelis I– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Turi būti UTP tipo komutacinis kabelis, ne žemesnės kaip 5e kategorijos (8 laidai), varža turi būti 100 omų, gamyklinis galų užspaudimas.
3.	Kabelio ilgis	1 metras.
4.	Įrengimas	Turi būti sujungti komutacinėje spintoje, markiruoti, ištestuoti.
5.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

11.11. Komutacinis kabelis II– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	Nurodyti gamintoją ir modelį.
2.	Aprašymas	Turi būti UTP tipo komutacinis kabelis, ne žemesnės kaip 5e kategorijos (8 laidai), varža turi būti 100 omų, gamyklinis galų užspaudimas.
3.	Kabelio ilgis	3 metrai.
4.	Įrengimas	Turi būti sumontuoti darbo vietose, ištestuoti.
5.	Garantija	Ne mažiau 3 metai.

(tiekėjo pavadinimas)

Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos
Viešųjų pirkimų komisijai

KVALIFIKACIJOS DEKLARACIJA

(data)

(vieta)

Aš, _____, patvirtinu, kad
(vardas, pavardė, pareigų pavadinimas)
mano atstovaujamo (-os) _____, dalyvaujančio (-ios)
(Tiekėjo pavadinimas)
supaprastintame atvira konkurse „Kompiuterinės įrangos pirkimas GMDSS laboratorijai“, paskelbtame

(rašykite „Informacinių pranešimų“, kuriame atspausdintas kvietimas, datą ir Nr., pirkimo kodą)

kvalifikacijos duomenys yra tokie:

1. Tiekėjas neturi teistumo (jis išnykęs ar panaikintas) už šias nusikalstamas veikas: dalyvavimą nusikalstamoje organizacijoje, korupciją, sukčiavimą, pinigų plovimą, taip pat už pažeidimus profesinėje veikloje.
2. Tiekėjas įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka.
3. Tiekėjas nėra bankrutavęs, bankrutuojantis, likviduojamas ar laikinai sustabdęs savo veiklos.
4. Tiekėjas yra atsiskaitęs su valstybės biudžetu.
5. Tiekėjas neturi išsiskolinimo valstybinio socialinio draudimo įstaigai.
6. Tiekėjas turi teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti:

(nurodomas veiklos pobūdis)

7. Tiekėjas turi teisę prekiauti siūlomomis Prekėmis.
8. Tiekėjo vidutinė metinė bendroji apyvarta per paskutinius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo datos (jei Tiekėjas veiklą pradėjo vykdyti vėliau) turi būti ne mažiau kaip 1,5 karto didesnė už pirkimo objekto vertę.
9. Tiekėjo kokybės vadybos sistema informacinių technologijų srityje yra setifikuota pagal ISO 9001 arba lygiavertį kokybės valdymo sertifikatą.

10. Tiekėjas per pastaruosius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) turi sėkmingai įvykdytų, susijusių su pirkimo objektu sutarčių, kurių vertė ne mažesnė kaip 0,7 pasiūlymo kainos.

11. Siūlomų Prekių gamintojas turi ISO 9001 arba lygiavertį kokybės valdymo sertifikata.

10. Tiekėjas turi siūlomų Prekių gamintojo sertifikuotą techninio aptarnavimo centrą arba galiojančią sutartį su gamintojo sertifikuotu techninio aptarnavimo centru.

Man žinoma, kad jeigu LAJM nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi, _____ pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir

(Tiekėjo pavadinimas)

bus atmestas.

Man taip pat žinoma, kad jeigu LAJM nustatytų, jog pateikti duomenys yra neteisingi arba pateikiami dokumentai yra suklastoti, ji gali kreiptis į teismą ir išieškoti iš _____ padarytus nuostolius.

(Tiekėjo pavadinimas)

(tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašas)

(vardas, pavardė)

A. V.

*Kompiuterinės įrangos pirkimo supaprastinto
atviro konkurso būdu sąlygų aprašo
3 priedas
(tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)*

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____
(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose, pažeidžiančiuose Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nurodytus principus,

data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVPIS)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, numatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, arba nuo šios sankcijos paskyrimo praėjo mažiau kaip vieneri metai.

2. Informuoju, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))

(tiekėjo pavadinimas)

Susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais su šiais toje pačioje pirkimo procedūroje dalyvaujančiais ūkio subjektais:

(tiekėjų pavadinimai)

3. Tvirtinu, kad jeigu vienas ar keli iš mano nurodytų ūkio subjektų, su kuriais yra susijęs mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))

(tiekėjo pavadinimas)

dalyvauja pirkime ir pateikia savarankišką pasiūlymą (pasiūlymus), mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ šiame pirkime veikia nepriklausomai nuo jų ir jie laikytini konkurentais.

4. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

5. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

6. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

PASIŪLYMAS “KOMPIUTERINĖS ĮRANGOS PIRKIMAS GMDSS LABORATORIJAI“

(data)

(vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Tiekėjo įmonės kodas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Visi pasiūlymo ir jo priedų lapai turi būti susiūti
(žr. sąlygų aprašo 27 p.)

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1.1. supaprastinto atviro konkurso skelbime, išspausdintame 2009 m. _____ d. „Valstybės žinių“
priede „Informaciniai pranešimai“ Nr. _____ ;
- 1.2. Sąlygų apraše;
- 1.3. kituose pirkimo dokumentuose;
- 1.4. sutarties formoje išdėstytomis nuostatomis (Sąlygų aprašo 5,6 priedas).

2. Mes siūlome šias Prekes:

I	II	III	IV	V
Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina, Lt su PVM	Bendra kaina, Lt su PVM
1.	Kompiuteris studentui su monitoriumi	18		
2.	Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriais	4		
3.	Nešiojamas kompiuteris dėstytojui	1		
4.	Spausdintuvas nespaltotas	1		
5.	Skeneris	1		
6.	Spausdintuvas spalvotas	1		
7.	Multifunkcinis programuojamas darbo centras	1		

I	II	III	IV	V
Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis, vnt.	Vieneto kaina, Lt su PVM	Bendra kaina, Lt su PVM
8.	Kopijavimo aparatas	1		
9.	Projektorius	1		
10.	Rezervinio maitinimo šaltiniai	3		
11.	Kompiuterių tinklas	1		

Bendra pasiūlymo kaina su PVM (kaina apskaičiuota sudėjus V stulpelyje nurodytas kainas) – _____ Lt.

Į šią sumą įeina visos Tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant PVM, kuris sudaro _____ Lt.

