

PATVIRTINTA:

LAJM akademinės tarybos posėdyje 2009-11-18
protokolo Nr. 3P-9

LAJM akademinės tarybos posėdyje 2015-03-15
protokolo Nr. 3P-2 (nauja redakcija)

LAJM direktoriaus 2015-03-20 įsakymu Nr. V-41

LAJM akademinės tarybos posėdyje 2017-03-27
protokolo Nr. 3P-4 (nauja redakcija)

LIETUVOS AUKŠTOSIOS JŪREIVYSTĖS MOKYKLOS DĖSTYTOJŲ ATESTAVIMO IR KONKURŠŲ PAREIGOMS EITI NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato LAJM dėstytojų atestavimo ir konkursų pareigoms eiti procesą, sąlygas, tvarką, organizavimą, dėstytojų pareigybių reikalavimus, galiojimą.

2. Nuostatai yra parengti vadovaujantis Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymu ir Lietuvos aukštosios jūreivystės mokyklos (toliau – LAJM) statutu.

3. Pagrindinės Nuostatuose vartojamos sąvokos:

3.1. **Akademinė recenzija** – publikuoto veikalo išsamus ir argumentuotas mokslinis įvertinimas; mažiausia įskaitoma apimtis – 0,25 autorinio lanko.

3.2. **Atestavimas** – dėstytojo atitikties pareigybės minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams pareigoms eiti arba veiklai per kadenciją įvertinimas.

3.3. **Aukštosios mokyklos vadovėlis** – originalus (autorinis) veikalas, specialiai skirtas studijų reikmėms ir pasižymintis individualia metodine prieiga.

3.4. **Autorinis lankas (aut. l.)** – 40 000 spaudos ženklų (įskaičiuojant tarpelius) teksto arba 3 000 cm² spausdinto ploto iliustracijų; jei apimties spaudos ženklais nustatyti negalima, autorinio lanko atitikmeniu laikomi 14 p.; jei mokslo darbas yra elektroninėje laikmenoje, tai autorinis lankas apskaičiuojamas tik spaudos ženklais (įskaičiuojant tarpelius).

3.5. **Daktaro disertacijos santrauka** – mokslinio darbo, pateikiamo mokslo laipsniui įgyti, trumpas išdėstymas, autoriaus atlikto darbo išvados.

3.6. **Eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbas** – sistemingos veiklos, paremtos moksliniais tyrimais ir per praktinę patirtį sukaupu žinojimu, rezultatas: sukurtos naujos medžiagos, produktai ir įrenginiai, įdiegti nauji procesai, sistemos ir paslaugos arba iš esmės patobulinti jau sukurti ar įdiegti, taip pat sukurti, įdiegti arba iš esmės patobulinti žmogaus, kultūros ir visuomenės problemų sprendiniai; eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbams priskirtini katalogai, kultūros paminklų sąvada, žemėlapiai, teisės aktų komentarai, akademinė literatūros ir meno kritika, naujos medžiagos, gaminių prototipai, technologijos ir pan.

3.7. **Informaciniai leidiniai** – žodynas, mokslinis žodynas, žinynas, mokslinis žinynas, enciklopedija, vadovas, atlasai, žemėlapiai, eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbas ir kiti informaciniai leidiniai.

3.8. **Knygos dalis (skyrius)** – straipsnis, išspausdintas vienkartiname dokumente (knygoje, straipsnių rinkinyje), knygų skyriai, priedai tame pačiame dokumente, įvada ir t.t.

3.9. **Knygos skyrius** – originalaus ar apžvalginio mokslinio straipsnio pobūdį atitinkantis mokslo darbas, paskelbtas neperiodiniame leidinyje, išskyrus konferencijos darbų leidinius.

3.10. **Konkursas** – atestuotų per kadenciją ir pretendentų pareigoms eiti į konkursines vietas atranka, atsižvelgiant į jų pasiektus rezultatus bei LAJM tikslus.

3.11. **Mokymo ir metodinė priemonė** – LAJM nustatyta tvarka įteisinta ir publikuota kita, vadovėlio ar mokomosios knygos kategorijoms nepriskirta mokymo ir metodinė priemonė (laboratorinių darbų, pratybų metodiniai nurodymai, uždavinynai, paskaitų konspektai, metodinės rekomendacijos, metodinis laiškas, pateikčių rinkiniai ir kt.).

