

STUDENTŲ PRIĖMIMO Į LIETUVOS AUKŠTĄJĄ JŪREIVYSTĖS MOKYKLĄ 2017 M. TAISYKLĖS (**PROJEKTAS**)

I SKYRIUS STUDIJŲ PROGRAMOS

1. 2017 m. priėmimas vykdomas į šias studijų programas:

Studijų programa	Studijų forma ir tvarkaraščio forma	Studijų trukmė	Studijų kryptių grupė	Kvalifikacinio laipsnio pavadinimas
Jūrų laivavedyba	NL (dieninė)	4 m.	Technologijų mokslai	Technologijų mokslų profesinis bakalauras, laivavedys
	IŠT (sesijinė)	iki 6 m.*		
Jūrų transporto sektoriaus logistikos technologijos	NL (dieninė)	3 m.		Technologijų mokslų profesinis bakalauras
	NL (sesijinė)			
Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas	NL (dieninė)	4 m.	Inžinerijos mokslai	Inžinerijos mokslų profesinis bakalauras, Laivų mechanikas, inžinierius
	IŠT (sesijinė)	Iki 6 m.*		
Laivų elektros įrenginių eksploatavimas	NL (dieninė)	3,5		Inžinerijos mokslų profesinis bakalauras, Laivų elektromechanikas, inžinierius
Uosto ir laivybos įmonių finansai	NL (dieninė)	3 m.	Verslo ir viešoji vadyba	Verslo vadybos profesinis bakalauras
	NL (sesijinė)			
Uosto ir laivybos valdymas	NL (dieninė)	3,5 m.		
	NL (sesijinė)			

NL (dieninė) – nuolatinės studijos su dienine tvarkaraščio forma (akademiniai užsiėmimai vyksta dienos metu darbo dienomis);

NL (sesijinė) – nuolatinės studijos su sesijine tvarkaraščio forma (akademiniai užsiėmimai vyksta kas antrą penktadienį, šeštadienį nuo 8 iki 20 valandos);

IŠT (sesijinė) – ištęstinės studijos su sesijine tvarkaraščio forma (akademiniai užsiėmimai vyksta periodinėmis sesijomis, kurių metu darbas organizuojamas darbo dienomis ir savaitgaliais nuo 8 iki 20 valandos);

* – ištęstinių studijų formos Jūrų laivavedybos ir Laivų energetinių įrenginių eksploatavimo studijų programų studentams vykdoma viena pagrindinė sesija, kurios metu vyksta rudens ir pavasario semestrų dalykų paskaitos ir egzaminai. Pažangiems studentams sudaroma galimybė studijas baigti per 4,5 metų.

II SKYRIUS KONKURSINIO BALO SANDARA

2. Konkursinis balas formuojamas ir papildomi balai suteikiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. V-900 „Dėl geriausiai vidurinio ugdymo programą baigusiujų eilės sudarymo 2017 metais tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Bendrojo priėmimo į pirmosios pakopos ir vientisąsias studijas 2017 m. tvarkos aprašu.

3. Pagal užsienio valstybių ar tarptautinių organizacijų švietimo programas išsilavinimą įgijusių asmenų, taip pat asmenų, atleistų nuo brandos egzaminų dėl ligos ar turintiems įgytų ar įgimtų sutrikimų, priėmimo valstybės finansuojamas studijų vietas sąlygas ir tvarką nustato Švietimo ir mokslo ministerija.

4. Minimalūs rodikliai 2017 metais stojantiems į kolegijas asmenims, siekiantiems, kad jų studijų kaina būtų apmokama Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšomis, yra:

4.1. išlaikytas lietuvių kalbos ir literatūros valstybinis arba mokyklinis brandos egzaminas, jeigu asmuo vidurinį išsilavinimą įgijo 2015 m. ir vėliau;

4.2. ne žemesniu kaip B1 lygiu pagal Bendruosius Europos kalbos metmenis išlaikytas užsienio kalbos (anglų, vokiečių ar prancūzų) valstybinis brandos egzaminas arba tarptautinis užsienio kalbos egzaminas, jeigu asmuo vidurinį išsilavinimą įgijo 2015 m. ir vėliau;

4.3. išlaikytas matematikos valstybinis brandos egzaminas, išskyrus meno srities studijas. Šio punkto reikalavimai taikomi asmenims, vidurinį išsilavinimą įgijusiems 2016 m. ir vėliau.