3.Siūlomoms kompiuterinės įrangos techniniai parametrai:

1. Kompiuteris studentui su monitoriumi- 18 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Procesorius	
3.	Procesorių skaičius	
4.	Lustų rinkinys	
5.	Operatyvinė atmintis	
6.	Vidinis standusis diskas	
7.	Optinis įrenginys	
8.	Diskelių įrenginys 1.44MB	
9.	Vaizdo adapteris	
10.	Garso plokštė, garsiakalbiai	
11.	Korpusas, konstrukciniai ir išplėtimo reikalavimai	
12.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	
13.	Kaupiklių nišų skaičius	
14.	Įvesties/išvesties prievadai	
15.	Tinklo adapteris	
16.	Klaviatūra	
17.	Pelė	
18.	Apsaugos galimybės	
19.	Valdymo ir administravimo programinė įranga	
20.	Gedimų valdymas	
21.	Operacinė sistema	
22.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	
23.	Kompiuterio sistemos kokybė	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
24.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	
25.	Gamintojo katalogas	
26.	Garantinis laikotarpis ir aptarnavimas	
	Monitorius	
27.	Modelis ir gamintojas	
28.	Minimali įstrižainė, tipas	
29.	Vaizdo proporcijos	
30.	Taško dydis	
31.	Tikroji skiriamoji geba	
32.	Kontrasto santykis	
33.	Ryškumas	
34.	Vertikalaus ir horizontalaus stebėjimo kampai	
35.	Atsako laikas	
36.	Monitoriaus savybės	
37.	Maitinimo šaltinis	
38.	Energijos sąnaudos	
39.	Kolonėlės	
40.	Jungtys	
41.	Papildomi reikalavimai	
42.	Montavimo tipas	
43.	Funkcijos	
44.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	
45.	Spalva	

2. Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriais– 4 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Procesorius	
3.	Procesorių skaičius	
4.	Lustų rinkinys	
5.	Operatyvinė atmintis	
6.	Vidinis standusis diskas	
7.	Optinis įrenginys	
8.	Diskelių įrenginys 1.44MB	
9.	Vaizdo adapteris	
10.	Garso plokštė, garsikalbiai	
11.	Korpusas	
12.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	
13.	Kaupiklių nišų skaičius	
14.	Įvesties/išvesties prievadai	
15.	Tinklo adapteris	
16.	Klaviatūra	
17.	Pele	
18.	Apsaugos galimybės	
19.	Valdymo ir administravimo programinė įranga	
20.	Gedimų valdymas	
21.	Operacinė sistema	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
22.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	
23.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	
24.	Kompiuterio sistemos kokybė	
25.	Gamintojo katalogas	
26.	Garantinis laikotarpis ir aptarnavimas	
27.	Papildomi priedai Nr.: 1	
	Monitorius	
28.	Modelis ir gamintojas	
29.	Minimali įstrižainė, tipas	
30.	Vaizdo proporcijos	
31.	Taško dydis	
32.	Tikroji skiriamoji geba	
33.	Kontrasto santykis	
34.	Ryškumas	
35.	Vertikalaus ir horizontalaus stebėjimo kampai	
36.	Atsako laikas	
37.	Monitoriaus savybės	
38.	Maitinimo šaltinis	
39.	Energijos sąnaudos	
40.	Kolonėlės	
41.	Jungtys	
42.	Papildomi reikalavimai	
43.	Montavimo tipas	
44.	Funkcijos	
45.	Komplektavimas	
46.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	
47.	Gamintojo katalogas	
48.	Spalva	

3. Nešiojamas kompiuteris dėstytojui – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Procesorius	
3.	Procesorių skaičius	
4.	Ekranas	
5.	Operatyvinė atmintis	
6.	Vidinis standusis diskas	
7.	Optinis įrenginys	
8.	Vaizdo adapteris	
9.	Garso plokštė, garsiakalbiai	
10.	Baterija	
11.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	
12.	Tinklo adapteris	
13.	Modemas	
14.	Belaidė prieiga	
15.	Prievadai	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
16.	Prievadų išplėtimo įrenginys („Dockin station“)	
17.	Klaviatūra	
18.	Pelė	
19.	Pelės imitatorius	
20.	Apsaugos galimybės	
21.	Duomenų apsauga	
22.	Operacinė sistema	
23.	Saugumo standartas	
24.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	
25.	Kompiuterio sistemos kokybė	
26.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	
27.	Kompiuterio krepšys	
28.	Svoris	
29.	Gamintojo katalogas	
30.	Garantija	

4. Spausdintuvas nespalvotas – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Spausdinimo greitis	
4.	Maksimalus dokumento dydis	
5.	Pirmojo lapo atspausdinimo laikas	
6.	Spausdintuvo procesorius	
7.	Spausdintuvo atmintis	
8.	Spausdinimo rezoliucija	
9.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
10.	Maksimalus apkrovimas per mėnesį	
11.	Popieriaus padavimo/išėjimo talpa	
12.	Spausdintuvo popieriaus stalčiai	
13.	Spausdintuvo jungtys	
14.	Palaikomos aplinkos	
15.	Spausdintuvo svoris	
16.	Kokybinis saugos reikalavimas	
17.	Gamintojo katalogas	
18.	Garantija	

5. Skeneris– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, technologija	
3.	Skenavimo greitis	
4.	Skenavimo rezoliucija	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
5.	Spalvų gilumas	
6.	Didinimas	
7.	Peržiūros laikas	
8.	Skaidrių skaitytuvas	
9.	Valdymo skydelis	
10.	Maksimalus dokumento dydis	
11.	Skenavimo dokumentų formatai	
12.	Palaikomos aplinkos	
13.	Sąsaja su kompiuteriu	
14.	Kokybinis saugos reikalavimas	
15.	Gamintojo katalogas	
16.	Garantija	

6. Spausdintuvas spalvotas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Spausdinimo greitis	
4.	Spausdintuvo dvipusis spausdinimas	
5.	Maksimalus dokumento dydis	
6.	Pirmojo lapo atspausdinimo laikas	
7.	Spausdintuvo procesorius	
8.	Spausdintuvo atmintis	
9.	Spausdinimo rezoliucija	
10.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
11.	Maksimalus apkrovimas per mėnesį	
12.	Popieriaus padavimo/išėjimo talpa	
13.	Spausdintuvo popieriaus stalčiai	
14.	Spausdintuvo jungtys	
15.	Palaikomos aplinkos	
16.	Spausdintuvo svoris	
17.	Kokybinis saugos reikalavimas	
18.	Gamintojo katalogas	
19.	Garantija	

7. Multifunkcinis programuojamas darbo centras– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Funkcionalumas	
4.	Kopijavimo/spausdinimo greitis	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
5.	Kopijavimo rezoliucija	
6.	Kartotinis kopijavimas	
7.	Įšilimo laikas	
8.	Pirmojo lapo atspausdinimo greitis	
9.	Didinimas	
10.	Atmintis	
11.	Popieriaus paėmimo talpa	
12.	Popieriaus išėjimo talpa	
13.	Popieriaus svoris	
14.	Automatinis dokumentų padavėjas/apvertėjas	
15.	Dvipusio kopijavimo modulis	
16.	Lietimui jautrus valdymo ekranas	
17.	Pjedestalas	
18.	Popieriaus apipavidalintuvas - susegėjas	
19.	Sąkabos	
20.	Fotocilindro resursas	
21.	Tonerio resursai	
22.	Rekomenduojamas maksimalus apkrovimas per mėnesį	
23.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
24.	Spausdintuvo rezoliucija	
25.	Spausdintuvo jungtys	
26.	Bevielės adapteris	
27.	Palaikomi tinklo protokolai	
28.	Palaikomos aplinkos	
29.	Skenavimo greitis	
30.	Skenavimo rezoliucija	
31.	Failų tipai	
32.	Skenavimas į elektroninį paštą	
33.	Adresų knygtė	
34.	Skenavimas į aplanką	
35.	Fakso funkcija, tipas	
36.	Suderinamumas	
37.	Modemo greitis	
38.	Rezoliucija	
39.	Suspaudimo būdas	
40.	Skenavimo greitis	
41.	Atmintis	
42.	Atminties dubliavimas	
43.	Įrenginio komplektacija	
44.	Gamintojo katalogas	
45.	Garantija	