3.12. **Mokomoji knyga** – nustatyta tvarka recenzuota ir įvertinta mokymosi knyga, kurioje pateikiama teorinio, praktinio ar technologinio (skaičiuojamojo) pobūdžio medžiaga vieno ar kelių dėstomų dalykų žinioms įsisavinti. Atestuojamam asmeniui vertinamas ne mažesnis kaip 5 autorinių lankų asmeninis indėlis.

3.13. **Mokslinės tezės** – glaustai išdėstyti pagrindiniai mokslinio pranešimo teiginiai, atskleidžiantys tyrimų reikalingumą, esmę ir jų reikšmę mokslo šakos plėtrai.

3.14. **Mokslinio teksto vertimas** – monografijų, studijų, originaliųjų teorinių mokslo darbų, mokslo šaltinių publikacijų, taikomųjų mokslo darbų, sudarytų mokslo darbų, mokslo recenzijų, mokslo straipsnių vertimas iš vienos kalbos į kitą.

3.15. **Mokslo konferencijų pranešimų medžiaga** – tai periodiniuose ir tęstiniuose mokslo leidiniuose arba vienkartinuose mokslo leidiniuose paskelbti mokslo konferencijų pranešimų tekstai ir pagalbinė (ilustracinė) medžiaga.

3.16. **Mokslo leidiniai** – periodiniai arba tęstiniai leidiniai, kuriuose skelbiami mokslo darbai yra recenzuojami; vienkartiniai leidiniai, turintys mokslinį komitetą arba redaktorių kolegiją, kurią sudaro mokslininkai.

3.17. **Mokslo populiarus leidinys** – tai leidinys kuriame ne specialistui suprantama forma ir stiliumi aprašomi mokslo, kultūros, technikos dalykai, mokslinių ieškojimų metodai ir kryptys, pateikiamos mokslininkų biografijos.

3.18. **Mokslo publikacijos** – knygos (monografijos, studijų literatūra, informaciniai leidiniai, sudarytas ir/ ar redaguotas mokslo darbas ir kt.), daktaro disertacijos santraukos, straipsniai serialiniuose ir vienkartinuose leidiniuose, straipsniai leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą, konferencijų pranešimų tezės, patentai, mokslinio teksto vertimai.

3.19. **Mokslo straipsnis** – straipsnis, paskelbtas mokslinėje spaudoje arba (ir) turintis konkrečioje mokslo kryptyje įprastą mokslinį aparatą (išnašas ar (ir) bibliografiją, ar (ir) formules, ar (ir) brėžinius, ar (ir) metodologijos aprašą, ar (ir) statistines lenteles ir pan.) ir atitinkantis toje mokslo kryptyje pripažįstamus mokslinio kriterijus.

3.20. **Mokslo studija** – ne mažesnės kaip 2 autorinių lankų apimties mokslo darbas, atitinkantis mokslo straipsniui keliamus reikalavimus.

3.21. **Mokslo tiriamųjų darbų (MTD), projektų ir kitos ataskaitos** – tai raštas, leidinys, kuriame pateikti oficialūs asmens ar organizacijos per tam tikrą laiką nuveikto darbo rezultatai.

3.22. **Monografija** – neperiodinis ir netęstinis leidinys, kuriame sistemingai ir (arba) išsamiai išnagrinėta viena tema (dalykas), aiškūs ir žymūs naujumo ir kiekvienai mokslo sričiai savi mokslinio elementai; monografija privalo turėti ISBN numerį, jos apimtis turi būti ne mažesnė nei 8 aut. l.

3.23. **Patentai** – juridinis dokumentas, patvirtinantis išradimo autorystę ir patento savininko išimtinę teisę tuo išradimu naudotis.

3.24. **Prieskyra** – moksliniame darbe ar jo atlikimo pristatyme arba mokslo darbų deklaracijoje nurodytas autoriaus pri(si)siskyrimas mokslo ir studijų institucijai.

3.25. **Recenzuojamas leidinys** – periodinis, tęstinis arba vienkartinis leidinys, kuriame straipsniai publikuojami remiantis mokslinių recenzentų (*peer-review*) rašytinėmis išvadomis.

3.26. **Straipsniai leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą** – straipsniai recenzuojamuose leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą; straipsniai nerecenzuojamuose leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą.