5. Asmenys geriausiųjų eilėje rikiuojami pagal pagrindinius ir papildomus kriterijus, išreiškiamus balais. Pagrindinių ir papildomų kriterijų balai sumuojami. Geriausiųjų eilės sudarymo pagrindinių kriterijų įtaka geriausiųjų eilei sudaryti pagal studijų sritį, kryptį ar krypčių grupę pateikiama 1 lentelėje.

1 lentelė. 2017 metų pagrindinių kriterijų įtaka geriausiųjų eilei sudaryti pagal studijų sritį, kryptį ar krypčių grupę

Studijų programa	Konkursiniai dalykai			
	pirmasis dalykas ir svertinis koeficientas	antrasis dalykas ir svertinis koeficientas	bet kurio mokomojo dalyko, nesutampančio su pirmuoju ir antruoju, svertinis koeficientas	lietuvių kalbos ir literatūros svertinis koeficientas
I. SOCIALINIŲ MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS				
Uosto ir laivybos valdymas	Matematika 0,4	Istorija arba geografija 0,2	0,2	0,2
Uosto ir laivybos įmonių finansai				
II. TECHNOLOGIJOS MOKSLŲ STUDIJŲ SRITIS				
Jūrų laivavedyba	Matematika 0,4	Fizika 0,2	0,2	0,2
Jūrų transporto sektoriaus logistikos technologijos				
Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas				
Laivų elektros įrenginių eksploatavimas				

6. Konkursinis balas formuojamas iš 1 lentelėje nurodytų konkursinių dalykų valstybinių brandos egzaminų (išskyrus 7 punkte nurodytas išimtis). Trečiasis dalykas – bet kuris su kitu konkursinio balo dalyku nesikartojantis brandos atestato dalykas, kurio stojimo metais organizuojamas valstybinis brandos egzaminas. Technologijos mokslų studijų srityje trečiuoju dalyku gali būti laikomas ir kvalifikacijos egzaminas, skirtas įgyti Lietuvos kvalifikacijų sandaros IV lygiui priskirtiną kvalifikaciją (baigusiems profesinio mokymo programas iki 2013 m.), teorijos ir praktikos darbo įvertinimo balų aritmetinis vidurkis arba kompetencijų, įgytų siekiant Lietuvos kvalifikacijų sandaros IV lygio kvalifikacijos, teorinės ir praktinės dalies įvertinimo balų aritmetinis vidurkis.

7. Vietoje valstybinio brandos egzaminų įvertinimo gali būti imami atitinkamų dalykų metiniai arba mokyklinių brandos egzaminų įvertinimai (įrašyti į brandos atestatą), tačiau ši išimtis netaikoma pirmajam (pagrindiniam) dalykui, išskyrus teisės aktais numatytus atvejus asmenims, turintiems sveikatos sutrikimų. Taikant išimtis privaloma laikytis 4 punkte nurodytų minimalių rodiklių. Nesant tinkamo dalyko įvertinimo atitiktens, atitinkama konkursinio balo dedamoji prilyginama nuliui.

8. Pirmojo (pagrindinio) dalyko svertinis koeficientas nustatomas 0,4, kitų dalykų svertiniai koeficientai – 0,2, kaip nurodyta 1 lentelėje.

9. Konkursiniam balui apskaičiuoti naudojama 0–10 balų skalė. Šimtabalėje skalėje pateikiami valstybinių brandos egzaminų ir stojamųjų egzaminų įvertinimai bei į juos perskaičiuoti kiti įvertinimai dalijami iš 10.

10. Stojantieji į koleginių studijų programas ir baigusiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas su pagyrimu arba baigusiems tos pačios švietimo srities profesinio mokymo programas ir turintiems ne mažesnę kaip vienerių metų darbo stažą pagal įgytą kvalifikaciją pridedamas 1 balas.

11. Į pirmosios pakopos studijų valstybės nefinansuojamas studijų vietas gali pretenduoti asmenys, turintys vidurinį išsilavinimą patvirtinantį dokumentą.

12. Asmeniui, baigusiam bazinius karinius mokymus arba privalomąją karo tarnybą, prie konkursinio balo pridedama 0,5 balo, stojant į visas studijų programas.