8. Kopijavimo aparatas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Funkcionalumas	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
4.	Kopijavimo/spausdinimo greitis	
5.	Kopijavimo rezoliucija	
6.	Kartotinis kopijavimas	
7.	Įšilimo laikas	
8.	Pirmojo lapo atspausdinimo greitis	
9.	Didinimas	
10.	Atmintis	
11.	Popieriaus paėmimo talpa	
12.	Popieriaus išėjimo talpa	
13.	Popieriaus svoris	
14.	Automatinis dokumentų padavėjas/apvertėjas	
15.	Dvipusio kopijavimo modulis	
16.	Pjėdestalas	
17.	Fotocilindro resursas	
18.	Tonerio resursas	
19.	Rekomenduojamas maksimalus apkrovimas per mėnesį	
20.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
21.	Spausdintuvo rezoliucija	
22.	Spausdintuvo jungtys	
23.	Palaikomi tinklo protokolai	
24.	Palaikomos aplinkos	
25.	Skenavimo greitis	
26.	Skenavimo rezoliucija	
27.	Failų tipai	
28.	Skenavimas į elektroninį paštą	
29.	Adresų knygtė	
30.	Skenavimas į aplanką	
31.	Įrenginio komplektacija	
32.	Gamintojo katalogas	
33.	Garantija	

9. Projektorius– 1 vnt.

9.1 Projekcinė ir tvirtinimo dalis

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Originali skiriamoji geba	
2.	Šviesos srautas	
3.	Technologija	
4.	Lempos veikimo trukmė	
5.	Kontrastas	
6.	Įvestis kompiuteriui	
7.	Suderinamumas su kompiuteriu	
8.	Suderinamumas su video signalais	
9.	Integruota Artimos Projekcijos optinė sistema	
10.	Skaitmeninė vertikali trapecinių iškreipimų korekcija	
11.	Skaitmeninis vaizdo padidinimas	
12.	Projektoriaus nuotolinio valdymo pultas	
13.	Papildomos galimybės	
14.	Ventiliatoriaus triukšmo lygis	
15.	Garantija	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
16.	Svoris	
17.	Projektoriaus tvirtinimo prie sienos virš ekrano arba interaktyvios lentos sistema su išvardintomis savybėmis	

9.2 Interaktyvioji dalis

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Istrižainė	
2.	Išmatavimai (aukštis x plotis)	
3.	Aktyvus lentos paviršius (aukštis x plotis)	
4.	Svoris	
5.	Lentos paviršius	
6.	Galimybė rašyti ant lentos paviršiaus vandens tušo žymekliais	
7.	Skaitmeninis rašiklis reikalingas pelės funkcijų valdymui ekrane bei interaktyviam darbui	
8.	Šalia lentos paviršiaus integruoti greito valdymo mygtukai lentos funkcijų valdymui	
9.	Programinė įranga lietuvių kalba, su galimybe be papildomų licencijų instaliuoti į neribotą skaičių kompiuterių	
10.	Komplektuojamos programinės įrangos pagrindinės galimybės :	
11.	Jungtis kompiuteriui	
12.	Tvirtinimo prie sienos kronšteinas	
13.	Elektros parametrai	
14.	Aprobavimo simboliai	
15.	Garantija	

9.3 Dokumentų ir turinių objektų įvedimo įrenginys

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Svoris	
2.	Raiška	
3.	Taškų skaičius	
4.	Greitis	
5.	Objekto didinimas	
6.	Optika	
7.	Atminties kortelės funkcija	
8.	Apšvietimas	
9.	Darbo laukas	
10.	Programinė įranga	
11.	Veikimas be kompiuterio	
12.	Sąsajos	

10. Rezervinio maitinimo šaltinis– 3 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
3.	Galingumas	
4.	Montavimo tipas	
5.	Išvesties įtampa	
6.	Išvesties jungtys	
7.	Minimali įvesties srovė	
8.	Pilno apkrovimo našumas	
9.	Vidutinis įkrovimo laikas	
10.	Veikimas vidutinio apkrovimo metu	
11.	Veikimas pilno apkrovimo metu	
12.	Serverių išjungimo funkcija (sutrikus maitinimui ar kt.)	
13.	Šviesos diodų pagalba	
14.	Garsiniai pranešimai	
15.	Komplektacija	
16.	Įrengimas	
17.	Gamintojo katalogas	
18.	Garantija	

11. Kompiuterių tinklas:

11.1. UTP kabelis ir jo montavimas plastikiniuose kanaluose– 1200 metrų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Montavimas	
4.	Garantija	

11.2. Komutacinė spinta ir jos montavimas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aukštis / gylis / plotis	
3.	Aprašymas	
4.	Įrengimas	
5.	Garantija	

11.3. Komutacinė panelė ir jos montavimas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.4. Laidų tvarkyklė (šukos) ir jos montavimas– 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
2.	Įrengimas	
3.	Garantija	

11.5. Elektros maitinimo panelė komutacinėje spintoje ir jos montavimas– 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.6. Komutatorius ir jo įrengimas bei konfiguravimas- 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Forma ir dydis	
3.	Atmintys	
4.	Uostų skaičius	
5.	Duomenų pralaidumo greitis	
6.	Suderinti protokolai	
7.	Nuotolinio valdymo protokolas	
8.	MAC adresų lentelės dydis	
9.	Pralaidumas	
10.	Kitos komponentės	
11.	Suderinami standartai	
12.	Saugumo suderinamumas	
13.	Maitinimas	
14.	Triukšmo lygis	
15.	Įrengimas	
16.	Gamintojo katalogas	
17.	Garantija	

11.7. Rozetės RJ45 ir jų montavimas– 14 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.8. Lizdas RJ45 ir jų montavimas– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.9. Plastikinis kanalas ir jo montavimas– 150 metrų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.10. Komutacinis kabelis I– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Kabelio ilgis	
4.	Įrengimas	
5.	Garantija	

11.11. Komutacinis kabelis II– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Kabelio ilgis	
4.	Įrengimas	
5.	Garantija	

4. Siūlomos Prekės visiškai atitinka Sąlygų aprašo 4 priede nurodytus reikalavimus:

5. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

6. Užtikrindami pasiūlymo galiojimą, pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)

7. Užtikrindami, kad įvykdysime sutartį, pateiksime _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus ir garantą)

8. Susipažinę su Sąlygų aprašo 5,6 prieduose pateikta sutarties forma, sutinkame su jos punktais bei, akceptavus pasiūlymą, sutinkame pasirašyti sutartį pagal pateiktą projektą.

9. Į kainą įskaičiuoti įrangos montavimo ir testavimo LAJM atsakingo darbuotojo nurodytoje vietoje darbai.
10. Siūlomos prekės atitinka Sąlygų aprašo 1 priede pateikiamas technines specifikacijas
11. Pasiūlymas galioja _____dieniu.

(tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašas)

(vardas, pavardė)

A.V. _____

Patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m.
gruodžio 29 d. Įsakymu Nr. 1S-76

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO- PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____

Pirkimo Nr. _____

Du tūkstančiai ____ metų _____ mėnesio _____ diena

BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

1.1. Pirkėjas – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.2. Sutarties kaina – suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.3. Tiekėjas – ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.