3.27. **Straipsniai serialiniuose ir vienkartinuose leidiniuose** – straipsnis DB Thomson Reuters Web of Science, Straipsnis Thomson Reuters Web of Science pagrindinių žurnalų sąrašo leidiniuose, straipsnis tarptautinėse DB ir/ar tarptautinėse leidyklose, straipsnis kituose recenzuojamuose leidiniuose ir kt.

3.28. **Straipsnis DB Thomson Reuters Web of Science** – moksliniai straipsniai recenzuojamuose moksliniuose leidiniuose, įrašytuose į Thomson Reuters (buv. Institute of Scientific Information, ISI) duomenų bazę Web of Science.

3.29. **Straipsnis kituose recenzuojamuose leidiniuose** – moksliniai straipsniai kituose recenzuojamuose mokslo periodiniuose, tęstiniuose ir vienkartinuose leidiniuose, nerefekuoti tarptautinėse duomenų bazėse ir į jas neįtraukti.

3.30. **Straipsnis tarptautinėse DB ir/ar tarptautinėse leidyklose** – moksliniai straipsniai recenzuojamuose moksliniuose leidiniuose, įrašytuose į tarptautines mokslines informacijos duomenų bazes ir/ arba išleisti tarptautiniu mastu pripažintose leidyklose.

3.31. **Straipsnis Thomson Reuters Web of Science pagrindinių žurnalų sąrašo leidiniuose** – moksliniai straipsniai recenzuojamuose moksliniuose periodiniuose leidiniuose, įrašytuose į Thomson Reuters (buv. Institute of Scientific Information, ISI) pagrindinių žurnalų (Master Journal List, MJL) sąrašą.

3.32. **Studijų literatūra** – vadovėlis, aukštosios mokyklos vadovėlis, mokomoji knyga, mokymo ir metodinė priemonė bei kita studijų literatūra.

3.33. **Sudarytas mokslo darbas** – originalių mokslo darbų rinkinys arba kolektyvinis mokslo darbas; priskiriamas sudarytojui (redaktoriui), nurodytam leidinio antraštiniame puslapyje ir/ar metrikeje, išskyrus periodinio arba tęstinio mokslo leidinio nuolatinio redaktoriaus darbą.

3.34. **Taikomieji moksliniai tyrimai** – eksperimentiniai ir (arba) teoriniai darbai, atliekami norint gauti naujų žinių ir pirmiausia skiriami specifiniams praktiniams tikslams pasiekti arba uždaviniams spręsti.

3.35. **Tarptautinė mokslinė konferencija** – konferencija, kurios rengėjai yra bent dviejų šalių mokslo ar studijų institucijos ir kurioje tarp pranešimų autorių yra ne mažiau kaip trečdalis iš užsienio.

3.36. **Teorinis, sintetinis mokslo darbas** – kurią nors mokslo kryptį, šaką, discipliną apimantis ar tarpdalykinio pobūdžio darbas, sintetinantys ilgalaikius tyrimus, pateiktus monografijose, studijose bei mokslo straipsniuose, atitinkantis monografijoms keliamus mokslinio lygio ir adresato reikalavimus.

3.37. **Vadovėlis** – knygine arba elektronine forma parengta aukštųjų mokyklų studentams mokytis ir mokytis skirta priemonė, kurioje suprantamai ir nuosekliai dėstomos tam tikros mokslo ar praktinės veiklos srities žinios. Vadovėliu laikoma tokia priemonė, kuri skiriama ne mažiau kaip vieno dalyko modulio studijoms; humanitarinių mokslų, meno ir socialinių mokslų studijų vadovėliai gali būti skiriami ir dalyko modulio dalies studijoms.

3.38. **Vertimai (mokslinio teksto)** – monografijų, studijų, originalių teorinių mokslo darbų, mokslo šaltinių publikacijų, taikomųjų mokslo darbų, sudarytų mokslo darbų, mokslo recenzijų, mokslo straipsnių vertimas iš vienos kalbos į kitą.

4. Dėstytojų pareigybės yra šios: asistentas, lektorius, docentas.

5. Asmenys į pagrindines dėstytojų pareigybes priimami viešo konkurso būdu 5 metų kadencijai. Dėstytojai, einantys pagrindines dėstytojo pareigas, atestuojami kas 5 metai nustatyta tvarka. Atestuoti dėstytojai gali dalyvauti konkurse tai pačiai arba kitai dėstytojo pareigybei.

6. Su dėstytoju, antrą kartą iš eilės laimėjusiu konkursą tai pačiai dėstytojo ar mokslo darbuotojo pareigybei, sudaroma neterminuota darbo sutartis šiai pareigybei eiti.