13. Mažiausias konkursinis balas stojantiejiems į valstybės finansuojamas vietas ir pretenduojantiems į studijų stipendijas 2017 metais – 1,6.

14. Mažiausias konkursinis balas stojantiejiems į valstybės nefinansuojamas vietas – 1,0.

III SKYRIUS

BENDROJO PRIĖMIMO ETAPAI IR VYKDYMAS

15. 2017 m. į LAJM studijas priimama per bendrąjį stojančiųjų į aukštąsias mokyklas priėmimą, kuris organizuojamas ir vykdomas Lietuvos aukštųjų mokyklų asociacijos bendrajam priėmimui organizuoti (toliau – LAMA BPO) patvirtinta bendrojo priėmimo tvarka.

16. Bendrojo priėmimo per LAMA BPO ir papildomo priėmimo į LAJM etapai ir datos pateikti 2 lentelėje.

2 lentelė. Bendrojo priėmimo per LAMA BPO ir papildomo priėmimo į LAJM etapai ir datos

Prašymų priimti studijuoti į universitetus ir kolegijas registravimas*		2017-06-01 – 2017-07-19 17 val.	
Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas LAMA BPO informacinėje sistemoje			
Pagrindinis priėmimas	Pirmasis etapas	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2017-07-24 iki 12 val.
		Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas LAJM	2017-07-25 – 2017-07-27
		Likusių laisvų vietų paskelbimas	2017-07-28 12 val.
	Antrasis etapas	Pageidavimų prioritetų prašymuose koregavimas	2017-07-28 12 val. – 2017-07-30 17 val.
		Kvietimo studijuoti paskelbimas	2017-08-01 iki 17 val.
		Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas LAJM	2017-08-02 – 2017-08-03
	Likusių laisvų vietų paskelbimas	2017-08-04 12 val.	
Papildomas priėmimas	Prašymų priimti studijuoti į universitetus ir kolegijas teikimas**	2017-08-10 – 2017-08-16 17 val.	
	Vidurinio išsilavinimo, tarptautinių užsienio kalbos egzaminų sertifikatų, sporto pasiekimų ir kitų dokumentų elektroninis pateikimas LAMA BPO informacinėje sistemoje		
	Kvietimo studijuoti paskelbimas	2017-08-21 iki 12 val.	
	Sutarčių su pakviestaisiais sudarymas LAJM	2017-08-22 – 2017-08-23	
Papildomas priėmimas pasibaigus bendrajam priėmimui	Prašymų priimti studijuoti LAJM valstybės nefinansuojamose vietose	2017-08-24 – 2017-08-29	

*Prašymo pageidavimų sąrašė galima keisti ir papildyti ar išbraukti studijų programas, jų eiliškumą, studijų formą ir finansavimo pobūdį.

** Prašymus į valstybės finansuojamas ir studijų stipendijų vietas gali teikti tik asmenys, neturintys pasirašytų studijų sutarčių dėl valstybės finansuojamų vietų ar studijų stipendijų.

IV SKYRIUS

SUTARČIŲ PASIRAŠYMAS IR DOKUMENTŲ ĮFORMINIMAS

17. Priėmimas į Lietuvos aukštąją jūreivystės mokyklą įforminamas aukštosios mokyklos ir studento pasirašoma studijų sutartimi.

18. Pakviestieji studijuoti turi atvykti pasirašyti studijų sutartį ir pateikti dokumentus į Lietuvos aukštąją jūreivystės mokyklą, I. Kanto g. 7, Klaipėda, Studijų sutartis pasirašoma ir dokumentai pateikiami:

Po I etapo	2017-07-25 nuo 11 val. iki 17 val. 2017-07-26 nuo 9 val. iki 16 val. 2017-07-27 nuo 9 val. iki 16 val.
Po II etapo	2017-08-02 nuo 9 val. iki 16 val. 2017-08-03 nuo 9 val. iki 15 val.
Po papildomo priėmimo	2017-08-22 nuo 9 val. iki 15 val. 2017-08-23 nuo 9 val. iki 14 val.
Papildomas priėmimas į LAJM, pasibaigus bendrajam priėmimui Studijų skyriuje (121 kab.)	2017-08-24 – 2017-08-29

19. Atvykęs į aukštąją mokyklą pakviestas joje studijuoti asmuo arba notariškai įgaliotas atstovas pateikia šių dokumentų originalus:

- 19.1. asmens tapatybės kortelę arba pasą;
- 19.2. 3 asmens fotonuotraukus (3x4);
- 1.3. brandos atestatą ir jo priedą (-us) arba kitus vidurinį išsilavinimą liudijančius dokumentus (originalus) arba notaro patvirtintus jų nuorašus;
- 19.4. Suaugusiųjų mokymo centro pažymą apie metinius dalykų pažymius (jeigu jie reikalingi konkursiniam balui apskaičiuoti) arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- 19.5. diplomą ir jo priedą ar priedėlį (jei baigta aukštoji arba aukštesnioji mokykla) arba notaro patvirtintus šių dokumentų nuorašus;
- 19.6. akademinę pažymą bei studijų dalykų aprašus (stojantieji į aukštesnį kursą);
- 19.7. taip pat visus kitus dokumentus, kurie buvo pateikti konkursinio balo skaičiavimui arba liudija papildomą išsilavinimą;
- 19.8. įgaliotieji asmenys, įforminantys priėmimą ir pasirašantys studijų sutartį, privalo turėti notaro patvirtintą stojančiojo raštišką įgaliojimą;
- 19.9. sveikatos pažymą (Nr.F-086/a) (stojantiems į studijų programas „Jūrų laivavedyba“, „Laivų energetinių įrenginių eksploatavimas“, „Laivų elektros įrenginių eksploatavimas“);
- 19.20. registravimo įmokos kvitą.

20. Registravimo įmokos kvito užpildymo rekvizitai:

- gavėjas – Lietuvos aukštoji jūreivystės mokykla,
- mokesčio pavadinimas – registravimo įmoka,
- mokėtojo kodo skiltyje įrašomas stojančiojo asmens kodas,
- mokėjimo paskirties skiltyje nurodoma stojančiojo vardas, pavardė,
- gavėjo bankas AB „Swedbank“, kodas 73000, sąskaitos Nr. LT707300010038204477,

arba:

gavėjo bankas AB „SEB“, kodas 70440, sąskaitos Nr. LT207044060000645273.

21. Nutraukus sutartį, įmokėta studijų registracijos įmoka negražinama.

22. Nuo registracijos įmokos atleidžiami asmenys, pateikę dokumentus, įrodančius teisę į lengvatą:

- 22.1. gimusieji 1993 metais ir vėliau ir neturintys abiejų tėvų arba globėjų;
- 22.2. gimusieji 1993 metais ir vėliau vaikų globos namų auklėtiniai;
- 22.3. neįgalieji, kurių darbingumo lygis 0-25%.

23. Prašymas skirti bendrabutį pildomas sutarties pasirašymo metu. Užstatą už bendrabutį bus galima susimokėti pateikiant prašymą skirti bendrabutį.

VI SKYRIUS PAPILDOMAS PRIĖMIMAS

24. Papildomo priėmimo datos ir terminai:

24.1. į 1 kurso laisvas valstybės nefinansuojamas vietas (NL, I) prašymai ir dokumentai priimami nuo 2017-08-24 iki 2017-08-29 kiekvieną darbo dieną nuo 9 val. iki 16 val. Studijų skyriuje (121 kab.);

24.2. į aukštesnius kursus prašymus ir dokumentus galima pateikti:

24.2.1. nuo 2017-07-01 iki 2017-08-04 konsultacijų priėmimo klausimais punkte (113 kab.) nuo 9 val. iki 17 val.;

24.2.2. nuo 2017-08-07 iki 2017-08-25 Studijų skyriuje (121 kab.) nuo 10 val. iki 15.30 val.

25. Dokumentų priėmimo tarnyba veikia I. Kanto g. 7, Klaipėda, 113 kab., tel. (8 46) 397248, faksas (8 46) 397240, el. paštas: priemimas@lajm.lt, internete www.lajm.lt.

26. Papildomo priėmimo metu pildomas prašymas ir pateikiami dokumentai, nurodyti 19 punkte.

VII SKYRIUS KITA INFORMACIJA

27. Visais priėmimo taisyklėse nenumatytais atvejais sprendimus priima LAJM direktoriaus įsakymu paskirta Priėmimo komisija.

28. Nuo 2017-06-01 iki 2017-08-04, nuo 9 val. iki 17 val. LAJM veiks konsultacijų priėmimo klausimais punktas (113 kab.).