1.4. Kainodaros taisyklės – pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.

2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.

2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;

3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitikimą tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;

3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolius

atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, gražinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodant, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikiant papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;

3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;

3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;

3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Pirkėjas išpėja apie tai Tiekėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas gražina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei atspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba, kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Techninėje specifikacijoje turi būti nurodyta naudojimo ir priežiūros instrukcijų kalba ir kopijų kiekis. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų Prekių pavyzdžius, modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei per Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą garantinį terminą po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės

Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra ne trumpesnis nei treji metai, jeigu Viešojo pirkimo sąlygų aprašo Techninėse specifikacijose (1 priede) nenumatyta kitaip, nuo perdavimo- priėmimo akto (Viešojo pirkimo- pardavimo sutarties 1 priede) pasirašymo datos. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėms ar jų dalims vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rūmų „Incoterms 2000“ taisykles. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo – perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo – perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo – perdavimo aktą, nuroydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo – perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo – perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalis įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinigių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių Šalis negalėjo

kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalių nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai ir pratęsimas

17.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos.

17.2. Perkančiajai organizacijai atsiradus poreikiui įsigyti papildomų prekių, ši sutartis raštišku šalių susitarimu gali būti pratęsta.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigius;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusių kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusių teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikant Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytų terminų:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaiko Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Kompiuterinės įrangos pirkimo
supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų
aprašo
6 priedas

Patvirtinta
Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos
Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m.
gruodžio 29 d. Įsakymu Nr.1S-76

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO- PARDAVIMO SUTARTIS Nr. _____

Pirkimo Nr. _____

Du tūkstančiai ____ metų _____ mėnesio _____ diena

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai ____ metų _____ mėnesio _____ diena

Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla, juridinio asmens kodas **190968670**, kurios registruota buveinė yra *I. Kanto g. 7, LT-92123 Klaipėda*, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama *direktoriaus Viktoro Senčilos* veikiančio pagal statutą (toliau – Pirkėjas), ir

(*tiekėjo pavadinimas*), juridinio asmens kodas (*nurodomas kodas*), kurio registruota buveinė yra (*adresas*), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (*dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo*) (toliau – Tiekėjas),
(*jei tai ūkio subjektų grupė –atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį*)

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“ ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra kompiuterinės įrangos (toliau – Prekės) pirkimas GMDSS laboratorijai. (Techninė parduodamų prekių specifikacija pateikiama Sutarties specialiųjų sąlygų priede Nr. 2.) Prekės perkamos 2007 – 2013 m. Latvijos ir Lietuvos bendradarbiavimo per sieną programos projekto LLI-002 LTLVMARINE vykdymui. Projektas dalinai finansuojamas Europos regioninės plėtros fondo (ERPF).

Perkamos Prekės:

Prekių Nr.	Prekių pavadinimai	Kiekis	Garantinių laikotarpių išpareigojimų
1.	Kompiuteris studentui su monitoriumi	18	
2.	Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriais	4	
3.	Nešiojamas kompiuteris dėstytojui	1	
4.	Spausdintuvas nespaltotas	1	
5.	Skeneris	1	
6.	Spausdintuvas spalvotas	1	
7.	Multifunkcinis programuojamas darbo centras	1	

Prekių Nr.	Prekių pavadinimai	Kiekis	Garantinių laikotarpis	įsipareigojimų
8.	Kopijavimo aparatas	1		
9.	Projektorius	1		
10.	Rezervinio maitinimo šaltiniai	3		
11.	Kompiuterių tinklas	1		

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas ir jų sumontavimas darbo vietoje)
1.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 114 kab.	
2.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 114 kab.	
3.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 114 kab.	
4.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 114 kab.	
5.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 132 kab.	
6.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 132 kab.	
7.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 201 kab.	
8.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 132 kab.	
9.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 132 kab.	
10.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 132 kab.	
11.	I. Kanto g. 7, 92123, Klaipėda, 132 kab.	

1.3. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma sutartinių įsipareigojimų įvykdymo laikotarpiui.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia, t.y. visiškai įvykdomi įsipareigojimai, nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip vieną mėnesį.

2.4. Perkančiajai organizacijai atsiradus poreikiui įsigyti papildomų prekių, ši sutartis raštišku šalių susitarimu gali būti pratęsta.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina:

Sutarties kaina be PVM	_____ (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiuta) _____ (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
PVM	_____ (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiuta) _____ (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	_____ (nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiuta) _____ (nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais)

3.2. Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka 15 (penkiolika) dienų nuo Tiekėjo ataskaitos apie Prekių perdavimą / nuo sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.

3.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. *(nurodyti sąskaitos numerį)*;

(nurodyti banko pavadinimą) bankas;

Banko kodas *(nurodyti banko kodą)*.

3.3. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas).	Tiekėjas pateikia ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos.	10 proc. nuo bendros Sutarties kainos.	Įsigalioja banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto išdavimo dieną arba jame nurodytą vėlesnę dieną ir galioja <i>(rašyti terminą arba datą)</i> , t. y. per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir banko garantijos (draudimo bendrovės laidavimo rašto) galiojimo terminas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų **0,05 proc.** delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelšia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų, moka **0,1 proc.** delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti **0,02 proc.** dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant **10 proc.** bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija **10 proc.** bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu,

elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Algirdas Stanislovas Petrėtis	
Adresas	I. Kanto g. 7, 92123 Klaipėda	
Telefonas	8 46 397 243	
Faksas	8 46 397 240	
El. paštas	a.petretis@lmc.lt	

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

7.2. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.3. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.4. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.4.1. 1 priedas Prekių perdavimo- priėmimo aktas;

7.4.2. 2 priedas „Prekių techninė specifikacija“.

Pirkėjo vardu

Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla

Kodas 190968670

I. Kanto g 7, 92123, Klaipėda,

PVM kodas: LT100001776619

A/s: LT147300010002329841

AB „Swedbank“

Tel./ faks: 8 46 397 240

info@lmc.lt

Direktorius

Viktoras Senčila

Tiekėjo vardu

(parašas)

A.V.

(parašas)

A.V.

2008 m. _____ d.

Prekių viešojo pirkimo- pardavimo sutarties
Nr. _____

1 priedas

PREKIŲ PERDAVIMO PRIĖMIMO AKTAS

2008 m. _____ d.
Klaipėda

Šiuo aktu pažymima, kad (*Tiekėjo pavadinimas*) nepažeistoje gamyklinėje pakuotėje pateikė, ir sumontavo, jeigu taip nurodyta techninėse sąlygose (sąlygų aprašo 1 priedas), prekes, o Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla gavo žemiau išvardintas prekes:

I Eil. Nr.	II Prekės pavadinimas	III Kiekis, vnt.	IV Vieneto kaina, Lt su PVM	V Bendra kaina, Lt su PVM
1.	Kompiuteris studentui su monitoriumi	18		
2.	Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriais	4		
3.	Nešiojamas kompiuteris dėstytojui	1		
4.	Spausdintuvas nespaltotas	1		
5.	Skeneris	1		
6.	Spausdintuvas spalvotas	1		
7.	Multifunkcinis programuojamas darbo centras	1		
8.	Kopijavimo aparatas	1		
9.	Projektorius	1		
10.	Rezervinio maitinimo šaltiniai	3		
11.	Kompiuterių tinklas	1		

Visa sutarties suma Lt su PVM: _____ Lt

(suma žodžiais)

Priimdamos Prekes pagal kiekį ir kokybę, Šalys nustatė, kad Prekės yra be trūkumų, visiškai atitinka Sutarties 2 priede nurodytas technines charakteristikas ir yra priimanamos:

Prekes gavo ir priėmė:
Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla

Pareigos, vardas pavardė

(parašas)

A. V.

Prekes sumontavo ir perdavė:

(Pardavėjo pavadinimas)

Pareigos, vardas pavardė

(parašas)

A.V.