7. Ne konkurso tvarka dėstytojai gali būti priimami ne ilgesniam kaip 2 metų laikotarpiui.

8. Jeigu pedagoginės pareigos steigiamos konkrečiam pedagoginiam darbui atlikti (konkreiems studijų dalykams ar jų dalims dėstyti), viešą konkursą laimėjęs pretendentas pareigoms skiriamas laikotarpiui, kurio reikia tam darbui atlikti, bet ne ilgesniam kaip 5 metai.

9. Kai dėstytojams, kurių pareigybei eiti reikia atestuotis ar skelbti konkursą, yra suteiktos gimdymo ar vaiko priežiūros atostogos, konkurso skelbimas gali būti atidėtas iki vienerių metų po atostogų pabaigos. Kai dėstytojas serga arba išvyksta į ilgalaikę stažuotę, komandiruotę, konkurso skelbimas atidedamas iki ligos, stažuotės ar komandiruotės pabaigos.

10. Dėstytojo veiklos per kadenciją arba nuo darbo LAJM pradžios rezultatai svarstomi ir įvertinami katedros, kuriai dėstytojas yra priskirtas, posėdyje. Katedros vedėjas, atsižvelgiant į katedros veiklos planų įgyvendinimo rezultatus ir studentų apklausos dėl dėstytojo dėstymo kokybės įvertinimo rezultatus, priima sprendimą dėl dėstytojo rekomendavimo atestuoti, vizuoja veiklos rezultatų suvestinę ir teikia ją LAJM atestavimo ir konkurso komisijai (toliau – Komisija).

11. LAJM Komisiją sudaro Akademinė taryba.

12. Pagrindinės Komisijos funkcijos:

12.1. atestuoti dėstytojus;

12.2. vykdyti konkursą LAJM dėstytojų pareigoms eiti.

13. Komisija sudaroma vadovaujantis Mokslo ir studijų įstatymo 72 straipsnio 5 punktu, ją sudaro ne mažiau kaip vienas trečdalis komisijos narių kurie nedirba LAJM, ir ne mažiau kaip vienas studentų atstovybės atstovas.

14. Komisijos nariai į posėdžius kviečiami informuojant elektroniniu paštu.

15. Komisijos sprendimai priimami slaptu balsavimu. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai jos narių. Nutarimas laikomas priimtu, jeigu už jį balsavo ne mažiau kaip pusė dalyvavusių posėdyje Komisijos narių.

II SKYRIUS

VIEŠO KONKURSO TVARKA ASMENIMS, SIEKIANTIEMS EITI DĖSTYTOJO PAGRINDINES PAREIGYBES TECHNOLOGIJŲ IR SOCIALINIŲ MOKSLŲ SRITIES STUDIJŲ PROGRAMOSE

16. Konkurse gali dalyvauti atestuoti LAJM dėstytojai ir kiti pretendentai, atitinkantys keliamus kvalifikacinius reikalavimus.

17. Privalomoji viešo konkurso pareigybei eiti dalis – pretendentų į pagrindines dėstytojo pareigybes pirmajai kadencijai vieši pranešimai ir diskusija LAJM nustatyta tvarka organizuojamuose katedrų posėdžiuose,

siekiant išsiaiškinti pretendento atitikimą pareigoms pagal bendruosius kriterijus. Posėdžiuose dalyvauja Komisijos nariai.

18.LAJM direktorius skelbia viešą konkursą dėstytojų pareigybei eiti ne vėliau nei prieš du mėnesius (į šį laikotarpį neįskaitomi liepos ir rugpjūčio mėnesiai) iki dėstytojų kadencijos pabaigos.

19.Pranešimas apie konkursą pareigybei eiti skelbiamas LAJM ir Lietuvos mokslo tarybos interneto svetainėse.

20.Pretendentai pareigoms eiti iki konkurso skelbime nustatytos datos Personalo specialistui pateikia šiuos dokumentus:

20.1. prašymą eiti pareigas (1 priedas);

20.2. gyvenimo ir veiklos aprašymą;

20.3. išsimokslinimo dokumentų kopijas;

20.4. po daktaro mokslo laipsnio suteikimo datos paskelbtų mokslo publikacijų sąrašą;

20.5. papildomus dokumentus, kurie įrodo mokslinę, pedagoginę, praktinę veiklą arba profesinę kvalifikaciją;

20.6. rekomendacijas (pretendento nuožiūra).