2008 m. _____ d.

Prekių viešojo pirkimo- pardavimo sutarties
Nr. _____

2 priedas

PREKIŲ TECHININIAI PARAMETRAI

1. Kompiuteris studentui su monitoriumi- 18 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Procesorius	
3.	Procesorių skaičius	
4.	Lustų rinkinys	
5.	Operatyvinė atmintis	
6.	Vidinis standusis diskas	
7.	Optinis įrenginys	
8.	Diskelių įrenginys 1.44MB	
9.	Vaizdo adapteris	
10.	Garso plokštė, garsiakalbiai	
11.	Korpusas, konstrukciniai ir išplėtimo reikalavimai	
12.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	
13.	Kaupiklių nišų skaičius	
14.	Įvesties/išvesties prievadai	
15.	Tinklo adapteris	
16.	Klaviatūra	
17.	Pele	
18.	Apsaugos galimybės	
19.	Valdymo ir administravimo programinė įranga	
20.	Gedimų valdymas	
21.	Operacinė sistema	
22.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	
23.	Kompiuterio sistemos kokybė	
24.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	
25.	Gamintojo katalogas	
26.	Garantinis laikotarpis ir aptarnavimas	
	Monitorius	
27.	Modelis ir gamintojas	
28.	Minimali įstrižainė, tipas	
29.	Vaizdo proporcijos	
30.	Taško dydis	
31.	Tikroji skiriamoji geba	
32.	Kontrasto santykis	
33.	Ryškumas	
34.	Vertikalaus ir horizontalaus stebėjimo kampai	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
35.	Atsako laikas	
36.	Monitoriaus savybės	
37.	Maitinimo šaltinis	
38.	Energijos sąnaudos	
39.	Kolonėlės	
40.	Jungtys	
41.	Papildomi reikalavimai	
42.	Montavimo tipas	
43.	Funkcijos	
44.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	
45.	Spalva	

2. **Kompiuteris instruktoriui ir treniruoklio pagrindinis kompiuteris su monitoriumi– 4 vnt.**

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Procesorius	
3.	Procesorių skaičius	
4.	Lustų rinkinys	
5.	Operatyvinė atmintis	
6.	Vidinis standusis diskas	
7.	Optinis įrenginys	
8.	Diskelių įrenginys 1.44MB	
9.	Vaizdo adapteris	
10.	Garso plokštė, garsiakalbiai	
11.	Korpusas	
12.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	
13.	Kaupiklių nišų skaičius	
14.	Įvesties/išvesties prievadai	
15.	Tinklo adapteris	
16.	Klaviatūra	
17.	Pelė	
18.	Apsaugos galimybės	
19.	Valdymo ir administravimo programinė įranga	
20.	Gedimų valdymas	
21.	Operacinė sistema	
22.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	
23.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	
24.	Kompiuterio sistemos kokybė	
25.	Gamintojo katalogas	
26.	Garantinis laikotarpis ir aptarnavimas	
27.	Papildomi priedai Nr.: 1	
	Monitorius	
28.	Modelis ir gamintojas	
29.	Minimali įstrižainė, tipas	
30.	Vaizdo proporcijos	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
31.	Taško dydis	
32.	Tikroji skiriamoji geba	
33.	Kontrasto santykis	
34.	Ryškumas	
35.	Vertikalaus ir horizontalaus stebėjimo kampai	
36.	Atsako laikas	
37.	Monitoriaus savybės	
38.	Maitinimo šaltinis	
39.	Energijos sąnaudos	
40.	Kolonėlės	
41.	Jungtys	
42.	Papildomi reikalavimai	
43.	Montavimo tipas	
44.	Funkcijos	
45.	Komplektavimas	
46.	Sertifikatai, kokybės reikalavimai	
47.	Gamintojo katalogas	
48.	Spalva	

3. Nešiojamas kompiuteris dėstytojui – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Procesorius	
3.	Procesorių skaičius	
4.	Ekranas	
5.	Operatyvinė atmintis	
6.	Vidinis standusis diskas	
7.	Optinis įrenginys	
8.	Vaizdo adapteris	
9.	Garso plokštė, garsiakalbiai	
10.	Baterija	
11.	Triukšmingumas neveiklos (idle) režime	
12.	Tinklo adapteris	
13.	Modemas	
14.	Belaidė prieiga	
15.	Prievadai	
16.	Prievadų išplėtimo įrenginys („Dockin station“)	
17.	Klaviatūra	
18.	Pele	
19.	Pelės imitatorius	
20.	Apsaugos galimybės	
21.	Duomenų apsauga	
22.	Operacinė sistema	
23.	Saugumo standartas	
24.	Kompiuterinė įranga turi būti sertifikuota darbui su šiomis operacinėmis sistemomis	
25.	Kompiuterio sistemos kokybė	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
26.	Ekologiniai gamybos reikalavimai	
27.	Kompiuterio krepšys	
28.	Svoris	
29.	Gamintojo katalogas	
30.	Garantija	

4. Spausdintuvas nespalvotas – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Spausdinimo greitis	
4.	Maksimalus dokumento dydis	
5.	Pirmojo lapo atspausdinimo laikas	
6.	Spausdintuvo procesorius	
7.	Spausdintuvo atmintis	
8.	Spausdinimo rezoliucija	
9.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
10.	Maksimalus apkrovimas per mėnesį	
11.	Popieriaus padavimo/išėjimo talpa	
12.	Spausdintuvo popieriaus stalčiai	
13.	Spausdintuvo jungtys	
14.	Palaikomos aplinkos	
15.	Spausdintuvo svoris	
16.	Kokybinis saugos reikalavimas	
17.	Gamintojo katalogas	
18.	Garantija	

5. Skeneris– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, technologija	
3.	Skenavimo greitis	
4.	Skenavimo rezoliucija	
5.	Spalvų gilumas	
6.	Didinimas	
7.	Peržiūros laikas	
8.	Skaidrių skaitytuvas	
9.	Valdymo skydelis	
10.	Maksimalus dokumento dydis	
11.	Skenavimo dokumentų formatai	
12.	Palaikomos aplinkos	
13.	Sąsaja su kompiuteriu	
14.	Kokybinis saugos reikalavimas	
15.	Gamintojo katalogas	
16.	Garantija	

6. Spausdintuvas spalvotas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Spausdinimo greitis	
4.	Spausdintuvo dvipusis spausdinimas	
5.	Maksimalus dokumento dydis	
6.	Pirmojo lapo atspausdinimo laikas	
7.	Spausdintuvo procesorius	
8.	Spausdintuvo atmintis	
9.	Spausdinimo rezoliucija	
10.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
11.	Maksimalus apkrovimas per mėnesį	
12.	Popieriaus padavimo/išėjimo talpa	
13.	Spausdintuvo popieriaus stalčiai	
14.	Spausdintuvo jungtys	
15.	Palaikomos aplinkos	
16.	Spausdintuvo svoris	
17.	Kokybinis saugos reikalavimas	
18.	Gamintojo katalogas	
19.	Garantija	

7. Multifunkcinis programuojamas darbo centras– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Kopijavimo/spausdinimo greitis	
4.	Kopijavimo rezoliucija	
5.	Kartotinis kopijavimas	
6.	Išilimo laikas	
7.	Pirmojo lapo atspausdinimo greitis	
8.	Didinimas	
9.	Atmintis	
10.	Popieriaus paėmimo talpa	
11.	Popieriaus išėjimo talpa	
12.	Popieriaus svoris	
13.	Automatinis dokumentų padavėjas/apvertėjas	
14.	Dvipusio kopijavimo modulis	
15.	Lietimui jautrus valdymo ekranas	
16.	Pjėdestalas	
17.	Popieriaus	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
	apipavidalintuvas - susegėjas	
18.	Sąkabos	
19.	Fotocilindro resursas	
20.	Tonerio resursai	
21.	Rekomenduojamas maksimalus apkrovimas per mėnesį	
22.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	
23.	Spausdintuvo rezoliucija	
24.	Spausdintuvo jungtys	
25.	Bevielės adapteris	
26.	Palaikomi tinklo protokolai	
27.	Palaikomos aplinkos	
28.	Skenavimo greitis	
29.	Skenavimo rezoliucija	
30.	Failų tipai	
31.	Skenavimas į elektroninį paštą	
32.	Adresų knygtė	
33.	Skenavimas į aplanką	
34.	Fakso funkcija, tipas	
35.	Suderinamumas	
36.	Modemo greitis	
37.	Rezoliucija	
38.	Suspaudimo būdas	
39.	Skenavimo greitis	
40.	Atmintis	
41.	Atminties dubliavimas	
42.	Įrenginio komplektacija	
43.	Gamintojo katalogas	
44.	Garantija	

8. Kopijavimo aparatas – 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas, formatas	
3.	Kopijavimo/spausdinimo greitis	
4.	Kopijavimo rezoliucija	
5.	Kartotinis kopijavimas	
6.	Įšilimo laikas	
7.	Pirmojo lapo atspausdinimo greitis	
8.	Didinimas	
9.	Atmintis	
10.	Popieriaus paėmimo talpa	
11.	Popieriaus išėjimo talpa	
12.	Popieriaus svoris	
13.	Automatinis dokumentų padavėjas/apvertėjas	
14.	Dvipusio kopijavimo modulis	
15.	Pjėdestalas	
16.	Fotocilindro resursas	
17.	Tonerio resursas	
18.	Rekomenduojamas maksimalus apkrovimas per mėnesį	
19.	Spausdintuvo palaikomos kalbos	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
20.	Spausdintuvo rezoliucija	
21.	Spausdintuvo jungtys	
22.	Palaikomi tinklo protokolai	
23.	Palaikomos aplinkos	
24.	Skenavimo greitis	
25.	Skenavimo rezoliucija	
26.	Failų tipai	
27.	Skenavimas į elektroninį paštą	
28.	Adresų knygutė	
29.	Skenavimas į aplanką	
30.	Įrenginio komplektacija	
31.	Gamintojo katalogas	
32.	Garantija	

9. Projektorius– 1 vnt.

9.1 Projekcinė ir tvirtinimo dalis

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Originali skiriamoji geba	
2.	Šviesos srautas	
3.	Technologija	
4.	Lempos veikimo trukmė	
5.	Kontrastas	
6.	Įvestis kompiuteriui	
7.	Suderinamumas su kompiuteriu	
8.	Suderinamumas su video signalais	
9.	Integruota Artimos Projekcijos optinė sistema	
10.	Skaitmeninė vertikali trapecinių iškraipymų korekcija	
11.	Skaitmeninis vaizdo padidinimas	
12.	Projektoriaus nuotolinio valdymo pultas	
13.	Papildomos galimybės	
14.	Ventiliatoriaus triukšmo lygis	
15.	Garantija	
16.	Svoris	
17.	Projektoriaus tvirtinimo prie sienos virš ekrano arba interaktyvios lentos sistema su išvardintomis savybėmis	

9.2 Interaktyvioji dalis

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Įstrižainė	
2.	Išmatavimai (aukštis x plotis)	
3.	Aktyvus lentos paviršius (aukštis x plotis)	
4.	Svoris	
5.	Lentos paviršius	
6.	Galimybė rašyti ant lentos paviršiaus vandens tušo žymekliais	
7.	Skaitmeninis rašiklis reikalingas pelės funkcijų valdymui ekrane bei interaktyviam darbui	

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
8.	Šalia lentos paviršiai integruoti greito valdymo mygtukai lentos funkcijų valdymui	
9.	Programinė įranga lietuvių kalba, su galimybe be papildomų licenzijų instaliuoti į neribotą skaičių kompiuterių	
10.	Komplektuojamos programinės įrangos pagrindinės galimybės :	
11.	Jungtis kompiuteriui	
12.	Tvirtinimo prie sienos kronšteinas	
13.	Elektros parametrai	
14.	Aprobavimo simboliai	
15.	Garantija	

9.3 Dokumentų ir turinių objektų įvedimo įrenginys

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Svoris	
2.	Raiška	
3.	Taškų skaičius	
4.	Greitis	
5.	Objekto didinimas	
6.	Optika	
7.	Atminties kortelės funkcija	
8.	Apšvietimas	
9.	Darbo laukas	
10.	Programinė įranga	
11.	Veikimas be kompiuterio	
12.	Sąsajos	

10. Rezervinio maitinimo šaltinis– 3 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Tipas	
3.	Galingumas	
4.	Montavimo tipas	
5.	Išvesties įtampa	
6.	Išvesties jungtys	
7.	Minimali įvesties srovė	
8.	Pilno apkrovimo našumas	
9.	Vidutinis įkrovimo laikas	
10.	Veikimas vidutinio apkrovimo metu	
11.	Veikimas pilno apkrovimo metu	
12.	Serverių išjungimo funkcija (sutrikus maitinimui ar kt.)	
13.	Šviesos diodų pagalba	
14.	Garsiniai pranešimai	
15.	Komplektacija	
16.	Įrengimas	
17.	Gamintojo katalogas	
18.	Garantija	

11. Kompiuterių tinklas:

11.1. UTP kabelis ir jo montavimas plastikiniuose kanaluose– 1200 metrų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Montavimas	
4.	Garantija	

11.2. Komutacinė spinta ir jos montavimas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aukštis / gylis / plotis	
3.	Aprašymas	
4.	Įrengimas	
5.	Garantija	

11.3. Komutacinė panelė ir jos montavimas– 1 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.4. Laidų tvarkyklė (šukos) ir jos montavimas– 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Įrengimas	
3.	Garantija	

11.5. Elektros maitinimo panelė komutacinėje spintoje ir jos montavimas– 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
5.	Modelis ir gamintojas	
6.	Aprašymas	
7.	Įrengimas	
8.	Garantija	