21.Konkursą vykdo Komisija.

22.Po konkurso skelbime nurodytos datos Personalo specialistas pretendentų dokumentus perduoda Komisijai. Komisija, gavusi pretendentų dalyvauti konkurse dokumentus, juos apsversto ir organizuoja bendrą diskusiją.

23.Komisija, gavusi pretendentų dokumentus iš Personalo specialisto, konkursą organizuoja per mėnesį laiko nuo dokumentų gavimo dienos.

24.Pretendentai raštu, elektroniniu paštu, kviečiami į Komisijos posėdį ne mažiau kaip prieš dvi darbo dienas.

25.Pretendentas turi teisę dalyvauti Komisijos posėdyje. Komisijos nutarimas gali būti priimtas ir nedalyvaujant pretendentui.

26.Su Komisijos nutarimu pretendentą supažindina pasirašytinai Komisija arba Personalo specialistas per dvi darbo dienas.

27.Kai pretendentas eiti pareigas nesutinka su konkurso rezultatais, jis per 2 darbo dienas nuo jų paskelbimo turi teisę paduoti apeliaciją Akademinei tarybai. Akademinei tarybai apeliacijas apsversto per 5 darbo dienas. Akademinės tarybos nutarimas yra galutinis.

28.LAJM direktorius turi teisę ginčyti Komisijos konkurso rezultatus ir teikti svarstyti Akademinei tarybai. Akademinės tarybos nutarimas yra galutinis.

29.Per dvi darbo dienas po konkurso visi jame dalyvavusių pretendentų dokumentai perduodami Personalo specialistui.

30.Personalo specialistas per 2 darbo dienas po apeliacijai paduoti termino pabaigos parengia direktoriaus įsakymo projektą dėl skyrimo į pareigas.

31.Po konkurso dokumentai pretendentams negrąžinami ir saugomi pas Personalo specialistą.

32.Direktorius, remdamasis Komisijos ir Akademinės tarybos nutarimais, priima sprendimą dėl darbo sutarties.

33.Darbo sutartis sudaroma ar tęsiama Lietuvos Respublikos Darbo kodekso nustatyta tvarka.

34.Viešo konkurso būdu siekiantiems eiti dėstytojų pagrindines pareigas nustatomi privalomi minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai.

III SKYRIUS

DĚSTYTOJŲ ATESTAVIMO PER 5 METŲ KADENCIJĄ TVARKA

35.Atestuojant vertinama, ar dėstytojas atitinka jo pareigybei nustatytus kvalifikacinius reikalavimus per 5 metų kadenciją.

36.Dėstytojų eilinis atestavimas vykdomas LAJM direktoriaus įsakymu ne anksčiau kaip prieš tris mėnesius ir ne vėliau kaip prieš mėnesį iki dėstytojo kadencijos pabaigos (į šį laikotarpį neįskaitomi liepos ir rugpjūčio mėnesiai). Informacija apie atestavimą skelbiama LAJM elektroninėje erdvėje, e-paslaugų dėstytojams skiltyje.

37.Atestavimą vykdo Komisija.

38.Iki nurodytos datos dėstytojas pateikia Personalo specialistui šiuos dokumentus (dokumentų formos skelbiamos LAJM elektroninėje erdvėje, e-paslaugų dėstytojams skiltyje):

38.1. prašymą atestuoti (2 priedas);

- 38.2. veiklos per kadenciją rezultatų suvestinę (3 priedas);
 - 38.3. dėstytojo atestavimo per kadenciją kortelę (4 priedas K-AK-A, K-AK-L, K-AK-D);
 - 38.4. kitus papildomus dokumentus, įrodančius mokslinę, pedagoginę, praktinę veiklą arba kvalifikaciją (atestuojamojo nuožiūra).
39. Atestuojamasis kviečiamas dalyvauti Komisijos posėdyje. Komisijos sprendimas gali būti priimtas ir nedalyvaujant atestuojamajam.
40. Su Komisijos nutarimu pretendentą supažindina pasirašytinai Komisija arba Personalo specialistas per dvi darbo dienas.
41. Nėeilinį dėstytojo atestavimą turi teisę paskelbti Akademinė taryba direktorato argumentuotu teikimu arba dėstytojo prašymu.
42. Dėstytojo nėeilinis atestavimas gali būti paskelbtas ne anksčiau kaip po vienerių metų, kai jis pradėjo eiti pareigas. Dėstytojas gali būti atestuojamas ne dažniau kaip kartą per metus.
43. Dėstytojas apie numatomą nėeilinį atestavimą informuojamas ne vėliau kaip prieš du mėnesius iki jo.
44. Nesutinkantis su Komisijos nutarimu atestuojamasis per dvi darbo dienas nuo Komisijos nutarimo priėmimo dienos turi teisę pateikti apeliaciją Akademinėi tarybai.
45. Akademinė taryba apeliaciją išnagrinėja per 3 darbo dienas.
46. Sprendimą dėl dėstytojų atestavimo priima LAJM direktorius, atsižvelgęs į Komisijos rekomendacijas.
47. Atestuoti dėstytojai dalyvauja viešame konkurse pareigoms eiti.
48. Neatestuotas asmuo atleidžiamas.

IV SKYRIUS

PRIVALOMI KVALIFIKACINIAI TECHNOLOGIJŲ IR SOCIALINIŲ MOKSLŲ SRITIES STUDIJŲ PROGRAMŲ DĚSTYTOJŲ PAREIGYBIŲ REIKALAVIMAI

49. Kvalifikaciniai dėstytojų pareigybių reikalavimai reglamentuoja privalomus kvalifikacinius reikalavimus asmenims, viešo konkurso būdu siekiantiems eiti dėstytojų pareigas ir atestuojamiems šioms pareigoms.

50. Atestuojant yra vertinami dėstytojų per 5 metų kadenciją atlikti, paskelbti su LAJM prieskyra ir pateikti Komisijai darbai.

51. Bendrieji reikalavimai dėstytojų pareigybių konkursui:

51.1. LAJM misijos įgyvendinimo galimybės;

51.2. studijų programų „Jūrų laivavedyba“, „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, „Laivų elektros įrenginių eksploatavimas“ studijų krypties dalykų dėstytojams pageidautina turėti jūrinį laipsnį;

51.3. pedagoginis profesionalumas:

51.3.1. gebėjimas savarankiškai ar bendradarbiaujant su kitu dėstytoju (taikytina tik asistentui) parengti dėstomo studijų dalyko (modulio) aprašą lietuvių ir anglų kalbomis, vadovaujantis konkrečios studijų programos tikslu, numatomais studijų rezultatais ir naujausiais mokslinių tyrimų rezultatais;

51.3.2. gebėjimas parengti dėstomo studijų dalyko (modulio) studijų literatūrą ir vykdyti taikomąją mokslinę veiklą bei rengti šios veiklos publikacijas;

51.3.3. gebėjimas pasirinkti tinkamus, į studentą orientuotus dėstymo ir studijų metodus: tradicinės ir interaktyvios paskaitos, praktiniai užsiėmimai, laboratoriniai užsiėmimai, praktikos, informacijos paieškos ir apibendrinimo užduotys, atvejų analizės, problemų analizės ir jų sprendimo užsiėmimai, individualūs ir grupiniai darbai, ataskaitų pristatymai, pažintinės išvykos, referatų ir rašto darbų rašymas, konsultacijos ir kita;

51.3.4. gebėjimas pasirinkti tinkamus, į studentą orientuotus pasiekimų vertinimo metodus: egzaminą, kompiuterinį testavimą, problemos sprendimo analizę, kontrolinį darbą, pranešimą, seminarą, laboratorinių darbų ataskaitą, praktikos ataskaitą, individualių ir grupinių darbų ataskaitų vertinimą, savęs vertinimą ir kita.

51.4. gebėjimas dirbti kompiuteriu, biuro technine ir programine (teksto redaktoriais, skaičiuoklėmis ir kt.) įranga;

51.5. pageidautinas gebėjimas bendrauti anglų kalba B1 ar aukštesniu lygmeniu pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis;

51.6. dalykinės ir/ ar pedagoginės, ir/ ar užsienio kalbų mokėjimo kvalifikacijos tobulinimas.