11.6. Komutatorius ir jo įrengimas bei konfigūravimas- 2 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Forma ir dydis	
3.	Atmintys	
4.	Uostų skaičius	
5.	Duomenų pralaidumo greitis	
6.	Suderinti protokolai	
7.	Nuotolinio valdymo protokolas	
8.	MAC adresų lentelės dydis	
9.	Pralaidumas	
10.	Kitos komponentės	
11.	Suderinami standartai	
12.	Saugumo suderinamumas	
13.	Maitinimas	
14.	Triukšmo lygis	
15.	Įrengimas	
16.	Gamintojo katalogas	
17.	Garantija	

11.7. Rozetės RJ45 ir jų montavimas– 14 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.8. Lizdas RJ45 ir jų montavimas– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.9. Plastikinis kanalas ir jo montavimas– 150 metrų

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Įrengimas	
4.	Garantija	

11.10. Komutacinis kabelis I– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Kabelio ilgis	
4.	Įrengimas	
5.	Garantija	

11.11. Komutacinis kabelis II– 28 vnt.

Eil. Nr.	Komponento / charakteristikos pavadinimas	Reikalaujama charakteristika
1.	Modelis ir gamintojas	
2.	Aprašymas	
3.	Kabelio ilgis	
4.	Įrengimas	
5.	Garantija	

Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla*Pareigos*

A. V.

*Vardas, pavardė*_____
*(Pardavėjo pavadinimas)**Pareigos*

A.V.

Vardas, pavardė

PASIŪLYMO UŽTIKRINIMO FORMA (BANKO GARANTIJA)

[įrašykite banko pavadinimą ir išduodančio filialo ar skyriaus adresą]

Gavėjas: [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą ir adresą]

Data: [įrašykite datą]

PASIŪLYMO GARANTIJA Nr.: [įrašykite numerį]

Mus informavo, kad [įrašykite dalyvio pavadinimą; jei tai junginė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą junginės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami junginės veiklos sutarties datą] (toliau vadinamas Dalyviu) pateikė jums savo pasiūlymą, pasirašytą [įrašykite datą] (toliau vadinamą Pasiūlymu) [įrašykite sutarties pavadinimą ir identifikacinį numerį, nurodytus Pasiūlymo priede] įvykdymui pagal Skelbimą apie [supaprastintą] pirkimą Nr. [įrašykite numerį] ("SSP").

Be to, mes suprantame, kad pagal jūsų sąlygas Pasiūlymai turi būti užtikrinti Pasiūlymo garantija.

Dalyvio prašymu mes [įrašykite banko pavadinimą] šiuo raštu neatšaukiamai įsipareigojame sumokėti jums bet kokią sumą ar sumas, neviršijančias bendros sumos [įrašykite sumą skaičiais] ([suma žodžiais]) gavę iš jūsų pirmą pareikalavimą raštu, lydimą raštiško pareiškimo, tvirtinančio, kad Dalyvis pažeidė savo įsipareigojimus pagal pasiūlymo sąlygas, kadangi Dalyvis:

- (a) atsiėmė savo Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, Dalyvio nurodyto Pasiūlymo formoje, metu; arba
- (b) pranešus jam apie jo Pasiūlymo priėmimą iš perkančiosios organizacijos pusės, pasiūlymo galiojimo laikotarpiu (i) nepasirašo ar atsisako pasirašyti Sutartį, jei reikalaujama arba (ii) nepristato ar atsisako pristatyti darbų atlikimo užtikrinimą, sutinkamai su ND.

Ši garantija pasibaigs: (a) jei Dalyvis bus pripažintas konkurso laimėtoju, mums gavus Dalyvio pasirašytos Sutarties bei Dalyvio pristatyto jums tinkamo darbų atlikimo užtikrinimo kopijas, arba (b) jei Dalyvis nelaimi, tai (i) mums gavus jūsų pranešimo Dalyviui, kad jis nelaimėjo, kopiją; arba (ii) po Dalyvio Pasiūlymo galiojimo pabaigos.

Todėl bet koki pareikalavimą apmokėjimui pagal šią garantiją mūsų įstaiga turi gauti iki aukščiau nurodytos datos.

Šiai garantijai taikytinos Garantijų, apmokamų pagal reikalavimą, bendrosios taisyklės, išleistos Tarptautinių prekybos rūmų 458 leidiniu.

[įgalioto atstovo parašas]

PASIŪLYMO UŽTIKRINIMO FORMA (LAIDAVIMAS)

LAIDAVIMO SUTARTIES NR. [įrašykite laidavimo numerį]
ŠIUO LAIDAVIMU Skolininkas [įrašykite dalyvio pavadinimą; jei tai junginė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus arba pažymėkite, kad dalyvis pateikia pasiūlymą junginės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami junginės veiklos sutarties datą] (toliau vadinamas Skolininku) ir Laiduotojas [įrašykite laiduotojo vardą, juridinį statusą ir adresą], (toliau vadinamas Laiduotoju), neatšaukiamai įsipareigoja [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą] naudos gavėjui (toliau vadinamam Perkančiąja organizacija) [įrašykite laidavimo sumą skaičiais ir žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šią laidavimo sutartį.

KADANGI Skolininkas pateikė raštišką pasiūlymą Perkančiajai organizacijai, išduotą [numeris] dieną [mėnuo], [metai], [įrašykite sutarties pavadinimą ir identifikacinį numerį, nurodytus Pasiūlymo priede] statybai (toliau vadinamą Pasiūlymu),

TODĖL ŠIO ĮSIPAREIGOJIMO SĄLYGA yra tokia, kad jei Skolininkas:

- (1) atsiima Pasiūlymą jo galiojimo laikotarpiu, nurodytu Pasiūlymo formoje; arba
- (2) jam pranešus apie jo Pasiūlymo priėmimą iš Perkančiosios organizacijos pusės Pasiūlymo galiojimo laikotarpiu;
 - (a) nepasirašo ar atsisako pasirašyti Sutartį sutinkamai su Nurodymais dalyviams, jei reikalaujama; arba
 - (b) nepristato ar atsisako pristatyti darbų atlikimo užtikrinimą sutinkamai su Nurodymais dalyviams;

tada Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai iki aukščiau nurodytos sumos gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, su sąlyga, kad savo reikalavime Perkančioji organizacija nurodys, kad reikalavimas kyla iš bet kurio iš aukščiau nurodytų įvykių, pažymint kuris įvykis (įvykiai) įvyko.

Laiduotojas sutinka, kad jo įsipareigojimas galiotų įskaitytinai iki dienos, kuri yra Pasiūlymo galiojimo pabaiga, kaip nurodyta Skelbime apie supaprastintą pirkimą arba Perkančiosios organizacijos pratesta, neįsipareigojant pranešti Laiduotojui apie tokį pratešimą.

TAI LIUDYDAMI, Skolininkas, Laiduotojas ir Perkančioji organizacija įformino šį dokumentą savo atitinkamais vardais šią [įrašykite datą] dieną.

SKOLININKAS: _____

[igalioto atstovo parašas]

[vardas, pavardė ir pareigos spausdintinėmis raidėmis]

LAIDUOTOJAS: _____

Bendras spaudas (kur tinkama)

[igalioto atstovo parašas]

[vardas, pavardė ir pareigos spausdintinėmis raidėmis]

PERKANČIOJI ORGANIZACIJA: _____

[igalioto atstovo parašas]

[vardas, pavardė ir pareigos spausdintinėmis raidėmis]

GARANTIJOS, PAREIKALAVUS ATLIKIMO UŽTIKRINIMO, FORMA

Sutarties pavadinimas: /įrašykite pavadinimą/

Sutarties identifikacinis Nr.: /įrašykite numerį/

Naudos gavėjo pavadinimas ir adresai _____
_____ (Sutartyje įvardijamas kaip Užsakovas).