52. Bendrieji atestavimo per 5 metų kadenciją dėstytojų pareigybių reikalavimai:

52.1. LAJM misijos įgyvendinimo galimybės;

52.2. akademinė etika ir darbo drausmė;

52.3. pedagoginis profesionalumas;

52.3.1. gebėjimas savarankiškai ar bendradarbiaujant su kitu dėstytoju (taikytina tik asistentui) parengti dėstomo studijų dalyko (modulio) aprašą lietuvių ir anglų kalbomis, vadovaujantis konkrečios studijų programos tikslu, numatomais studijų rezultatais ir naujausiais mokslinių tyrimų rezultatais;

52.3.2. gebėjimas parengti dėstomo studijų dalyko (modulio) studijų literatūrą ir vykdyti taikomąją mokslinę veiklą bei rengti šios veiklos publikacijas;

52.3.3. gebėjimas pasirinkti tinkamus, į studentą orientuotus dėstymo ir studijų metodus: tradicinės ir interaktyvios paskaitos, praktiniai užsiėmimai, laboratoriniai užsiėmimai, praktikos, informacijos paieškos ir apibendrinimo užduotys, atvejų analizės, problemų analizės ir jų sprendimo užsiėmimai, individualūs ir grupiniai darbai, ataskaitų pristatymai, pažintinės išvykos, referatų ir rašto darbų rašymas, konsultacijos ir kita;

52.3.4. gebėjimas pasirinkti tinkamus, į studentą orientuotus pasiekimų vertinimo metodus: egzaminą, kompiuterinį testavimą, problemos sprendimo analizę, kontrolinį darbą, pranešimą, seminarą, laboratorinių darbų ataskaitą, praktikos ataskaitą, individualių ir grupinių darbų ataskaitų vertinimą, savęs vertinimą ir kita.

52.4. pedagoginio darbo kokybę įvertinta katedros vedėjo ir studentų atsiliepimais, vadovaujantis Kokybės vadybos sistemos procedūra Nr. 13-08 „Ryšio su suinteresuotomis šalimis valdymas“;

52.5. gebėjimas skaityti paskaitas pagal tarptautines mainų programas;

52.6. dalyvavimas švietėjiškoje, mokslo populiarinimo veikloje: paskelbtas mokslo populiarus leidinys ar straipsnis mokslo populiariame leidinyje ar žiniasklaidoje, perskaityta paskaita visuomenei aktualiais studijų ir mokslo klausimais.

52.7. dalykinės ir/ ar pedagoginės, ir/ ar užsienio kalbų mokėjimo kvalifikacijos tobulinimas.

53. Pareigybės reikalavimai konkursui **docento** pareigoms eiti:

53.1. turėti mokslo daktaro laipsnį;

53.2. po mokslų daktaro laipsnio suteikimo paskelbti bent vieną šių mokslo publikacijų:

53.2.1. bent vieną monografiją (monografiją, mokslo studijų, teorinį, sintetinį mokslo darbą);

53.2.2. bent vieną straipsnį Thomson Reuters Web of Science duomenų bazėje arba pagrindinių žurnalų sąrašo leidiniuose;

53.2.3. bent tris mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse ir/ ar tarptautinėse leidyklose, ir/ ar kituose recenzuojamuose leidiniuose ir recenzuojamuose leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą.

53.3. ne mažesnė kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomo dalyko srityje arba 1 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje;

53.4. gebėti skaityti paskaitas pagal tarptautines mainų programas;

53.5. pageidautina patirtis dalyvaujant nacionaliniuose bei tarptautiniuose projektuose ir jų rezultatų sklaidoje;

53.6. pageidautina patirtis vadovaujant studentams rengiant mokslinių taikomųjų tyrimų publikacijas, pranešimus konferencijose, dalyvaujant konkursuose, vykdant projektus ar stažuotes.

54. Reikalavimai atestavimo per 5 metų kadenciją dėstytojams, einantiems **docento** pareigas:

54.1. Atestuojamojo veikla atitiko bent vieną šių kvalifikacinių reikalavimų:

54.1.1. paskelbė bent vieną monografiją (monografiją, mokslo studijų, teorinį, sintetinį mokslo darbą);

54.1.2. paskelbė bent vieną straipsnį Thomson Reuters Web of Science duomenų bazėje arba pagrindinių žurnalų sąrašo leidiniuose;

54.1.3. paskelbė bent vieną mokslinį straipsnį tarptautinėse duomenų bazėse ir/ ar tarptautinėse leidyklose ir paskelbė bent vieną studijų literatūros publikaciją arba sudarytą ir/ ar redaguotą mokslo darbą, arba knygos dalį ar skyrių;

54.1.4. paskelbė du mokslinius straipsnius kituose recenzuojamuose leidiniuose ir recenzuojamuose leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą, bei paskelbė bent vieną studijų literatūros publikaciją;

54.1.5. paskelbė du mokslinius straipsnius kituose recenzuojamuose leidiniuose ir recenzuojamuose leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą ir atliko bent vieną eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbą arba įregistravo patentą, arba paskelbė mokslo tiriamųjų darbų, projektų ir kitas ataskaitas, arba mokslinio teksto vertimą.