Mums buvo pranešta, kad _____ (toliau vadinamas Skolininku), yra jūsų rangovas, sudaręs tokią Sutartį, kurioje jo reikalaujama gauti atlikimo užtikrinimą.

Mes, /įrašykite banko pavadinimą/ _____, Skolininko prašomi, čia neatšaukiamai garantuojame jums, Naudos gavėjui (Užsakovui), sumokėti bet kurią sumą arba sumas, kurių bendra suma ne didesnė kaip _____ („garantuotoji suma“, įrašyti žodžiu: _____)¹, raštu gavę jūsų reikalavimą ir jūsų pareiškimą, kuriame pažymima:

- (a) kad Skolininkas pažeidė savo sutartinį (-ius) įsipareigojimą (-us), ir
- (b) ką Skolininkas pažeidė.

Bet kuris mokėjimo reikalavimas turi būti patvirtintas jūsų [valdytojo (direktoriaus)] parašu (-ais), kurio tikrumą privalo patvirtinti jūsų bankas arba notaras. Reikalavimas ir prašymas, kurių tikrumas patvirtintas, turi būti gauti mūsų nurodytoje būstinėje iki šios datos arba anksčiau (nurodoma data, praėjus 70 dienų po laukiamo Pranešimo apie defektus laiko pasibaigimo) _____ („pasibaigimo data“). Tada ši garantija baigs galioti, ir ji turi būti mums gražinta.

Mums buvo pranešta, kad Naudos gavėjas gali reikalauti Skolininko pratęsti šią garantiją, jeigu atlikimo pažyma pagal šią Sutartį nebuvo išduota likus 10 dienų iki pasibaigiant anksčiau minėtam laikui. Mes garantuojame, kad per tas 10 dienų raštu gavę jūsų reikalavimą ir jūsų pareiškimą, jog atlikimo pažyma nebuvo išduota, išmokėsime jums garantuotąją sumą, jeigu priežastys priskirtinos Skolininkui, ir šios garantijos galiojimo laikas nebuvo pratęstas.

Šiai garantijai turi būti taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, ir, išskyrus tai, kas pasakyta aukščiau, jai taikytinos Garantijų, apmokamų pagal reikalavimą, bendrosios taisyklės, išleistos Tarptautinių prekybos rūmų 458 leidiniu.

Data _____ Parašas (-ai)

¹ Garantuotojas (bankas) turi įrašyti dydį, kurio procentinė išraiška nuo Sutarties kainos yra nurodyta Sutartyje.

SUTARTIES ATLIKIMO UŽTIKRINIMO LAIDAVIMO FORMA

Sutarties pavadinimas: */įrašykite pavadinimą/*

Sutarties identifikacinis Nr.: */įrašykite numerį/*

Naudos gavėjo pavadinimas ir adresai _____

_____ (kartu su įpėdiniais ir teisių perėmėjais, kurie visi Sutartyje apibūdinami kaip Užsakovas).

Šia Laidavimo sutartimi (rangovo pavadinimas ir adresas) _____ (rangovo pagal Sutartį), Skolininkas, ir (laiduotojo pavadinimas ir adresas) _____, Laiduotojas, neatšaukiamai įsipareigoja Naudos gavėjui bendra _____ suma („Laidavimo sutarties suma”, įrašyti žodžiu: _____)¹, kad visos Skolininko prievolės ir finansiniai įsipareigojimai pagal Sutartį bus deramai įvykdyti.

Ši Laidavimo sutartis įsigalios Sutartyje nustatytą datą, žyminčią Darbo pradžią.

Skolininkui neįvykdžius kurios nors sutartinės prievolės, Laiduotojas privalo patenkinti Naudos gavėjo reikalavimą ir sumokėti jam kompensaciją⁽²⁾, tačiau bendra Laiduotojo finansinių įsipareigojimų suma neturi būti didesnė už Laidavimo sutarties sumą.

Laiduotojo prievolės ir finansiniai įsipareigojimai neturi baigtis nei praėjus bet kuriam suteiktam laikui arba dėl kito kokio nors Naudos gavėjo duoto leidimo Skolininkui, nei atlikus bet kuriuos pakeitimus arba sustabdžius pagal Sutartį vykdytinus darbus, nei dėl bet kurių Sutarties pataisymų, nei dėl bet kurios Skolininko arba Naudos gavėjo teisinės padėties pasikeitimo arba dėl kurių nors kitų dalykų, įvykusių su Laiduotojo žinia ar pritarimu arba be jų.

Bet kurią pretenziją pagal šią Laidavimo sutartį Laiduotojas turi gauti ne vėliau, kaip iki (nurodoma data, praėjus šešioms mėnesiams po laukiamo Pranešimo apie defektus laiko pasibaigimo) _____ („Pasibaigimo data"). Tada ši Laidavimo sutartis nustos galioti, ir ji turi būti gražinta Laiduotojui.

Šios Laidavimo sutarties nauda gali būti perduota tik laikantis Sutarties perdavimo sąlygų ir Laiduotojui gavus tokių sąlygų visiško atitikimo įrodymus.

Laidavimo sutarčiai turi būti taikomi tos pačios šalies įstatymai (arba kitos jurisdikcijos), kaip ir pačiai Sutarčiai. Laidavimo sutartyje įtrauktos ir jam turi būti taikomos sutarčių Garantijų, apmokamų pagal reikalavimą, bendrosios taisyklės, išleistos Tarptautinių prekybos rūmų 458 leidiniu, ir visų šios Laidavimo sutarties žodžiai turi tą pačią reikšmę kaip žodžiai tose Taisyklėse.

Atsižvelgiant į tai, kas pasakyta aukščiau, _____ (data) Skolininkas, Laiduotojas ir Užsakovas išdavė šią Laidavimo sutartį.

Skolininko arba jo atstovo parašas (-ai) _____

Laiduotojo arba jo atstovo parašas (-ai) _____

Užsakovo arba jo atstovo parašas (-ai) _____

¹ Laiduotojas turi įrašyti dydį, kurio procentinė išraiška nuo Sutarties kainos yra nurodyta Sutartyje.

DOKUMENTO ISTORIJA:

Dokumento pradinė versija	2009-09-15
Atnaujinta dokumento versija	2009-09-16
Atnaujinta dokumento versija	2009-11-06

DOKUMENTO SUDERINIMAS:

Parengė:
IT laboratorijos vedėja

Elena Valionienė
2009-11-06

Suderinta:
direktoriaus pavaduotoja

Inga Bartusevičienė
2009-11-06

Techninės sąlygos suderintos:
direktoriaus pavaduotojas

Vladimiras Borovichinas
2009-11-06

Techninės sąlygos suderintos:
Navigacijos katedros vedėjas

Artūras Virkėtis
2009-11-06

Techninės sąlygos suderintos:
Treniruoklio vedėjas

Ričardas Zažeckis
2009-11-06

Pirkimų sąlygos suderintos:
direktoriaus pavaduotojas

Algirdas Stanislovas Petrėtis
2009-11-06

Pirkimų sąlygos suderintos
Viešųjų pirkimų specialistė

Oksana Adomavičienė
2009-11-06