54.2. Atestuojamojo veikla per 5 metų kadenciją atitiko šiuos reikalavimus:

54.2.1. inicijavo ir ekspertavo naujų studijų programų, mokymo ir mokymosi priemonių įdiegimą;

54.2.2. dalyvavo ekspertinėje, mokslinėje veikloje arba tarptautiniuose projektuose ir publikavo šio darbo rezultatus;

54.2.3. skaitė pranešimus šalies ir tarptautinėse mokslinėse konferencijose ar seminaruose;

54.2.4. rengė studentus dalyvauti šalies ir/ ar tarptautiniuose renginiuose (konkursuose, konferencijose ir pan.), ar vadovavo studentų moksliniams darbams.

55. Pareigybės reikalavimai konkursui **lektoriaus** pareigybei eiti:
- 55.1. magistro kvalifikacinis laipsnis arba jam prilyginamas aukštasis išsilavinimas;
 - 55.2. paskelbta bent viena mokslo publikacija;
 - 55.3. ne mažesnė kaip 3 metų praktinio darbo patirtis dėstomo dalyko srityje arba 1 metų pedagoginio darbo aukštojoje mokykloje;
 - 55.4. gebėjimas skaityti paskaitas pagal tarptautines mainų programas;
 - 55.5. pageidautina patirtis dalyvaujant nacionaliniuose bei tarptautiniuose projektuose ir jų rezultatų sklaidoje;
56. Reikalavimai atestavimo per 5 metų kadenciją dėstytojams, einantiems **lektoriaus** pareigas:
- 56.1. Atestuojamojo veikla atitiko bent vieną šių kvalifikacinių reikalavimų:
 - 56.1.1. paskelbė bent du mokslinius straipsnius tarptautinėse duomenų bazėse ir/ ar tarptautinėse leidyklose;
 - 56.1.2. paskelbė bent vieną straipsnį kituose recenzuojamuose leidiniuose ir leidiniuose, publikuojančiuose konferencijų medžiagą, ir paskelbė bent vieną studijų literatūros publikaciją;
 - 56.1.3. paskelbė bent vieną knygos dalį ar skyrių ir paskelbė bent vieną studijų literatūros publikaciją;
 - 56.1.4. paskelbė bent dviejų mokslinių konferencijų pranešimų tezes ir paskelbė bent vieną studijų literatūros publikaciją arba atliko bent vieną eksperimentinės (socialinės, kultūrinės) plėtros darbą arba įregistravo patentą, arba paskelbė mokslo tiriamųjų darbų, projektų ir kitas ataskaitas, arba mokslinio teksto vertimą;
 - 56.1.5. paskelbė bent dvi studijų literatūros publikacijas.
 - 56.2. Atestuojamojo veikla per 5 metų kadenciją atitiko šiuos reikalavimus:
 - 56.2.1. dalyvavo projektuose ir jų rezultatų sklaidoje arba vykdė taikomuosius mokslinius tyrimus ir skelbė jų rezultatus mokslinėse-praktinėse konferencijose;
 - 56.2.2. rengė studentus dalyvauti šalies ir/ar tarptautiniuose renginiuose (konkursuose, konferencijose ir pan.), ar vadovavo studentų moksliniams darbams.
57. Į **asistento** pareigas konkurse gali pretenduoti asmenys, turintys ne žemesnę kaip magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilygintą aukštojo mokslo kvalifikaciją.
58. Reikalavimai atestavimo per 5 metų kadenciją dėstytojams, einantiems **asistento** pareigas:
- 58.1. paskelbė bent vieną studijų literatūros publikaciją;
 - 58.2. dalyvavo projektuose ir jų rezultatų sklaidoje arba vykdė taikomuosius mokslinius tyrimus ir skelbė jų rezultatus mokslinėse-praktinėse konferencijose.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

59. Nuostatai įsigalioja juos patvirtinus LAJM direktoriaus įsakymu ir paskelbus LAJM interneto svetainėje.

60. Nuostatai taikomi asmenims, pretenduojantiems viešo konkurso būdu eiti pagrindines dėstytojo pareigas LAJM ir atestuojamiems per 5 metų kadenciją.
